



**NVE**

Reguleringsmyndigheten  
for energi – RME

---

## BRUKERDOKUMENTASJON



### **Veiledning og krav til innrapportering av økonomiske og tekniske data**

**Innrapportering for år 2020 (dokument ferdigstilt 08.03.2021)**

---

**Forfatter:** RME – SSB

**Godkjent:** Tore Langset, RME

-----  
-----  
(dato/sign.)

## Innhold

<b>1</b>	<b>INNLEDNING .....</b>	<b>5</b>
1.1	LOVER OG FORSKRIFTER .....	5
1.2	REGNSKAPSPLIKT .....	5
1.3	ÅRSMELDING (ÅRSREGNSKAP, ÅRSBERETNING OG REVISJONSBERETNING) .....	5
<b>2</b>	<b>ADMINISTRASJON – TILGANG OG ROLLER .....</b>	<b>6</b>
2.1	OPPSETT I ALTINN OG I ERAPP .....	6
2.2	OVERSIKT STARTSIDE .....	6
2.3	TILGANG TIL SKJEMAER .....	7
2.3.1	Selskapsinformasjon .....	8
2.3.2	Resultat .....	8
2.3.3	Balanse .....	8
2.3.4	Noter .....	8
2.3.5	Vedlegg .....	8
2.3.6	Energioversikt .....	8
2.3.7	Oversikt selskapsdata .....	8
2.3.8	Kommentarer .....	8
2.3.9	Revisorskjema .....	8
2.3.10	Tilgangskontroll .....	9
2.3.11	Overfør til Revisor – RME .....	9
2.3.12	eRapp 1 .....	9
2.4	AVSLUTT/LOGG AV .....	9
2.5	REGISTRERING, REDIGERING, LAGRING, VERDIER MELLOM SKJEMAER OG UTSKRIFTER .....	9
2.5.1	Registrering og redigering .....	9
2.5.2	Lagring .....	10
2.5.3	Overføring av verdier mellom skjemaer .....	10
2.5.4	Utskrifter .....	10
2.6	BRUKERROLLER OG TILGANGSRETTIGHETER .....	10
2.7	BESKRIVELSE AV HJELPESYSTEMET (BRUKERVEILEDNING) .....	11
<b>3</b>	<b>REGNSKAPSRAPPORTERINGENS INNHOLD .....</b>	<b>12</b>
3.1	INNDELING I VIRKSOMHETSOMRÅDER .....	12
3.2	RESULTAT .....	13
3.3	BALANSE .....	13
3.4	TILLEGGSOPPLYSNINGER I NOTER OG VEDLEGG .....	13
3.4.1	Prinsipper for fordeling – note 19 .....	13
3.4.2	Kontraktsforhold .....	14
3.4.3	Overføringstariffer .....	14
3.4.4	Anleggsregister .....	14
3.4.5	Reinvesteringer og drift / vedlikehold .....	14
3.4.6	Statstilskudd, tilknytningsavgifter, anleggsbidrag o.l. ....	14
3.4.7	Andeler i andre everk .....	15
3.4.8	Mer-/mindreinntekt .....	15
3.4.9	Kraftbalanse – kjøp og salg av energi .....	15
3.5	ENERGIOVERSIKT – ENERGIMENGDER OG KRAFTBALANSEN OVERFØRING .....	15
3.5.1	Kraftbalansen overføring .....	15
3.5.2	Energiflyt, inntekter og kostnader .....	15
3.5.3	Notene 1 og 12 .....	16
3.5.4	Note 11 .....	16
3.5.5	Energioversikt .....	16
3.6	FORBRUKSKODER FOR KRAFTOMSETNING OG KRAFTOVERFØRING I NOTE 1 .....	17
3.7	ENKLERE KRAV TIL RAPPORTERING FOR MINDRE KRAFTPRODUSENTER .....	19
<b>4</b>	<b>REVISORS ROLLE - REVISORSKJEMA .....</b>	<b>22</b>
<b>5</b>	<b>SELSKAPSINFORMASJON .....</b>	<b>25</b>
<b>6</b>	<b>RESULTATSKJEMA .....</b>	<b>26</b>
6.1	DRIFTSINNTEKTER .....	28
6.1.1	Post 310 Energisalg - sluttbrukere, eks. avgifter - Note 1.1 og 1.2 .....	28
6.1.2	Post 320 Energisalg - engros, eks avgifter - Note 2.1 og 2.2 .....	28
6.1.3	Post 320,5 Gevinst ved derivathandel .....	29

6.1.4	Post 340 Salg av overføringstjenester / leieinntekter - Note 1, 4 og 5.1, ekskl. avgifter.....	29
6.1.5	Mer(+) / mindreinntekt(-) inkl. renter - Note 5.1 og 5.2 .....	34
6.1.6	Post 345 Inntekter ved abonnement, måling, avregning – Resultat og Note 5.1 .....	39
6.1.7	Post 349 Årets mer (-) / mindreinntekt (+) - Note 5.1 og 5.2 .....	39
6.1.8	Post 360 Energisalg - fjernvarme, eks avgifter .....	39
6.1.9	Post 370 Inntekter ved veilys .....	39
6.1.10	Post 383 Gevinst ved avgang anleggsmidler.....	40
6.1.11	Post 386 Leieinntekter fast eiendom .....	40
6.1.12	Post 387 Arbeid for andre .....	40
6.1.13	Post 389 Inntekter ved installasjon.....	40
6.1.14	Post 389,5 Andre varer og tjenester .....	40
6.1.15	Post 391 Andre driftsinntekter/nettjenester – Note 7 .....	40
6.2	<b>DRIFTSKOSTNADER</b> .....	43
6.2.2	Post 411 Nettap - Note 11 .....	43
6.2.3	Post 417 Tap ved derivathandel .....	44
6.2.4	Post 430/431 Kjøp av overføringstjenester m.m. - Note 12.1 til 12.6.....	44
6.2.5	Post 431 Kjøp av systemtjenester og andre tjenester - Note 12.3 og 12.4.....	47
6.2.6	Post 440 Varekostnader.....	47
6.2.7	Post 500 Lønn og andre personalkostnader, inkl. pensjon og aktivering egne lønnskostnader - Note 13..	47
6.2.8	Post 600 Andre driftskostnader - Note 14 .....	49
6.2.9	Post 601 Avskrivninger - Note 15-18.....	56
6.2.10	Post 605 Nedskrivning på anleggsmidler .....	58
6.2.11	Post 776 Eiendomsskatter .....	58
6.2.12	Post 789 Tap på fordringer.....	58
6.2.13	Post 790 Tap ved avgang anleggsmidler .....	58
6.2.14	Prinsipper for fordeling - Note 19 .....	59
6.2.15	Note 8 FoU-kostnader under nettvirksomheten .....	59
6.3	<b>FINANSINTEKTER OG FINANSKOSTNADER</b> .....	65
6.3.1	Post 801 Utbytte på aksjer / andel av overskudd.....	65
6.3.2	Post 803 Renteinntekter .....	65
6.3.3	Post 804 Renteinntekter mindreinntekt .....	65
6.3.4	Post 807 Andre finansinntekter .....	66
6.3.5	Post 813 Rentekostnader .....	66
6.3.6	Post 814 Rentekostnader merinntekt.....	66
6.3.7	Post 815 Rentekostnader ansvarlige lån.....	66
6.3.8	Post 817 Andre finanskostnader.....	66
6.3.9	Post 831/832 Skattekostnad på ordinært resultat.....	66
6.4	<b>EKSTRAORDINÆRE POSTER</b> .....	66
6.4.1	Post 840 Virkning av prinsippendring.....	66
6.4.2	Post 841 Korrigering av feil.....	67
6.4.3	Post 850 Virkning av prinsippendring.....	67
6.4.4	Post 851 Korrigering av feil.....	67
6.4.5	Post 860 Skattekostnad ekstraordinære poster .....	67
6.4.6	Post 871 Oppskrivninger av anleggsmidler (-) etter vedtak RME .....	67
6.4.7	Post 872 Anvendelse av oppskrevet beløp .....	67
6.5	<b>OVERFØRINGER OG DISPONERINGER</b> .....	67
6.5.1	Post 890 Overføringer fond (post 204.1/2).....	67
6.5.2	Post 892 Avsatt til utbytte/utdeling .....	68
6.5.3	Post 893 Konsernbidrag .....	68
6.5.4	Post 895 Fondsemissjon .....	68
6.5.5	Post 896 Overføringer annen egenkapital .....	68
6.5.6	Post 899 Udekket tap .....	68
<b>7</b>	<b>BALANSE</b> .....	<b>69</b>
7.1	<b>EIENDELER</b> .....	71
7.1.1	Anleggsmidler, Immaterielle eiendeler .....	71
7.1.2	Varige driftsmidler .....	72
7.1.3	Finansielle anleggsmidler.....	74
7.1.4	Omløpsmidler.....	74
7.1.5	Investeringer.....	76
7.1.6	Bankinnskudd, kontanter og lignende.....	76
7.2	<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b> .....	77

7.2.1	Egenkapital, Innskutt egenkapital .....	77
7.2.2	Opptjent egenkapital .....	77
7.2.3	Avsetning for forpliktelser .....	78
7.2.4	Annen langsiktig gjeld .....	78
7.2.5	Kortsiktig gjeld.....	79
<b>8</b>	<b>VEDLEGG .....</b>	<b>82</b>
8.1	VEDLEGG A INVESTERINGER .....	82
8.2	VEDLEGG B PLUSSKUNDER.....	83
8.3	VEDLEGG D SPESIFIKASJON AV KRAFTSALG .....	83
8.4	VEDLEGG E FORKLARING TIL ØVRIG VIRK., AKTIVERING OG TILSKUDD.....	83
8.5	VEDLEGG F KRAFTSTASJONER – PRODUKSJON M.V. ....	83
8.6	VEDLEGG G ANDEL I ANDRE EVERK.....	85
8.7	VEDLEGG H OVERFØRINGS- OG FORDELINGSANLEGG.....	85
8.8	VEDLEGG I SEGMENTINFORMASJON.....	86
8.9	VEDLEGG J ØKONOMISK/TEKNISK RAPPORTERING FELLESNETT .....	87
8.10	VEDLEGG K RAPPORTERING AV AVBRUDD I OVERFØRING AV KRAFT OG AVBRUDDSKOSTNADER .....	87
8.11	VEDLEGG L OVER-/UNDERSKUDD VED DELTAKELSE I FELLESNETT .....	89
8.12	VEDLEGG M MERKOSTNADER KNYTTET TIL UTREDNINGSANSVAR OG OPPGAVEN SOM KRAFTFORSYNINGENS DISTRIKTSSJEFER (KDS) .....	89
8.13	VEDLEGG N OVERSIKT OVER DATA SOM BENYTTES I IR-BEREGNING .....	90
8.14	VEDLEGG O RAPPORTERING AV ANSKAFFELSER TIL NETTVIRKSOMHETEN .....	90
8.15	VEDLEGG P KOSTNADER KUNDEHÅNTERING .....	90
8.16	VEDLEGG S SPESIFISERING UTLANDSFORBINDELSER OG SYSTEMANSVAR (KUN STATNETT SF) .....	90
8.17	VEDLEGG T TRANSAKSJONER NETTANLEGG .....	90
8.18	VEDLEGG X KLAGESAKER LEVERINGSKVALITET .....	90
<b>9</b>	<b>OVERSIKT SELSKAPSDATA .....</b>	<b>92</b>
<b>10</b>	<b>FEILMELDINGER OG FEILRETTINGSRUTINER .....</b>	<b>94</b>
10.1	UTFYLLINGSFEIL .....	94
10.2	ANDRE FEIL.....	95

# 1 INNLEDNING

## 1.1 Lover og Forskrifter

Under følger liste med korttittel/forkortelser for lover og forskrifter det henvises til.

