



Den europeiske produkt databasen for energimerking

Veileder til EPREL-databasen

Utarbeidet av Nordsyn

Slik kommer du i gang

Fra 1. januar 2019 må alle leverandører (produsenter, importører og autoriserte representanter) av produktmodeller som er omfattet av energimerkekrav registrere sine modeller i EPREL hvis de skal bringes i omsetning på EU-markedet. Modeller som ble brakt i omsetning i EU* mellom 1. august 2017 og 1. januar 2019, skal registreres før 1. juli 2019. Det er frivillig å registrere modeller som ble brakt i omsetning i EU før 1. august 2017.

For å kunne benytte EPREL, må du ha en brukerkonto, EU-login. Den kan du opprette [her](#). Når du har opprettet en brukerkonto, kan du logge deg inn i EPREL via denne [lenken](#).

[EPREL-retningslinjene](#) forklarer hvordan du registrerer deg som ny leverandør og hvordan du laster opp produktinformasjon i databasen.

EUs rammeforordning for energimerking 2017/1369 og de produktspesifikke forordningene bestemmer hvilken informasjon som skal registreres i EPREL. I tvilstilfeller er det forordningene som gjelder. Dette er kun en forenklet veileder for EPREL-databasen.

For å registrere en ny organisasjon, må du legge inn følgende informasjon:

Generell informasjon:

1. Type organisasjon: "produsent", "importør" eller "autorisert representant"
2. Type person: "juridisk person" (en juridisk enhet som f.eks. et selskap) eller "fysisk person" (en person med eget juridisk ansvar)
3. Navnet på organisasjonen
4. Merverdiavgiftsnummer (landkode og lovbestemt registreringsnummer, f.eks. NO-123456)
5. Organisasjonens adresse, postnummer, poststed og land

Merker/varemerker

1. Referanse (en intern alfanumerisk kode)
2. Merke/varemerke (navnet på merkevaren/varemerket som skal vises i energietiketten)

Kontakter

Organisasjonen kan utarbeide en liste over offentlige kontakter. Hensikten er at den som registrerer en modell i EPREL skal slippe å skrive inn kontaktinformasjonen sin flere ganger.

Kontaktinformasjonen skal inneholde:

1. Referanse (alfanumerisk kode som brukes ved registrering av modeller i system-til-system eller XML-modus som refererer til en kontakt i kontaktlisten)
2. Servicenavn (f.eks. kundesenter, kvalitetsansvarlig, osv.)
3. Telefonnummer og e-postadresse
4. Adresse, postnummer, poststed og land

Brukere

Den første personen i en organisasjon som oppretter en bruker i EPREL blir organisasjonens administrator. Administratoren kan opprette andre administratorer eller brukere, samt begrense hvilke funksjoner hver bruker skal ha tilgang til i EPREL. Brukerkontoer er kun tilgjengelige via en invitasjon fra administratoren.

Når du har registrert en organisasjon og organisasjonens brukere, er du klar til å registrere produktmodeller i EPREL.

*På tidspunktet for offentliggjøring av denne veilederen, var EUs energimerkeforordning 2017/1369 ikke blitt gjennomført i nasjonal lovgivning i EØS-EFTA-statene. Når forordningen er gjennomført, vil regelverket gjelde for hele EØS. Kontakt din nasjonale myndighet for informasjon om hvilke regler som gjelder før forordningen er gjennomført.



Den europeiske produktbasen for energimerking

Slik registrerer du produktmodeller i EPREL

Du kan registrere produktmodeller på flere måter i EPREL:

- manuell opplasting
- laste opp ZIP-fil
- opplasting mellom system

EPREL er per i dag kun tilgjengelig på engelsk, men vil senere være tilgjengelig på alle offisielle EU-språk. Den informasjonen du trenger for å registrere et produkt i EPREL, er den samme informasjonen som du trenger for å kunne markedsføre et produkt i EU, for eksempel testrapport og samsvarserklæring.

Manuell opplasting

Klikk på den produktkategorien som du ønsker å laste opp informasjon om, og klikk deretter på "Create" (opprett). Følg deretter de neste fem trinnene. Det er inntil videre varsel kun organisasjonen din som får tilgang til registrert informasjon. Senere i 2019 vil forbrukerne få tilgang til offentlig produktinformasjon gjennom den offentlige delen av databasen, mens tilsynsmyndighetene har tilgang til all registrert informasjon.

1 Slik registrerer du en produktmodell:

Angi følgende grunnleggende informasjon om produktmodellen.