- **Aksjeloven:** Lov om aksjeselskaper av 13.06.1997 nr. 44.
- **Avregningsforskriften:** Forskrift om måling, avregning og samordnet opptreden ved kraftomsetning og fakturering av netjtjenester av 11.03.1999 nr. 301.
- **Beredskapsforskriften:** Forskrift om forebyggende sikkerhet og beredskap i energiforsyningen av 07.12.2013 nr. 1157.
- **Elsertifikatloven:** Lov om elsertifikater av 24.06.2011 nr. 39.
- **Energiloven:** Lov om produksjon, omforming, overføring, omsetning, fordeling og bruk av energi m.m. av 29.06 1990 nr. 50.
- **Energilovforskriften:** Forskrift om produksjon, omforming, overføring, omsetning, fordeling og bruk av energi m.m. av 07.12.1990 nr. 959.
- **Forskrift om energiutredninger** av 07.12.2012 nr. 1158.
- **Forskrift om kontroll av nettvirksomhet (også kalt «kontrollforskriften» i dette dokumentet):** Forskrift om økonomisk og teknisk rapportering, inntektsramme for nettvirksomheten og tariffen av 11.03.1999 nr. 302.
- **Forskrift om leveringskvalitet i kraftsystemet** av 30.11.2004 nr. 1557.
- **Forskrift om nettregulering og energimarkedet (NEM):** Forskrift om nettregulering og energimarkedet (NEM) av 24.10.2019 nr. 1413.
- **Forskrift om opprinnelsesgarantier for kraft:** Forskrift om opprinnelsesgarantier for produksjon av elektrisk energi av 14.12.2007 nr. 1652.
- **Regnskapsloven:** Lov om årsregnskap m.v. av 17.07.1998 nr. 56.

## 1.2 Regnskapsplikt

I henhold til NEM-forskriften § 4 - 4 plikter konsesjonæren å føre regnskap etter bestemmelsene i regnskapsloven. Regnskapet skal settes opp i samsvar med god regnskapsskikk. I henhold til forskrift om kontroll av nettvirksomhet § 2 – 4 kan RME fastsette krav til ytterligere spesifikasjoner i den økonomiske og tekniske rapporteringen.

Rapportering til RME og SSB skal gjøres på egne virksomhetsområder. Konsesjonæren plikter å henføre inntekter og kostnader til virksomhetsområdene på en objektiv måte slik at driftsresultatet for virksomhetsområdene gir et mest mulig korrekt bilde av årets drift, jmfør forskrift om kontroll av nettvirksomhet § 3 – 1. Regnskap fordelt på virksomhetsområder skal periodiseres og rapporteres for årets tolv måneder. Regnskap for virksomhetsområdene skal avstemmes mot den juridiske enhetens finansregnskap.

## 1.3 Årsmelding (årsregnskap, årsberetning og revisjonsberetning)

Årsmelding/årsrapport leveres inn for alle rapporteringspliktige omsetningskonsesjonærer i eRapp. Dette gjøres ved å laste opp aktuell fil på siden for Selskapsinformasjon i eRapp.

## 2 ADMINISTRASJON – TILGANG OG ROLLER

### Sikkerhet

Sikkerheten i systemet ivaretas ved at innlogging skjer via Altinn, samt at forbindelsen til RME går over en sikker forbindelse.

### 2.1 Oppsett i Altinn og i eRapp

For å kunne logge seg på ”eRapp” via Altinn, trenger man et bestemt oppsett, avhengig av hva man skal utføre i løsningen.

Når det gjelder oppsettet i Altinn, så er det Altinn-ansvarlig i ditt selskap som ordner dette oppsettet.

**Vennligst les nøye våre brukerveiledninger.** Disse finnes i høyre meny på våre sider:  
<https://www.nve.no/reguleringsmyndigheten/okonomisk-regulering-av-nettselskap/rapportering-av-data/okonomisk-og-teknisk-rapportering>

### 2.2 Oversikt startside

Etter første pålogging til ”eRapp” som *innrapporterer* kommer man til ”Tilgangskontroll”-siden. Der har man mulighet til å angi et revisorselskap som skal kontrollere og godkjenne rapporten, samt et selskap som skal utføre innrapportering, dersom aktuelt.

Bildet under viser et eksempel på ”Tilgangskontroll”-siden for et revisjonspliktig selskap.

eRapp II  
Konesjonærsselskap AS 2018 SisteVersjon

Logget inn som Innrapporterer på vegne av Konesjonærsselska  
Bokmål Logg av

Startside Noter Vedlegg Resultat Balanse Energioversikt Selskapsdata Kommentarer

### Selskaper som skal innrapportere og/eller godkjenne rapporten

Her angir du selskapet som skal kunne godkjenne rapporten.  
Du kan også angi et ekstra selskap som kan utføre innrapportering for selskapet ditt. Dette kommer i tillegg til ansatte i ditt selskap.  
Tilgangene gjelder uansett innrapporteringsperiode.  
Husk å lagre ved å klikke på "Lagre og gå til Startside"- eller på "Lagre"-knappen.  
Vennligst send følgende lenke til kontaktperson i selskapet som utfører godkjenning og evt. til kontaktperson i selskapet som utfører innrapportering for selskapet ditt.  
[Lenke til brukerveiledninger](#)

Revisorselskap registrert i enhetsregisteret: PRICEWATERHOUSECOOPERS AS (987009713)

Orgnr til revisorselskapet som skal godkjenne innrapportering: 987009713  PRICEWATERHOUSECOOPERS AS

Orgnr til eventuelt annet selskapet som skal kunne utføre innrapportering:

Etter informasjonen i ”Tilgangskontroll”-siden er fylt ut og lagret blir man omdirigert til

”Selskapsinformasjon”-siden.

Vi anbefaler at «Selskapsinformasjon»-siden fylles ut så snart som mulig.

Bildet under viser et eksempel på Startsidene for et selskap som ikke har fylt ut «Selskapsinformasjon»-siden.

The screenshot shows the eRapp II web interface for 'Konsesjonærsekskap AS'. The top navigation bar includes the logo, the text 'eRapp II Konsesjonærsekskap AS 2018 SisteVersjon', and user information 'Logget inn som Innrapporterer på vegne av Konsesjonærsekskap AS'. A 'Bokmål' dropdown and 'Logg av' button are also present. The main content area is titled 'Rapporteringsperiode: 2018'. A left sidebar menu lists various sections: 'Selskapsinformasjon', 'Resultat', 'Balanse', 'Noter', 'Vedlegg', 'Energioversikt', 'Oversikt selskapsdata', 'Kommentarer', 'Fellesparametre', 'Revisorskjema', 'Tilgangskontroll', 'Søknad om utsettelse', and 'eRapp I'. The main content area has a breadcrumb trail: 'Registrering > Revisjon > Levert til NVE'. A warning icon and text state: 'Mangler som forhindrer overføring'. Below this, two bullet points list missing information: 'Selskapsdata må fylles ut' and 'Feltet "Dato for fastsetting av årsregnskapet" på Selskapsinformasjonssiden må fylles ut'. A green button labeled 'Til selskapsinformasjon' is highlighted with a red box. At the bottom, there is a checkbox labeled 'Kontrollér innsending' and a note: 'Før overlevering til revisor / NVE, bør man kontrollere at alle skjemaer er korrekt utfyllt ved å klikke på "Kontrollér innsending"-knappen.'

## 2.3 Tilgang til skjemaer

Fra **Startsiden** fås tilgang til skjemaer ved å klikke skjemanavnet i venstre meny. For noen skjemaer er det underskjemaer som velges i listen som kommer når pekeren flyttes til aktuelt skjemanavn. For eksempel gis tilgang til den enkelte note ved å klikke på 'Noter'.

Når **andre skjemaer** enn Startsiden er valgt er knappene for skjemaer og underskjemaer øverst i skjermbildet. For noen skjemaer er det underskjemaer som velges i listen som kommer når pekeren flyttes til aktuelt skjemanavn. For eksempel gis tilgang til den enkelte note ved å klikke på 'Noter' og 'Vedlegg'.

Enkelte skjemaer henter verdier fra andre skjemaer, f.eks. Resultat og Balanse. Tilgang til skjemaene hvor verdiene er registrert fås også ved å klikke med pekeren i aktuelt felt og deretter på referansen som kommer opp. Referansen fjernes når det klikkes i annet felt eller annet sted som ikke har referanse.

Se brukerveiledningen avsnitt [2.5](#) for registrering, redigering, overføring av verdier mellom skjemaer, lagring og utskrifter.

Under er listen over skjemaer som er tilgjengelig fra startsiden:

### 2.3.1 Selskapsinformasjon

Ved å klikke på knappen 'Selskapsinformasjon' åpnes skjema for rapportering av dato for fastsetting av årsregnskapet, generell foretaksinformasjon, eierforhold, selskapsform og opplysninger om selskapets revisor.

### 2.3.2 Resultat

Ved å klikke på knappen 'Resultat' åpnes skjema for rapportering av resultatregnskapet. Rapporteringen er inndelt pr. virksomhetsområde. Mange av postene i resultatregnskapet fylles ut via noter. For poster som ikke er tilknyttet en note, registreres verdiene direkte i resultatskjemaet.

Notene åpnes via notereferansen som blir synlig ved å plassere musepekeren i den aktuelle cellen i resultatet.

### 2.3.3 Balanse

Ved å klikke på knappen 'Balanse' åpnes skjema med balanseverdier pr. virksomhetsområde. Balanse pr. virksomhetsområde brukes til innrapportering av eiendeler, gjeld og egenkapital etter regnskapsloven for selskapet totalt. Mange av postene i balansen fylles ut via noter. Notene åpnes via notereferansen som blir synlig ved å plassere musepekeren i den aktuelle cellen i balansen. For poster som ikke er tilknyttet en note, registreres verdiene direkte i de aktuelle cellene pr. virksomhetsområde. Balanseverdier i kolonnen Sum selskap som ikke registreres via noter eller direkte pr. virksomhetsområde registreres i kolonnen for Avstemming/eliminering.

### 2.3.4 Noter

Ved å klikke på knappen 'Noter' vises en liste over samtlige noter til regnskapet. Notene til regnskapspostene kan åpnes via denne notemenyen eller som beskrevet over.

### 2.3.5 Vedlegg

Ved å klikke på knappen 'Vedlegg' vises en liste over vedleggene til regnskapet. Vedleggene til regnskapet åpnes via denne listen.

### 2.3.6 Energioversikt

Ved å klikke på knappen 'Energioversikt' åpnes skjema som viser registrerte energimengder i notene 1.4 Regionalt distribusjonsnett, 1.5 Lokalt distribusjonsnett, 11 Nettap, 12.3 Regionalt distribusjonsnett og 12.4 Lokalt distribusjonsnett. Energioversikten gir en automatisk avstemming/kontroll av energimengdene for innlevering av energi, uttak av energi og nettapet samt utveksling mellom egne nettnivå.

### 2.3.7 Oversikt selskapsdata

Ved å klikke på 'Selskapsdata' vises nøkkeltall beregnet på grunnlag av innrapporterte økonomiske og tekniske data. Det er ikke mulig å registrere eller oppdatere data i dette skjermbildet.

### 2.3.8 Kommentarer

Ved å klikke på knappen 'Kommentarer' åpnes skjermbildet for registrering av kommentarer til rapporteringen fra konsesjonæren og RME. Det er bl.a. krav om kommentarer dersom avstemming/eliminering er benyttet i deler av Resultat/Balanse.

### 2.3.9 Revisorskjema



Ved å klikke på knappen 'Revisorskjema' åpnes skjema for revisors kontrollhandling. Kravene til kontrollhandlinger fra revisor fremkommer i selve skjemaet. Alle avvikene som avdekkes av revisor skal kommenteres. Revisor må vurdere om avvik som avdekkes må korrigeres før endelig overføring av eRapp til RME.

### **2.3.10 Tilgangskontroll**

Skjema for delegering av rettigheter og tilganger for revisor og eventuelle andre selskaper som skal bistå konsesjonæren med utfylling av rapporteringen.

### **2.3.11 Overfør til Revisor – RME**

Knappen (funksjonen) 'Overfør til Revisor' benyttes når samtlige data er lagt inn i Resultat pr. virksomhetsområde, Balanse pr. virksomhetsområde, Noter, Vedlegg og Kommentarer m.m.. Ved å klikke knappen 'Overfør til Revisor' låses rapporten for redigering for konsesjonær. Overføringen kan omgjøres inntil revisor har startet sin kontroll i eRapp. Se brukerveiledningen avsnitt 4 for detaljer.

Før data oversendes utføres en elektronisk kontroll av dataene for å unngå logiske feil eller mangler i det innrapporterte regnskapet.

Dersom de automatiske systemkontrollene ikke finner differanser/feil i registrering av data, vil rapporteringen være låst for videre registrering. Ved differanser/feil i registreringen vil systemet gi en liste over disse. Differanser/feil må rettes eller der det er mulig godtas av konsesjonæren før rapporteringen låses for videre registrering. Først når rapporteringen er låst for videre registrering anser RME den elektroniske rapporteringen som slutført. For at rapporteringen skal være komplett må selskapets årsrapport i PDF-format være lastet opp på siden "Selskapsinformasjon" i eRapp, og revisor må ha godkjent rapporten. Årsrapporten skal være komplett med signert styre- og revisorberetning.

### **2.3.12 eRapp 1**

Fra mai 2019 har det ikke lenger vært mulig å logge seg på eRapp1 via Altinn. Dette er av sikkerhetsmessige årsaker siden eRapp1 krevde en nettleser som ikke lenger blir oppdatert av Microsoft.

## **2.4 Avslutt/Logg av**

For å avslutte eRapp klikkes 'Logg ut' linken oppe til høyre.

## **2.5 Registrering, redigering, lagring, verdier mellom skjemaer og utskrifter**

### **2.5.1 Registrering og redigering**

Verdier registreres og redigeres i det enkelte skjemaet ved å plassere pekeren i feltet hvor data skal registreres.

I flere skjemaer skal verdier registreres i lister, f.eks. i note 5.1 og note 8. I listen skal der registreres informasjon om hva verdiene gjelder. Ved registrering av ny linje klikk på 'Legg til rad'.

Informasjon kan redigeres i aktuelle felt. I feltet for informasjon benyttes tast 'Enter' for å slette data for registrert linje. Informasjon for linjen må alltid oppgis. Det må også være tilhørende verdier (tekniske eller økonomiske) for hver linje for at den enkelte linjen skal bli lagret. Dersom det ikke er gitt noen verdier i tillegg til informasjon om hva linjen gjelder, slettes denne linjen ved lagring.

## 2.5.2 Lagring

Innlagte data lagres ved å trykke knappen for Lagre i hvert enkelt skjema. Hvis man har glemt å lagre når man forlater et skjema vil man få en advarsel med spørsmål om man fortsatt ønsker å stå i skjemaet eller forlate dette. Forlater man skjemaet er innlagte data tapt. For å lagre registrerte data må man da gå tilbake til skjemaet og trykke knappen Lagre.

## 2.5.3 Overføring av verdier mellom skjemaer

Generelt overføres verdier som registreres i noter direkte videre til Resultat og/eller Balanse. I noen tilfeller overføres verdiene først via andre noter. Disse er listet opp under.

Verdier fra balansen (bokført verdi) og resultat (avskrivninger) for nettvirksomhet overføres til note 5.1, for beregning av avvik i avskrivninger og avkastningsgrunnlag. I note 5.1 hentes verdiene avskrivninger og avkastningsgrunnlag for regnskapsperioden 2 år tidligere fra egne tabeller RME oppdaterer. Eventuelle endringer av andre grunner i disse verdiene kan da medføre at det ikke er samsvar mellom verdier som ligger i balansen eller resultatet hvis eRapp åpnes for regnskapsperioden 2 år tidligere.

Verdier i note 1.1 overføres til note 5.1.

Verdier i note 1.3, 1.4 og 1.5 overføres til note 5.1.

Verdier fra note 5.1 overføres til note 5.2.

Verdier fra note 5.2 overføres til Resultat og Balanse.

Verdier fra note 8 overføres til note 5.1 og note 14.

Verdier i note 12.3., 12.4 og 12.6 overføres til note 5.1.

Verdier fra vedlegg K.1-3 overføres til både note 5.1 og note 14.

## 2.5.4 Utskrifter

Utskrifter kan foretas av alle skjemaer ved å klikke på skriverikonet. Alternativt kan man benytte utskriftsfunksjonen i nettleseren. Skriverinnstillingene kan benyttes for å tilpasse ønsket utskrift.

## 2.6 Brukerroller og tilgangsrettigheter

Det er tre brukerroller i eRapp: omsetningskonsesjonærer (inkludert eventuelle selskap som bistår ved rapporteringen), omsetningskonsesjonærenes revisor og RME.

**Omsetningskonsesjonær** har rettigheter til sine egne regnskapstall for alle år de har registrert i systemet.

Dersom regnskapet er låst vil ikke konsesjonæren lenger ha mulighet til å korrigere/lagre data i eRapp.

Omsetningskonsesjonæren kan også delegere til et annet selskap for utfylling av rapporten og overføring til revisor eller RME. Dette gjøres på «Tilgangskontroll»-siden i eRapp2.

**Revisor** har lesetilgang til selskap hvor omsetningskonsesjonær har knyttet revisorselskapets organisasjonsnummer til rapporteringen. Etter at konsesjonær har overført rapporten videre til revisor kan revisor begynne sin kontroll.

Kun revisorer som har Altinn-rollen ”**Revisor**” og den egendefinerte rollen ”**Godkjenner**”, på vegne av revisorselskapet, vil kunne fylle ut ”Revisorskjema”, signere rapporten, godkjenne den og overføre den til RME eller overføre den tilbake til konsesjonær for korrigering.

Revisorer som kun har Altinn-rollen ”**Revisor uten signeringsrettighet**” og den egendefinerte rollen ”**RevisorUtenSignering**”, på vegne av revisorselskapet, vil kun lese rapporten. De vil ikke

kunne fylle ut ”Revisorskjema”, og de vil heller ikke kunne signere rapporten, godkjenne eller overføre den.

Informasjon om Altinn-rollene som trengs, samt om pålogging til eRapp, for både omsetningskonsesjonærer og revisorer, finnes her:

<https://www.nve.no/reguleringsmyndigheten/okonomisk-regulering-av-nettselskap/rapportering-av-data/okonomisk-og-teknisk-rapportering/paloggning-til-erapp2/>

**RME** har to rettigheter: lese eller skrivetilgang til omsetningskonsesjonærens data i eRapp.

## **2.7 Beskrivelse av hjelpesystemet (brukerveiledning)**

Hjelpesystemet til eRapp aktiveres ved å trykke på knappen F1. Da vil man få hjelp til utfylling av det skjermbildet som var aktivt idet F1 ble trykket på. For resultat- og balanseskjemaet er hver post først framstilt skjematisk i tabellform med aktive linker for rask orientering i dokumentet. Dette er gjort for å bedre lesbarheten og oversikten til brukeren ved ønske om hjelp på de respektive poster. For noter og vedlegg er hjelpen også tilpasset hvert skjermbilde.

En fullstendig brukerdokumentasjon (dette dokument) foreligger i elektronisk form.

## 3 REGNSKAPSRAPPORTERINGENS INNHOLD

### 3.1 Inndeling i virksomhetsområder

Konsesjonæren skal skille konkurranseutsatte forretningsområder og monopolvirksomheten i selvstendige virksomhetsområder med separate regnskaper og rapportering for de ulike forretningsområdene. All betaling som avkreves en kunde som følge av vilkår satt av nettselskapet, og hvor nettselskapet kan stå i en eller annen form for monopolsituasjon, er å regne som inntekt for nettvirksomheten. Nettselskapet kan la andre utføre netjtjenester såfremt inntekter og kostnader forbundet med dette fremkommer i nettselskapets rapportering til RME under virksomhetsområdene lokalt distribusjonsnett, regionalt distribusjonsnett eller transmisjonsnett. Nettselskapet skal fremstå utad som ansvarlig for oppgavene og tjenestene, og all betaling for slike tjenester skal skje via nettselskapet.

Alle inntekter og kostnader forbundet med monopol tjenester skal rapporteres under nettvirksomheten til nettselskapene. Monopoltjenester inkluderer alle tjenester i tilknytning til overføring av strøm og nettselskapenes overføringsanlegg som det kreves betaling for. Monopolvirksomheten er ikke begrenset av det enkelte nettselskapet sin virksomhet, men favner alle leveranser av slike tjenester, uavhengig av hvem som utfører dem, innenfor det området hvor selskapet har konsesjon.

Generelt er tjenester som ytes som følge av nettvirksomheten netjtjenester. I det følgende presenteres en liste med eksempler på tjenester som RME har erfart at det har vært tvil om er en del av nettselskapenes monopolvirksomhet. Listen inneholder noen eksempler på tjenester som skal være del av selskapets monopolvirksomhet, men er ikke uttømmende.

- stenging og åpning av anlegg, også for byggestrøm.
- avlesningsgebyr
- kontroll og plombering av målere
- kabelpåvisning
- stenging, omkobling eller uttrykning ved brann eller lignende
- kundefølgelse knyttet til nettvirksomheten, som tariffing, fakturering, purring m.m.