1. Modell-ID (vanligvis en alfanumerisk kode f.eks. AB12345)
2. Merke/varemerke (nytt merke/varemerke kan legges til under "manage organization" (administrere organisasjon), eller angi et bestemt merke/varemerke for den aktuelle modellen (merket/varemerket vil bli vist på energietiketten)

2 Generell informasjon

Oppgi generell informasjon om produktmodellen. Denne informasjonen kan variere avhengig av den produktmodellen du ønsker å registrere. Den generelle informasjonen skal alltid inneholde følgende:

1. Dato for når produktet er brakt i omsetning (dato for når modellen skal gjøres tilgjengelig/er gjort tilgjengelig på EU-markedet*. Det er kun organisasjonen din som har tilgang til informasjonen i EPREL fram til den datoen).
2. Dato for når produktet ikke legger omsettes på markedet (merk at etter denne datoen må organisasjonen oppbevare samsvarsdata i en periode på 15 år)
3. Årlig energiforbruk (kWh/år)
4. Energieffektivitetsklasse
5. Velg om du vil tillate at EPREL skal generere energietiketten for hver produktmodell (det er ditt ansvar å kontrollere at innholdet på energietiketten er riktig)

3 Energietikett

Du kan velge om du vil tillate at EPREL skal generere energietiketten ved å aktivere "generate label" (generer etikett) eller laste opp energietiketten manuelt

Du kan laste ned et produktdatablad fra EPREL.

4 Teknisk dokumentasjon

Følgende deler av den tekniske dokumentasjonen er obligatorisk å registrere i EPREL og vil bare være synlig for tilsynsmyndighetene.

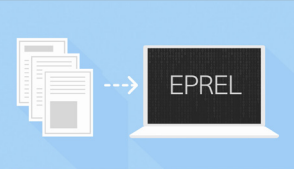
- a. Generell beskrivelse av modellen, den må være entydig og lett å identifisere
- b. Henvisning til harmoniserte standarder eller andre målestandarder som brukes (f.eks. EN 55032:15, EN 62479:10 eller lignende. Du finner vanligvis denne informasjonen i samsvarserklæringen)
- c. Forholdsregler som må tas ved montering, installasjon, vedlikehold eller testing av modellen (du finner vanligvis denne informasjonen i bruksanvisningen)
- d. De målte tekniske parameterne til modellen (du finner vanligvis denne informasjonen i testrapporten)
- e. Beregningene som utføres med de målte parameterne (du finner vanligvis disse i testrapporten)
- f. Testbetingelser hvis de ikke er beskrevet tilstrekkelig under punkt (b) (du finner vanligvis denne informasjonen i forskriften eller i testrapporten)

Det er mulig å laste opp flere deler av den tekniske dokumentasjonen enn det som er obligatorisk.

5 Tilsvarende modeller

Registrer modell-ID for alle tilsvarende modeller.

*På tidspunktet for offentliggjøring av denne veilederen, var EUs energimerkeforordning 2017/1369 ikke blitt gjennomført i nasjonal lovgivning i EØS-EFTA-statene. Når forordningen er gjennomført, vil regelverket gjelde for hele EØS. Kontakt din nasjonale myndighet for informasjon om hvilke regler som gjelder før forordningen er gjennomført.



Den europeiske produktdatabasen for energimerking

Laste opp zip-fil

Det er mulig å laste opp en ZIP-fil som inneholder en XML-fil med alle modellene som skal opprettes i EPREL samt alle tilhørende vedlegg (energietiketter, teknisk dokumentasjon, osv.). Det finnes ingen begrensninger angående navnet på ZIP-filen, men XML-filen må være navngitt "registration-data.xml".

Du finner maler og eksempler på XML-filer [her](#).

Opplasting mellom systemer

Opplasting mellom systemer gjør det mulig for leverandøren å sende informasjon fra leverandørsystemet, ved hjelp av leverandørens eget tilgangspunkt, til et EPREL-tilgangspunkt, der informasjonen vil bli behandlet.

For å få mer informasjon om tilgang til opplasting mellom systemer (eDelivery), følg denne [lenken](#).

Formålet med en opplasting mellom systemer (eDelivery) er å skape en sikker kanal for overføring av data og dokumenter elektronisk, via internett eller via et privat nettverk.

Opplasting mellom systemer har vært tilgjengelig siden februar 2019.

EPREL-informasjon som vises for publikum

Den offentlige delen av EPREL er under utvikling og vil bli tilgjengelig senere i 2019.

Informasjonen som vises i den offentlige delen av EPREL er følgende:

- Leverandørens navn eller varemerke, adresse, kontaktinformasjon og annen juridisk identifisering
- Modell-ID
- Energietiketten i elektronisk format
- Energieffektivitetsklasse(r) og andre parametere på etiketten
- Parameterne til produktdatabladet i elektronisk format

Alle ovennevnte opplysninger skal også være tilgjengelige på nettsiden til organisasjonen din.

EPREL-informasjon som vises til markedsovervåkingsmyndighetene

Tilsynsmyndighetene kan få tilgang til informasjon fra den offentlige delen og etterlevelsesdelen av EPREL.

Hvis tilsynsmyndighetene krever andre opplysninger enn det som er oppgitt i teknisk dokumentasjon, skal leverandøren stille dem til disposisjon på forespørsel.

Etterlevelsesdelen av EPREL vil bli tilgjengelig senere i 2019.

Spørsmål om EPREL

Hvis du har tekniske spørsmål vedrørende EPREL, kan du kontakte EPRELs kundestøtte:

ENER-EPREL-HELPDESK@ec.europa.eu

Du kan også kontakte nasjonale myndigheter.