Merk: Krav til kunde om anleggsbidrag og kostnadsdekning for merkostnader ved endring av eksisterende anlegg, og/eller når kunde etterspør kvalitet eller tjenester som normalt ikke kan forventes levert, er å anse som tariffing for netjtjenester.

#### Virksomhetsområdene skal inndeles i:

- **Kraftomsetning**  
Kraftomsetning omfatter kjøp og salg av kraft.
- **Kraftproduksjon**  
Kraftproduksjon omfatter kraftproduksjon i egne anlegg og eierandeler hos andre produsenter. Virksomhetsområdet kan omfatte energisalg engros.
- **Transmisjonsnett**  
Transmisjonsnett omfatter selskapets utleie til transmisjonsnettet og drift av dette i egen regi. Det presiseres at drift og utleie av transmisjonsnettanlegg er å anse som et separat forretningsområde som ikke skal slås sammen med eksempelvis virksomhetsområde Kraftproduksjon eller Regionalt distribusjonsnett.
- **Regionalt distribusjonsnett**  
Regionalt distribusjonsnett omfatter nettnivået mellom transmisjonsnett og lokalt distribusjonsnett. Resultatet skal vises, selv om nettselskapet ikke har eksterne kunder. Dersom

nettselskapet ikke har egen tariff for dette nettet, skal inntekten vises som uttak til eget lokalt distribusjonsnett.

- **Lokalt distribusjonsnett**  
Lokalt distribusjonsnett omfatter nettselskapets overføringsnett med nominell spenning opp til og med 22 kV høyspentnett og fram til kunde.
- **Televirksomhet**  
Televirksomhet omfatter alle anlegg, inntekter og kostnader ved elektronisk kommunikasjon som ikke vedrører nettvirksomheten direkte.
- **Øvrig virksomhet**  
Øvrig virksomhet kan bestå av fjernvarme, arbeid for andre (entreprenørtjenester), veilys, installasjon, utleie, salg av konsulenttenester eller annen næringsvirksomhet.

**I tillegg har resultat og balanseoppstillingen egne kolonner for:**

- **Avstemming / eliminering**  
Nødvendige avstemminger mellom rapporterte beløp på virksomhetsområdene og kolonnen «Sum selskap» skal gjøres slik at hovedstørrelser i rapportens "Sum selskap" kolonne er i overensstemmelse med hovedtall i det offisielle årsregnskapet. Alle avstemminger må fremkomme i kolonnen for avstemminger/elimineringer.

**MERK! Ved bruk av avstemmingskolonnen må beløpet forklares i eget kommentarfelt under Kommentarer som nås fra hovedmenyen.**

- **Sum selskap**  
Med sum selskap forstås årsregnskapet til den juridiske enheten.

## 3.2 Resultat

Omsetningskonsesjonæren skal rapportere fullstendig resultatregnskap etter regnskapsloven for selskapet totalt. For virksomhetsområdene kraftomsetning, kraftproduksjon, transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett, lokalt distribusjonsnett, tele og øvrig virksomhet skal det rapporteres driftsresultat.

## 3.3 Balanse

Omsetningskonsesjonæren skal rapportere fullstendig balanseregnskap etter regnskapsloven for selskapet totalt. For virksomhetsområdene skal balanseoppstillingen rapporteres som beskrevet nedenfor.

Varige driftsmidler, kundefordringer, kortsiktige interne fordringer (ikke rentebærende), lagerbeholdning, leverandørgjeld og kortsiktig intern gjeld (ikke rentebærende) skal fordeles på virksomhetsområdene kraftomsetning, kraftproduksjon, transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett, lokalt distribusjonsnett, tele og øvrig virksomhet.

Andre omløpsmidler og annen kortsiktig gjeld inkl. rentebærende kortsiktig gjeld skal rapporteres for selskapet som helhet. Se kapittel 7 Balanse for mer detaljert informasjon om kravene til rapportering av balansepostene i Balanseskjemaet.

## 3.4 Tilleggsopplysninger i noter og vedlegg

Det skal gis supplerende informasjon til resultat og balanse gjennom noter og vedlegg.

### 3.4.1 Prinsipper for fordeling – note 19

Dersom omsetningskonsesjonær har flere virksomhetsområder, skal prinsipper for fordeling av felleskostnader herunder avregning av interne transaksjoner og forretningsforhold, samt prinsipper for fordeling av felles driftsmidler angis. Prinsipper for prising av kraft som er omsatt internt skal også beskrives.

NVE gjør oppmerksom på at i forskrift om kontroll av nettvirksomhet § 2-8 Krysssubsidiering tredje og fjerde ledd angis det hvordan rapporteringen skal være ved interne transaksjoner mellom nettvirksomheten og andre virksomhetsområder. I forskriften står det i tredje ledd at de faktiske kostnadene skal fordeles direkte på det virksomhetsområdet hvor ytelsen er utført og at kostnadene skal fordeles forholdsmessig ut fra den reelle bruken av ressurser. Videre står det i fjerde ledd at ved utnyttelse av felles anleggsmidler mellom andre virksomhetsområder og nettvirksomheten skal kostnader, avskrivninger og balanseverdier fordeles forholdsmessig mellom virksomhetsområdene ut fra den reelle bruken av anleggsmidlene.

### **3.4.2 Kontraktsforhold**

Kontraktsforhold ved kraftsalg skal oppgis som spesifisert i notene 2.1 og 2.2.

### **3.4.3 Overføringstariffer**

Konsesjonæren skal fastsette overføringstariffer slik at de over tid dekker kostnadene i overliggende nett og i eget nett innenfor tildelt inntektsramme. Ved effektiv drift skal tariffene i tillegg sikre netteier en rimelig avkastning på investert kapital. Inntekter fra overføringstariffen skal vises for kunde grupper og nettnivå. Det skal gis opplysninger om årets og den akkumulerte mer-/mindreinntekt på nettnivå. Konsekvenser for framtidige overføringstariffer skal beskrives. Dette gjøres i skjermbildet Kommentarer.

### **3.4.4 Anleggsregister**

Det skal være opprettet et anleggsregister. Anleggsregisteret skal gi oversikt over anskaffelseskost, anskaffelsestidspunkt, avskrivningsplan, akkumulert av- og nedskrivninger, netto bokført verdi, investeringstilskudd o.l. Selskap som mottar tilskudd/anleggsbidrag fra kunder/andre ved investeringer i driftsmidler må opprette et eget register med opplysninger om størrelsen på tilskudd, anskaffelsestidspunkt, levetid på objektet m.m. slik at man kan oppfylle de krav til rapportering som fremkommer av note 17 B Anlegg knyttet til overføringstjenester som er finansiert med tilskudd/anleggsbidrag.

### **3.4.5 Reinvesteringer og drift / vedlikehold**

Det skal gis utførlige opplysninger om prinsipper for behandling av reinvesteringer og vedlikehold i vedlegg E.

### **3.4.6 Statstilskudd, tilknytningsavgifter, anleggsbidrag o.l.**

Det skal gis utførlige opplysninger om prinsipper for behandling av tilknytningsavgifter, anleggsbidrag o.l. i vedlegg E. Årets og akkumulerte investeringstilskudd, statstilskudd o.l. skal spesifiseres på de aktuelle grupper av eiendeler i note 17 B. Nettanlegg finansiert med investeringstilskudd, statstilskudd, anleggsbidrag og andre former for tilskudd rapporteres særskilt i note 17 B Anlegg knyttet til overføringstjenester som er finansiert med tilskudd/anleggsbidrag.

Reglene for bruk av anleggsbidrag følger av bestemmelsene i kontrollforskriften kapittel 16 Anleggsbidrag.

Merk at tilknytningsavgifter skal inntektsføres. Beløp for tilknytningsavgift må registreres som overføringsinntekt i note 5.1 i linjen Tilknytningsavgift, Åpnings-/stengingsgebyrer og lignende på

aktuelt nettnivå.

### **3.4.7 Andeler i andre everk**

I vedlegg G i eRapp skal det oppgis hvilke everk det rapporterende foretak har eierandeler i, samt prinsipper og metoder for innarbeiding av disse everkene i det rapporterte foretaks finansregnskap. Det skal videre redegjøres for innarbeidingsmetoder og presentasjonsform.

Alle omsetningskonsesjonærer skal innrapportere egen virksomhet relatert til aktiviteter vedrørende kraftomsetning og kraftoverføring til RME. Dette innebærer at dersom det deleide everket selv innehar omsetningskonsesjon, skal everket sende inn regnskapsrapportering til RME. Innarbeiding av andeler i deleide everk der det deleide everket selv har rapporteringsplikt, kan foretas i deleiernes regnskapsrapportering i kolonne for avstemming/eliminering for å oppnå samsvar mellom årsrapport og regnskapsrapportering til RME. Andeler i deleide verk der det deleide everket selv har rapporteringsplikt skal dermed ikke inngå fordelt på virksomhetsområder i deleiernes regnskapsrapportering.

### **3.4.8 Mer-/mindreinntekt**

Mer-/mindreinntekt skal beregnes og rapporteres for transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett og lokalt distribusjonsnett, jamfør notene 5.1 og 5.2.

### **3.4.9 Kraftbalanse – kjøp og salg av energi**

Samlet kraftsalg skal samsvare med samlet krafttilgang for omsetningskonsesjonær.

Sum kraftsalg finnes av note 1.1 og 1.2 Energisalg til sluttbrukere, note 2.1 Engros energisalg ved kraftomsetning og note 2.2 Engros energisalg ved produksjon fratrukket salg til egen omsetning.

Sum krafttilgang hentes fra vedlegg F Kraftstasjoner (Årets produksjon fratrukket eget forbruk og pumpekraft) pluss note 10.1 Energikjøp ved kraftomsetning (fratrukket internt kjøp fra produksjon) pluss note 10.2 Energikjøp ved produksjon. Finansielle kontrakter skal ikke inngå her.

For kontroll av kraftbalansen se Oversikt selskapsdata.

## **3.5 Energioversikt – energimengder og kraftbalansen overføring**

Under følger informasjon om kraftbalansen for energioverføring, energimengder og energioversikten for verdier registrert i notene 1, 11 og 12.

### **3.5.1 Kraftbalansen overføring**

Kraftbalansen for det enkelte nettnivået består av energimengder innlevert til nettnivået, energimengder for uttak fra nettnivået og nettapet definert som differansen mellom innlevering og uttak.

### **3.5.2 Energiflyt, inntekter og kostnader**

Tariffering og registrering av inntekter og kostnader i eRapp er uavhengig av hvem som håndterer betalingsforholdet.

*Mellom overliggende og underliggende nett:*

Tariffering for energiledd, fastledd, effektledd og andre tariffledd registreres som inntekt i note 1 hos overliggende nett som tarifferer underliggende nett, og som kostnad i note 12 hos underliggende nett som blir tariffert. Dette gjelder enten inntekten eller kostnaden er negativ eller positiv over avregningsperioden, f.eks. på grunn av energileddets fortegn.

Registrering av energimengder og inntekter og kostnader for hhv. uttak fra og innlevering til overliggende nett skal baseres på avregningsgrunnlaget time for time (bruttotall), også når energiutveksling skjer i samme punkt eller netteier.

*Mellom sideordnede nett (samme nettnivå):*

Tariffering for fastledd, effektledd og andre tariffledd registreres som inntekt i note 1 hos netteier som tarifferer en sideordnet netteier, og som kostnad i note 12 hos netteier som blir tariffert.

Tariffering for energiledd registreres etter energiflyten. Dette innebærer at uttak fra et nett registreres som inntekt i note 1 hos netteier som leverer energien og som kostnad i note 12 hos netteier som mottar energien. Dette gjelder enten inntekten eller kostnaden er negativ eller positiv over avregningsperioden, f.eks. på grunn av energileddets fortegn.

Registrering av energimengder samt inntekter og kostnader for hhv. uttak fra og innlevering til et sideordnet nett skal baseres på avregningsgrunnlaget time for time (bruttotall), også når energiutvekslingen skjer i samme punkt.

Energimengdene i notene 1, 11 og 12 skal samsvare med kraftbalansen for det enkelte nettnivået og energimengdene innlevert fratrukket uttak skal stemme med nettapet. I tillegg kommer selskapets andel av nettap i fellesnett.

Hovedprinsippet er at energimengder skal referere seg til perioden 1.1. til 31.12. for avregningsåret. Dersom det har vært foretatt periodiseringer av energimengder eller oppgjør for tidligere års feilmåling skal tilhørende kostnader, inntekter og energimengder legges til eller trekkes fra.

Energimengder fra avviksoppgjøret (tidligere saldooppgjøret) skal ikke påvirke energimengdene som skal rapporteres i notene 1, 11 eller 12.

Nettoføring av innlevering fratrukket uttak av energimengder eller av inntekter fratrukket kostnader for utveksling skal ikke forekomme, selv om verdiene gjelder samme utvekslingspunkt/selskap.

### 3.5.3 Notene 1 og 12

Alle energimengder, målte eller beregnede, med tilhørende inntekter eller kostnader som er levert inn til eller levert ut fra det aktuelle nettnivået skal periodiseres og registreres i notene 1 og 12. Feilmålinger skal periodiseres og korreksjoner registreres både økonomisk og ifht. måling av energimengder i den perioden disse avdekkes. **I tvilstilfeller kan konsesjonæren kontakte NVE v/RME-Ø (seksjon for økonomisk regulering) for avklaringer.**

### 3.5.4 Note 11

Nettap i volum (MWh) fra kraftbalansen for nettnivået og selskapets andel av nettap i fellesnett skal registreres i note 11.

Kostnadene tilhørende nettapet for nettnivået skal registreres i note 11, som utbetaling for kjøpt kraft til dekning av nettap justert for utbetaling til og innbetaling fra kraftleverandører i henhold til avviksoppgjøret og selskapets andel av nettapskostnader i fellesnett.

Note 11 inneholder en tabell for rapportering av kjøpt kraft til dekning av nettap i MWh fordelt per Elspotområde. Sum for kolonnen Volum (MWh) for NO1-5 må samsvare med Sum for kolonnen Tap (MWh) for nettap i transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett og lokalt distribusjonsnett i note 11 for overføring av data til RME.

### 3.5.5 Energieneversikt

Energieneversikt er en automatisk avstemming mellom registrerte energimengder for innlevert energi, uttak av energi og nettapet innad for hvert nettnivå og for energiutveksling mellom egne nettnivå.



Energioversikten er inndelt i energimengder for regionalt distribusjonsnett og lokalt distribusjonsnett. Energimengder er hentet fra notene 1.4, 11.2 og 12.3 for regionalt distribusjonsnett og fra notene 1.5, 11.3 og 12.5 for lokalt distribusjonsnett. Hvert nettnivå er inndelt i innlevering til nettnivået, uttak fra nettnivået og nettap i nettnivået. Under nettap i nettnivået er beregnet nettap, som differansen mellom sum innlevert energi og sum uttak av energi, avstemt mot nettap i note 11. Energimengder mellom egne nettnivåer avstemmes for levert energi fra regionalt distribusjonsnett til lokalt distribusjonsnett og levert energi fra lokalt distribusjonsnett til regionalt distribusjonsnett.

Selskaper som deltar i fellesnett skal rapportere sin andel av nettapet i fellesnett i note 11. Det vil da oppstå en differanse mellom innlevert fratrukket uttak og nettapet tilsvarende selskapets andel av nettapet i fellesnett.

Ved manglende avstemming skal avvik forklares utfyllende i egne kommentarfelt i Energioversikt. Utfyllende opplysninger med energimengder og tilhørende beløp skal oppgis dersom tidligere års feilmåling er av vesentlig betydning.

### 3.6 Forbrukskoder for kraftomsetning og kraftoverføring i note 1

Abonnementer, energimengder og inntekter i note 1.1 Kraftomsetning, 1.2 Kraftproduksjon, 1.3 Transmisjonsnett, 1.4 Regionalt distribusjonsnett og 1.5 Lokalt distribusjonsnett skal oppgis etter forbrukskodene nedenfor.

Kvaliteten av informasjonen er avhengig av ensartet praksis når det gjelder hvilken enhet grupperingen bygger på, og at standarden for kunde grupperingen følges.

Enheten som grupperes skal ta utgangspunkt i det enkelte anlegg eller målepunkt. Flere anlegg på samme område knyttet til samme virksomhet, for eksempel anlegg i en industribedrift og i en tilhørende lagerhall skal grupperes på kunde gruppekoden for hovedvirksomheten, som her vil være industri.

Dersom kraftselskapet har registrert organisasjonsnummer på kundene vil man finne en næringskode og dermed en tilhørende kunde gruppe ved oppslag i Brønnøysundregisteret. Man må da være oppmerksom på at gruppering basert på kundens organisasjonsnummer kan gi en annen kunde gruppe enn hva som blir tilfellet når man tar utgangspunkt i de enkelte anlegg. Eksempler er at kraft solgt til skoler og sykehjem henholdsvis skal ha kunde gruppene "Undervisning" og "Helse- og sosialtjenester" og ikke "Offentlig forvaltning" selv om det er kommunens sentraladministrasjon som er fakturaadresse og som man har registrert organisasjonsnummer på. For foretak som eier flere bedrifter med virksomhet innenfor ulike kunde grupper gjelder et tilsvarende forhold. Her skal kraftsalget ikke føres samlet på den kunde gruppe foretaket tilhører, men fordeles på kunde grupper i samsvar med salget/virksomheten til de enkelte bedrifter. Dette prinsippet er også viktig for å få riktig fylkeskode på forbruket, jf. at bedriftenes beliggenhet (fylke) i det siste eksempelet kan være forskjellig fra det fylke der foretaket (hovedkontoret) befinner seg.

Ved forbruk i flere næringer bak et felles målepunkt, slik tilfellet kan være eksempelvis i kjøpesentre, skal forbruket registreres på den kunde gruppe som har det største faktiske sluttforbruket (bak målepunktet).

#### Forbruksinndeling

Informasjon om elektrisitetsforbruk er sentral som grunnlag for offisiell statistikk. Statistikk som viser omfang og utvikling i elektrisitetsforbruket i ulike grupper er viktig informasjon som grunnlag for energipolitikk og enøktiltak, og gir viktig markedsinformasjon til kraftbransjen selv. Gjeldende sluttbrukerinndeling følger nedenfor. Tekst med fet skrift er informasjon om hvilke næringsgrupper

i henhold til SN2007 (standard for næringsgruppering) som inngår i den enkelte kundegruppe.

Sammenhengen mellom nærings- og kundegruppe gir grunnlag for maskinell omkoding når kundene er identifisert med organisasjonsnummer. Forholdet mellom sluttbrukergruppe og næringskode for en virksomhet er imidlertid bare veiledende, siden valg av sluttbrukergruppe for et anlegg skal være basert på faktisk næringsstilhørighet, og ikke nødvendigvis den næring som følger av å legge foretakets eller virksomhetens næringskode til grunn. Også av hensyn til sammenlignbarhet over tid er det ønskelig at anleggsspesifikk informasjon videreføres i sluttbrukergrupperingen.

## **JORDBRUK, SKOGBRUK OG FISKE**

Jordbruk, skogbruk og fiske (**01-03**): Omfatter fiskeoppdrettsanlegg, men ikke veksthus som skal føres på linjen under

Drivhus og veksthus (**Ingen næringskode på denne**)

## **BERGVERKSDRIFT OG UTVINNING**

Bergverksdrift (**05+07-09, unntatt 09.1**): Omfatter bryting av kull, bryting og utvinning av malm og tjenester tilknyttet bergverksdrift.

Utvinning av råolje og naturgass (**06**)

Tjenester tilknyttet utvinning av råolje- og naturgass (**09.1**)

## **INDUSTRI**

Produksjon av papirmasse, papir og papp (**17.1**)

Produksjon av kjemiske råvarer (**20.1**): Omfatter produksjon av kjemiske råvarer, gjødsel, nitrogenforbindelser, basisplast og syntetisk gummi

Produksjon av jern og stål (**24.101**)

Produksjon av ferrolegeringer (**24.102**)

Produksjon av primæraluminium (**24.421**)

Produksjon av andre ikke-jernholdige metaller (**24.4 unntatt 24.421**)

Næringsmiddelindustri (**10+11+12**)

Raffinerier (**19.2**)

Annen industri (**resten til og med 33**)

## **DIV. FORSYNINGS- OG RENOVASJONSVIRKSOMHET**

Produksjon og distribusjon av elektrisitet (**35.1**)

Produksjon og distribusjon av gass gjennom ledningsnettet (**35.2**)

Fjernvarme (**35.3**)

Vannforsyning, avløps- og renovasjonsvirksomhet (**36-39**)

## **BYGG OG ANLEGGSVIRKSOMHET**

Bygg og anleggsvirksomhet (**41-44**)

## **VAREHANDEL M.M.**

Varehandel, reparasjon av motorvogner (**45-47**)

## TRANSPORT OG LAGRING

Jernbane, sporveis- og forstadsbane (**49.1+49.2+49.312**)

Annen transport og lagring (**49-52, unntatt gruppene over**)

Post- og distribusjonsvirksomhet (**53**)

## DIVERSE TJENESTEYTING

Overnattings- og serveringsvirksomhet (**55+56**)

Informasjon og kommunikasjon (**58-63**)

Finansiell tjenesteyting, forsikring og pensjonskasser (**64-66**)

Omsetning og drift av fast eiendom (**68**)

Faglig, vitenskapelig og teknisk tjenesteyting (**69-75**)

Forretningsmessig tjenesteyting (**77-82**)

Offentlig administrasjon og forsvar (**84**)

Gate- og veilys (**ingen næringskode på denne**)

Undervisning (**85**)

Helse- og sosialtjenester (**86-88**)

Kunstnerisk virksomhet, bibliotek mv, sport og fritid (**90-93**)

Aktiviteter i medlemsorganisasjoner (**94**)

Tjenesteyting ellers (**95-99**)

## HUSHOLDNINGER OG FRITIDSHUS

Husholdninger

Hytter og fritidshus

### 3.7 Enklere krav til rapportering for mindre kraftprodusenter

#### Innledning

Kraftprodusenter må for sin virksomhet inneha en omsetningskonsesjon etter bestemmelsene i forskrift av 24.10.2019 nr. 1413 om nettregulering og energimarkedet (NEM) § 4-2 Virkeområdet for omsetningskonsesjon. Omsetningskonsesjonærer skal rapportere sin virksomhet til RME. Rapporteringskravene innebærer blant annet at det årlig skal foretas en innrapportering til RME ved bruk av rapporteringsverktøyet «eRapp» som de rapporteringsansvarlige konsesjonærene har tilgang til gjennom den offentlige internettportalen «Altinn». Rapporteringsperioden samsvarer med kalenderåret.

#### Krav til rapportering

Noen kraftprodusenter har fått meddelt sin konsesjon på forenklede vilkår, jamfør NEM § 4-2, 3. ledd. Kriteriet for en omsetningskonsesjon på forenklede vilkår er hvor den konsesjonspliktiges virksomhet er av «begrenset omfang». Om virksomheten er av begrenset omfang avgjøres gjennom søknadsprosessen for omsetningskonsesjon ved seksjon for sluttbrukermarkedet (RME-S) som inngår i Reguleringsmyndighet for energi (RME) hos NVE. RME-S kan kontaktes for nærmere informasjon. Omsetningskonsesjon på forenklede vilkår innebærer at bestemmelsene i forskrift av

11.3.1999 nr. 302 om økonomisk og teknisk rapportering, inntektsrammer for nettvirksomheten og overføringstariffer (forskrift om kontroll av nettvirksomhet) del II «Økonomisk og teknisk rapportering» ikke kommer til anvendelse.

### **Kraftprodusenter med ordinær omsetningskonsesjon og med kraftproduksjon under 5 000 MWh i rapporteringsåret kan velge å følge minimumskravene beskrevet nedenfor ved innrapporteringen i eRapp.**

Dette forutsetter at konsesjonæren ikke har annen virksomhet som også krever omsetningskonsesjon. Disse enklere kravene innebærer også at kraftprodusenten slipper å innrapportere årsregnskap o.l. I tillegg slipper man også revisorgodkjennelse som inkluderer å innhente revisorrapporten «Avtalte kontrollhandlinger», jamfør Revisorskjema i eRapp. Denne rapporteringen er kostnadsbesparende og forenkler i betydelig grad rapporteringen for aktuelle konsesjonærer.

Det stilles i denne sammenheng, gjelder for konsesjonærer med årlig kraftproduksjon under 5 000 MWh og ingen annen konsesjonsbelagt virksomhet, ikke ytterligere krav til rapporteringen i eRapp. Se ovenfor i denne veiledningen under kapittel 2 «Administrasjon – tilgang og roller» for detaljer om tilgang til Altinn, registrering/redigering/lagring i eRapp m.m.

### **RME gjør oppmerksom på at konsesjonæren må ta kontakt med RME før innlevering av eRapp for å endre det automatiske kravet om revisorgodkjennelse som er implementert som en fast betingelse i eRapp for alle rapporteringspliktige konsesjonærer.**

### **Rapporteringskrav for mindre kraftprodusenter**

Det kan være en betydelig forskjell i omfanget av virksomhet mellom kraftprodusenter som innehar ordinær omsetningskonsesjon. Nedenfor skisseres RME og SSB sine minimumskrav til rapporteringen i eRapp for mindre kraftprodusenter med årsproduksjon under 5 000 MWh som har omsetningskonsesjon på ordinære vilkår. Disse kravene gjelder uavhengig av selskapsform (aksjeselskap, ansvarlig selskap, enkeltmannsforetak eller annet). Punktene nedenfor gjengir detaljer for utfylling av eRapp-skjemaene Resultat, Balanse, Noter og Vedlegg. Ved utfylling av skjemaene får man ytterligere informasjon og veiledning ved å trykke F1-knappen når man er inne i det enkelte skjemabildet.

Minimumskrav til rapportering i eRapp på virksomhetsområdet Kraftproduksjon:

1. Resultat; Post 310 Energisalg til sluttbrukere: Post 310 fylles ut i note 1.2 ved salg av kraft direkte til sluttbrukere hvor kraftprodusenten ikke har egen virksomhet for kraftomsetning.
2. Resultat; Post 320 Energisalg engros: Post 320 fylles ut i note 2.2 ved salg av kraft direkte til andre enn sluttbrukere, jamfør spesifikasjonen i note 2.2 (bilateralt salg, Nord Pool m.m.)
3. Resultat; Post 391 Andre driftsinntekter inkl. elsertifikatorordningen: Post 391 fylles ut i note 7 for henholdsvis salg av elsertifikater (som elsertifikatberettiget - ikke trading/handel), salg av opprinnelsesgarantier (ikke trading/handel) og andre salgsinntekter. Hovedkategorier av andre driftsinntekter skal kommenteres i eget felt i noten.
4. Resultat; Post 410 Energikjøp: Post 410 fylles ut i note 10.2 og gjelder kraftkjøp ved bilaterale kontrakter, kraftkjøp ved deleierskap m.m., jamfør noten for detaljer.
5. Resultat; Post 430 Kjøp av overføringstjenester: Post 430 fylles ut i note 12.2 og gjelder kostnader knyttet til innmating av kraft.

6. Resultat; Post 500 Lønn og andre personalkostnader inkl. pensjon: Post 500 fylles ut i note 13 og gjelder kostnader til lønn, pensjoner og andre personalkostnader.
7. Resultat; Post 600 Andre driftskostnader inkl. elsertifikatorordningen: Post 600 Andre driftskostnader fylles ut i note 14 for aktuelle kostnadsarter etter inndelingen i noten. Ved eget forbruk av produsert kraft skal konsesjonæren anskaffe elsertifikater ihht. gjeldende bestemmelser. Påløpte kostnader til kjøp av elsertifikater skal også rapporteres i note 14, jamfør veiledningen til noten for detaljer.
8. Resultat; Post 601 Avskrivninger: Post 601 Avskrivninger fylles ut i notene 15 for kraftproduksjon og 18 for fellesanlegg hvis denne er aktuell. Avskrivninger fra disse notene overføres automatisk til post 601 ved lagring av dataene.
9. Resultat; Post 605 Nedskrivning på anleggsmidler: Post 605 Nedskrivninger fylles ut i notene 15 for kraftproduksjon og 18 for fellesanlegg hvis denne er aktuell. Nedskrivninger fra disse notene overføres automatisk til post 605 ved lagring av dataene.
10. Balanse; Postene 108 Vassdragsreguleringer og –rettigheter, 110 Bygninger, 111 Kraftstasjoner, 114 Anlegg under utførelse, 115 Tomter, 123 Transportmidler, 125 Inventar m.m., 126 Andre og 128 Fordeling felles driftsmidler. Post 114 Anlegg under utførelse fylles ut direkte i skjemaet Balanse. De andre postene fylles ut ved å legge inn verdier i note 15 for kraftproduksjon og note 18 for fellesanlegg.
11. Vedlegg; Vedlegg som kan være aktuelle å fylle ut det enkelte år ut i fra årets virksomhet er: A. Investeringer, D. Spesifikasjon av kraftsalg (hvis data i note 1.2) og F. Kraftstasjoner – produksjon m.v. Vedleggene fylles ut for linjer som kun gjelder kraftproduksjon.

Andre poster i Resultat som kan være aktuelle under kraftproduksjon er inntektspostene 320,5 Gevinst ved derivathandel, 345 Inntekter ved abonnement, måling og avregning, 383 Gevinst ved avgang anleggsmidler, 387 Arbeid for andre, 389,5 Andre varer og tjenester samt kostnadspostene 417 Tap ved derivathandel, 440 Varekostnader, 776 Eiendomsskatter, 789 Tap på fordringer og 790 Tap ved avgang anleggsmidler.

**I skjemaet Resultat skal konsesjonæren kun rapportere ned til linjen for Driftsresultat slik at årets driftsresultat for virksomheten under kraftproduksjon fremkommer.**

## 4 REVISORS ROLLE - REVISORSKJEMA

Revisor skal kontrollere regnskapsrapporteringen til RME og SSB.

Revisor skal legge inn selskapsnavn, organisasjonsnummer, navn på revisor med kontaktinformasjon i form av e-post og telefonnummer i Revisorskjema.

Revisor skal godkjenne rapporteringen i eget skjermbilde for den enkelte konsesjonær i eRapp. Prosessen for innsending skjer ved at konsesjonær sender rapporten videre til revisjon, revisor kan da starte revidering, og enten returnere rapporten til konsesjonær eller godkjenne rapporten og sende den til RME etter at alle punkter i revisorrapporten er avmerket og kommentert der det er behov for det. Dersom rapporten inneholder "røde" automatiske kontrollfeil kan revisor godkjenne rapporten med disse feilmeldingene, men da må konsesjonær ta kontakt med RME for å få låst/overført rapporten.

Det er spesielt viktig at revisor kontrollerer at totaltallene presentert i regnskapsrapporteringens "Oversikt selskapsdata" er i overensstemmelse med det reviderte årsregnskapet. Revisor må kontrollere inngående saldo, utgående saldo, avsetning og tilbakeføring av mer-/mindreinntekt, samt avsetning for renter av mer-/mindreinntekt m.m. Revisor skal underskrive i henhold til Den norske Revisorforenings standard ISRS 4400 «Avtalte kontrollhandlinger». Denne er gjengitt nedenfor:

---

### Til RME og SSB

#### **Rapport om faktisk resultat av revisors kontrollhandlinger ved økonomisk og teknisk rapportering i eRapp til RME og SSB for regnskapsåret 2020.**

Vi har utført arbeidet i henhold til Den norske Revisorforenings standard ISRS 4400 Avtalte kontrollhandlinger.

Vi har gjennomført kontrollhandlingene kun for å bistå dere i å vurdere riktigheten ved rapporteringen i eRapp.

Med kontrollforskriften menes forskrift om økonomisk og teknisk rapportering, inntektsramme for nettvirksomheten og tariff nr 302 av 11. mars 1999, gjeldende for regnskapsåret som rapporteres. Med årsrapporten menes selskapets reviderte årsregnskap, styrets årsberetning og revisors beretning for regnskapsåret som rapporteres.

Vi har gjennomført de kontrollhandlinger som er listet opp nedenfor vedrørende selskapets rapportering til RME og SSB for regnskapsåret 2020. Avvik er kommentert og forklart nedenfor. Punkt som ikke er aktuelt for selskapet er markert 'Ikke aktuelt'.

#### **Vi har gjennomført følgende kontrollhandlinger:**

##### **Selskapsinformasjon:**

1. Kontrollert at rapportert 'Dato for fastsetting av årsregnskapet' i 'Selskapsinformasjon' er lik datoen for faktisk fastsettelse av årsregnskapet.

##### **Oversikt selskapsdata:**

2. Kontrollert at 'Sum eiendeler pr. 1.1' og 'Sum gjeld og egenkapital pr. 1.1' for 'Sum Selskap' er identiske tall og i overensstemmelse med årsrapporten.
3. Kontrollert at 'Sum eiendeler pr. 31.12' og 'Sum gjeld og egenkapital pr. 31.12' for 'Sum Selskap' er identiske tall og i overensstemmelse med årsrapporten.
4. Kontrollert at 'Sum eiendeler pr. 1.1' for 'Sum selskap' er i overensstemmelse med 'Sum

eiendeler pr. 31.12' for 'Sum selskap' i eRapp for foregående regnskapsår.

5. Kontrollert at 'Sum eiendeler pr. 1.1' for hvert virksomhetsområde er i overensstemmelse med 'Sum eiendeler pr. 31.12' for hvert virksomhetsområde i eRapp for foregående regnskapsår.
6. Kontrollert at 'Sum gjeld og egenkapital pr. 1.1' for 'Sum selskap' er i overensstemmelse med 'Sum gjeld og egenkapital pr. 31.12' i eRapp for foregående regnskapsår.
7. Kontrollert at 'Driftsresultat', 'Årsoverskudd/-underskudd' og 'Sum overføringer og disponeringer' for 'Sum selskap' er i overensstemmelse med årsrapporten.

#### **Resultatregnskap og balanse:**

8. Kontrollert at rapporteringen av resultat- og balansetallene på alle virksomhetsområdene gir et mest mulig korrekt bilde av årets drift på hvert virksomhetsområde, jamfør forskriften forskrift om kontroll av nettvirksomhet § 3-1.
9. Kontrollert at rapportering i kolonnen 'Avstemming/Eliminering' innebærer korrekt rapportering per post for 'Sum selskap' og at 'Avstemming/Eliminering' er forklart under 'Kommentarer'.
10. Kontrollert at verdiene i 'Sum selskap' for hver post er i overensstemmelse med årsrapporten.
11. Kontrollert at fordeling av felleskostnader og felles driftsmidler mellom virksomhetsområdene er i henhold til fordelingsnøkler beskrevet i note 19.

#### **Noter:**

12. Kontrollert at inngående saldo mer-/mindreinntekt og påløpte renter mer-/mindreinntekt i note 5.2 er i overensstemmelse med utgående saldo mer-/mindreinntekt og påløpte renter mer-/mindreinntekt i note 5.2 for foregående regnskapsår, jf. RME sitt vedtak om selskapets mer-/mindreinntekt i transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett og lokalt distribusjonsnett for foregående regnskapsår.
13. Kontrollert at 'Tilknytningsavgift, Åpnings-/stengingsgebyrer o.l.', 'Opp-/nedkobling byggestrøm', 'Fortjeneste leveringspliktige kraftleveranser', 'Purregebyrer' og 'Forsinkelsesrenter' for nettvirksomheten er rapportert som faktisk inntekt i note 5.1.
14. Kontrollert at inntekter fra salg av elsertifikater og tilhørende volum i MWh er korrekt rapportert på virksomhetsområdet kraftproduksjon i note 7 for selskap som er elsertifikatberettiget etter forskrift om elsertifikater § 3 og kapittel 2.
15. Kontrollert at inntekter fra salg av opprinnelsesgarantier og tilhørende volum i MWh er mest mulig korrekt rapportert på virksomhetsområdene kraftomsetning og kraftproduksjon i note 7.
16. Kontrollert at årsverk, sysselsatte og lønns- og pensjonskostnader er mest mulig korrekt fordelt på virksomhetsområdene i note 13, jamfør forskrift om kontroll av nettvirksomhet § 3-1.
17. Kontrollert at resultatføring av pensjoner i note 13 for årlig estimatavvik og andre direkte balanse-/egenkapitalføringer (før skatt) stemmer med årsrapporten, beregninger foretatt av aktuar og er mest mulig korrekt fordelt mellom virksomhetsområdene.
18. Kontrollert at kostnader fra kjøp av elsertifikater og tilhørende volum i MWh er korrekt rapportert i note 14 for selskap som er elsertifikatpliktig etter forskrift om elsertifikater § 18.
19. Kontrollert at kostnader fra kjøp av opprinnelsesgarantier og tilhørende volum i MWh er korrekt rapportert på virksomhetsområdet kraftomsetning i note 14.
20. Kontrollert at opplysningene om driftsmidlene i note 15, 16, 17A, 17B og 18 er i overensstemmelse med selskapets anleggsregister.
21. Kontrollert at avskrivningene er i samsvar med årsregnskapet og gjeldende regelverk, inkludert kontrollforskriften § 5-4 om lineære avskrivninger.

**Vedlegg:**

22. Kontrollert at segmentinformasjon i årsrapporten for nettvirksomheten er rapportert i vedlegg I og eventuelle avvik mellom verdier i årsrapporten og verdier i vedlegg I er forklart med hensyn til årets inntektsramme, driftsresultat, avkastningsgrunnlag, avkastning, avskrivning av mindreinntekt, samt inn- og utgående saldo for mer-/mindreinntekt.

23. Kontrollert at vedlegg H er fylt ut og i samsvar med dokumentasjon fra selskapet.

Siden de ovenstående kontrollhandlingene hverken utgjør revisjon eller begrenset revisjon i samsvar med revisjonsstandardene, gir vi ikke uttrykk for noen sikkerhet for at selskapets rapportering for 2020 til RME og SSB ikke inneholder vesentlige feil.

Dersom vi hadde utført tilleggshandlinger eller hadde gjennomført revisjon eller begrenset revisjon av rapporteringen til RME og SSB i samsvar med revisjonsstandardene, kunne andre forhold ha kommet til vår kunnskap og blitt rapportert til dere.

Vår rapport er utelukkende utarbeidet for det formål som er beskrevet i første avsnitt, og skal ikke brukes til noe annet formål. Rapporten er kun ment å skulle distribueres til selskapet, RME og SSB. Den omfatter bare de konkrete forhold som er beskrevet, og ikke selskapets regnskapsrapportering til RME og SSB som helhet.



## 5 SELSKAPSINFORMASJON

I skjema 'Selskapsinformasjon' registreres dato for fastsetting av årsregnskapet, generell foretaksinformasjon, kontaktinformasjon, årsrapporten, eventuelle vedlegg til siden for kommentarer, eierforhold og selskapsform.

**Dato for fastsetting av årsregnskap** er dato selskapets øverste styrende organ har fastsatt selskapets årsregnskap, og registreres i datoformat.

**Om virksomheten:** her registreres informasjon om selskapet har egen installasjonsavdeling (og utførte årsverk), handelsavdeling utenom kraft (og utførte årsverk), fjernvarmeproduksjon/-forsyning, televirksomhet eller –kapital, og om selskapet driver andre virksomheter utenom energiforsyning (skal spesifiseres).

**Kontaktinformasjon:** her registreres omsetningskonsesjonærens kontaktperson vedrørende informasjon i eRapp.

**Årsrapport** for selskapet i aktuell regnskapsperiode lastes opp ved å velge fil på via-knappen "Bla gjennom..." i elektronisk utgave. Merk at innlastingen gjelder selskapets offisielle årsrapport (signert utgave av selskapets reviderte årsregnskap inklusive styrets årsberetning og revisors beretning).

**Vedlegg til Kommentarer-siden:** her kan selskapet laste opp vedlegg til kommentarer på Kommentarer-siden for mer utfyllende informasjon.

**Eierforhold pr. 31.12** oppgis for hvem som eier rapporteringspliktig omsetningskonsesjonær. Eierforhold registreres i prosentandel på kategoriene Statkraft, Staten ellers, En kommune, Flere kommuner, Fylkeskommune, Privat industri og Privat ellers.

**Selskapsform:** her registreres hvilken selskapsform som gjelder for selskapet i samsvar med registreringen i Brønnøysundregistrene.

## 6 RESULTATSKJEMA

Etter pålogging til eRapp fremkommer en startmeny (åpningsbildet) hvor Resultat er et valg på menyen. Ved å klikke på knappen for Resultat åpnes skjema for Resultat som er fordelt på virksomhetsområder og en kolonne som inneholder avstemming/elimineringer mot årsregnskapet for den rapporteringspliktige. Dette skjermbildet er utgangspunktet for innrapportering av data til resultatregnskapet. De fleste postene i Resultat pr. virksomhetsområde fylles ut via noter. Brukeren har tilgang til aktuell note ved å følge referansen som synliggjøres når bruker plasserer musepeker over aktuell celle. For poster det ikke er knyttet noter til, registreres data direkte i skjermbildet Resultat.

Omsetningskonsesjonæren skal rapportere fullstendig resultatregnskap etter [regnskapsloven](#) for selskapet totalt. For virksomhetsområdene kraftomsetning, kraftproduksjon, transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett, lokalt distribusjonsnett, tele og øvrig virksomhet skal det rapporteres driftsresultat.

De rapporterte tallene skal presenteres brutto. Driftsresultatet for hvert virksomhetsområde skal gi et reelt bilde av årets drift. Regnskapstall skal rapporteres i 1000 kr. hvis ikke annet er oppgitt og mengdeverdier oppgis i MWh.

Alle verdier som registreres i avstemmingskolonnen **SKAL** forklares. Forklaringer skrives i skjermbildet Kommentarer.

### Postoversikt

<i>Post</i>	<i>Tekst</i>	<i>Note(r)</i>
<b>Driftsinntekter</b>		
<a href="#">310</a>	Energisalg - sluttbrukere, eks. avgifter	Note 1
<a href="#">320</a>	Energisalg - engros, eks avgifter	Note 2
<a href="#">320,5</a>	Gevinst ved derivathandel	
<a href="#">340</a>	Salg av overføringstjenester / leieinntekter	Note 4-5
<a href="#">345</a>	Inntekter ved abonnement, måling, avregning	Note 5
<a href="#">349</a>	Årets mer (-) / mindreinntekt (+)	Note 5
<a href="#">360</a>	Energisalg - fjernvarme, eks avgifter	
<a href="#">370</a>	Inntekter ved veilys	
<a href="#">383</a>	Gevinst ved avgang anleggsmidler	
<a href="#">386</a>	Leieinntekter fast eiendom	
<a href="#">387</a>	Arbeid for andre	
<a href="#">389</a>	Inntekter ved installasjon	
<a href="#">389,5</a>	Andre varer og tjenester	
<a href="#">391</a>	Andre driftsinnt./nettjen. inkl. elsertifikatordningen	Note 7
<b>Sum driftsinntekter</b>		
<b>Driftskostnader</b>		
<a href="#">410</a>	Energikjøp	Note 10
<a href="#">411</a>	Nettap	Note 11
<a href="#">417</a>	Tap ved derivathandel	
<a href="#">430</a>	Kjøp av overføringstjenester	Note 12
<a href="#">431</a>	Systemtjenester	Note 12
<a href="#">440</a>	Varekostnader	
<a href="#">500</a>	Lønn og andre personalkostnader, inkl. pensjon	Note 13
<a href="#">600</a>	Andre driftskostnader	Note 14
<a href="#">601</a>	Avskrivninger	Note 15-18
<a href="#">605</a>	Nedskrivning på anleggsmidler	

<a href="#">776</a>	Eiendomsskatter	
<a href="#">789</a>	Tap på fordringer	
<a href="#">790</a>	Tap ved avgang anleggsmidler	
<b>Sum driftskostnader</b>		
<b>Driftsresultat</b>		
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>		
<a href="#">801</a>	Utbytte på aksjer / andel av overskudd	
<a href="#">803</a>	Renteinntekter	
<a href="#">804</a>	Renteinntekter mindreinntekt	
<a href="#">807</a>	Andre finansinntekter	
<b>Sum finansinntekter</b>		
<a href="#">813</a>	Rentekostnader	
<a href="#">814</a>	Rentekostnader merinntekt	
<a href="#">815</a>	Rentekostnader ansvarlige lån	
<a href="#">817</a>	Andre finanskostnader	
<b>Sum finanskostnader</b>		
<b>Resultat av finansinntekter/-kostnader</b>		
<b>Ordinært resultat før skattekostnader</b>		
<a href="#">831/832</a>	Skattekostnad på ordinært resultat	
<b>Ordinært resultat</b>		
<b>Ekstraordinære inntekter</b>		
<a href="#">840</a>	Virkning av prinsippendring	
<a href="#">841</a>	Korrigerings av feil	
<b>Sum ekstraordinære inntekter</b>		
<b>Ekstraordinære kostnader</b>		
<a href="#">850</a>	Virkning av prinsippendring	
<a href="#">851</a>	Korrigerings av feil	
<b>Sum ekstra- ordinære kostnader</b>		
<b>Resultat ekstraordinære inntekter/kostnader</b>		
<a href="#">860</a>	Skattekostnad ekstraordinære poster	
<b>Årsoverskudd/-underskudd</b>		
<b>Oppskrivninger og overføringer</b>		
<a href="#">871</a>	Oppskrivninger av anleggsmidler (-) etter vedtak NVE/RME	
<a href="#">872</a>	Anv. av oppskr.beløp/Overf. fra oppskr.fond	
<b>Overføringer og disponeringer</b>		
<a href="#">890</a>	Overføringer fond (postene 204.1 og 204.2)	
<a href="#">892</a>	Avsatt til utbytte/utdeling	
<a href="#">893</a>	Konsernbidrag	
<a href="#">895</a>	Fondsemissjon	
<a href="#">896</a>	Overføringer annen egenkapital	
<a href="#">899</a>	Udekket tap	
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		

## 6.1 DRIFTSINNTEKTER

### 6.1.1 Post 310 Energisalg - sluttbrukere, eks. avgifter - Note 1.1 og 1.2

Energisalg til sluttbrukere skal rapporteres i post 310 for virksomhetsområdet kraftomsetning i note 1.1. For industriforetak med egen kraftproduksjon kan energisalg til sluttbrukere rapporteres i post 310 i note 1.2, dersom foretaket ikke har eget virksomhetsområde for kraftomsetning.

Verdiene i post 310 registreres i note 1.1 eller note 1.2. Note 1.1 og 1.2 kan også åpnes fra aktuelt felt i resultatoppstillingen. Det må registreres verdier for hvert fylke. Fylke må velges før feltene i noten åpnes for registrering. Klikk på rullegardinen for å velge fylke.

#### 6.1.1.1 Note 1.1 Kraftomsetning

I note 1.1 skal energisalg spesifiseres på kundegrupper som beskrevet under Forbruksinndelingen i brukerveiledningen avsnitt 3.6. For virksomhetsområdet kraftomsetning må det alltid rapporteres en motpost som er kraftkjøp (Post 410 Energikjøp). Salgsinntekt skal oppgis i 1000 kr. Salgsmengde skal vises i MWh. Programmet beregner da gjennomsnittspris i øre/kWh.

I note 1.1 skal det også spesifiseres verdier for leveringspliktige kraftleveranser. Verdiene som skal rapporteres er Inntekt (i 1000 kr) som tilsvarer fakturert beløp, tilhørende mengde (MWh) og fortjenesten (i 1000 kr) som nettselskapet har hatt på de leveringspliktige kraftleveransene. Fortjenesten skal rapporteres på aktuelt nettnivå. Fortjenesten beregnes som fakturert beløp fratrukket tilhørende kostnader til energikjøp rapportert i post 410 (note 10.1) og tilhørende kostnader til kjøp av elsertifikater i post 600 (note 14). Fortjenesten i note 1.1 overføres automatisk til note 5.1 for beregning av årets mer-/mindreinntekt hvor fortjenesten inngår i faktisk inntekt på aktuelt nettnivå. OBS! Eventuell fortjeneste fra leveringspliktige kraftleveranser rapportert under virksomhetsområdet kraftomsetning må derfor avstemmes/tas ut i post 310. De administrative kostnadene (håndteringen av ordningen), rapporteres under nettvirksomheten da leveringsplikten er en monopoloppgave.

Salg av tapsenergi defineres som engros salg og rapporteres i note 2.1 for virksomhetsområdet kraftomsetning.

#### 6.1.1.2 Note 1.2 Kraftproduksjon

For industriforetak med egen kraftproduksjon skal energisalg til sluttbrukere rapporteres i note 1.2, dersom foretaket ikke har eget virksomhetsområde for kraftomsetning. Energisalg (kraftsalg) skal spesifiseres på kundegrupper som beskrevet under Forbruksinndelingen i brukerveiledningen avsnitt 3.6.

Produksjonsinntekt skal oppgis i 1000 kr. og produksjonsmengde skal vises i MWh. Systemet beregner da gjennomsnitt av produksjon i øre / kWh. Det registreres en note per fylke.

### 6.1.2 Post 320 Energisalg - engros, eks avgifter - Note 2.1 og 2.2

Energisalg engros skal rapporteres i post 320 for virksomhetsområdene kraftomsetning eller kraftproduksjon. Verdien registreres i note 2.1 for omsetning og i note 2.2 for produksjon. Energisalg skal rapporteres eksklusive overføringstariff.

#### 6.1.2.1 Note 2.1 Kraftomsetning

I note 2.1 og 2.2 skal energisalg spesifiseres på bilaterale kontrakter (innenlands), salg til Nord Pool, salg av tapsenergi til eget nett, salg til utlandet, samt eventuelt annet salg (erstatningskraft, anleggskraft, pumpekraft m.m). Salg av tapsenergi til eget nett og annet internt salg må elimineres for sum selskap gjennom at inntekten føres med negativt fortegn i kolonne for

avstemming/eliminering i Resultat. Bilaterale kontrakter skal vises avhengig av kontraktens løpetid. Kontraktene deles inn etter løpetid inntil 1 år, 1 - 5 år og over 5 år.

Salgsinntekt skal oppgis i 1000 kr. Salgsmengde skal vises i MWh. Programmet beregner da gjennomsnittspris i øre / kWh. Gevinst/tap ved derivathandel føres i post 320,5 (gevinst) eller post 417 (tap).

Summen av solgt tapsenergi fra note 2.1 og 2.2 skal samsvare med sum kjøp av nettap i regionalt distribusjonsnett og lokalt distribusjonsnett, jf. post 411 og note 11. Tapsenergien er å forstå som everkets beregnede tapsprofil verdsatt til priser i døgnmarkedet over året.

Sum samlet salg av energi fra note 1.1, 1.2 og note 2.1 og 2.2 minus internt salg av egenproduksjon, skal samsvare med samlet krafttilgang fra note 10.1 og 10.2 og vedlegg F. Se skjermbildet Oversikt selskapsdata med kraftbalanse (tilgang/salg av kraft).

Finansielle kontrakter skal ikke rapporteres i post 320. Gevinst/tap ved finansielle kontrakter føres under gevinst/tap ved derivathandel i post 320,5/post 417. Avsetning for tap kan føres under tap ved derivathandel.

#### **6.1.2.2 Note 2.2 Kraftproduksjon**

Energisalg engros skal rapporteres i post 320 for virksomhetsområdene kraftomsetning eller kraftproduksjon. Verdien framkommer gjennom note 2.1 for omsetning og note 2.2 for kraftproduksjon. Energisalg skal rapporteres eksklusive overføring. I note 2.1 og 2.2 skal energisalg spesifiseres på bilaterale kontrakter (innenlands), salg til Nord Pool, salg av tapsenergi til eget nett, salg til utlandet, samt eventuelt annet salg (erstatningskraft, anleggskraft, pumpekraft m.m). Salg av tapsenergi til eget nett og annet internt salg må elimineres for sum selskap gjennom at inntekten føres med negativt fortegn i kolonne for avstemming. Bilaterale kontrakter skal vises avhengig av kontraktens løpetid. Kontraktene deles inn etter løpetid inntil 1 år, 1 - 5 år og over 5 år.

Salgsinntekt skal oppgis i 1000 kr. Salgsmengde skal vises i MWh. Programmet beregner da gjennomsnittspris i øre / kWh. Gevinst/tap ved derivathandel føres i post 320,5 (gevinst) eller post 417 (tap).

Summen av solgt tapsenergi fra note 2.1 og 2.2 skal samsvare med sum kjøp av nettap i regionalt distribusjonsnett og lokalt distribusjonsnett, jf. post 411 og note 11. Sum samlet salg av energi fra notene 1.1, 1.2 og notene 2.1 og 2.2 minus internt salg av egenproduksjon, skal samsvare med samlet krafttilgang fra notene 10.1 og 10.2 og vedlegg F.

Finansielle kontrakter skal ikke inngå her. Gevinst/tap ved finansielle kontrakter føres under gevinst/tap ved derivathandel i post 320,5/post 417. Avsetning for tap kan føres under tap ved derivathandel.

#### **6.1.3 Post 320,5 Gevinst ved derivathandel**

Gevinst ved kjøp og salg av derivater rapporteres i post 320,5. Verdiene registreres direkte i skjermbildet Resultat på virksomhetsområdene for kraftomsetning, kraftproduksjon og/eller øvrig virksomhet. Tilbakeføring av avsetning til tap, se post 410 note 10.2, kan også føres her. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

#### **6.1.4 Post 340 Salg av overføringstjenester / leieinntekter - Note 1, 4 og 5.1, ekskl. avgifter**

Salg av overføringstjenester skal rapporteres i post 340 for virksomhetsområdene kraftomsetning, transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett og lokalt distribusjonsnett, tele og øvrig. Verdiene registreres i note 1.3 for transmisjonsnett, i note 1.4 for regionalt distribusjonsnett, i note 1.5 for lokalt distribusjonsnett, og note 4 for kraftomsetning, televirksomhet og øvrig virksomhet.

Inntekter fra salg av overføringstjenester skal rapporteres eksklusiv avgifter. Salg av overføringstjenester omfatter alle inntekter knyttet til energileveranser til sluttbrukere, andre nettnivåer i eget selskap, nettvirksomhet i andre selskaper, innlevering av energi fra produksjon samt øvrige netjtjenester. Salg av øvrige netjtjenester, som tilknytningsavgift, åpnings-/stengingsgebyrer, opp-/nedkobling byggestrøm, fortjeneste leveringspliktige kraftleveranser (OBS! Overføres fra note 1.1, jf. veiledningen for post 310 ovenfor under pkt. 6.1.1.1), systemtjenester, utleie av nettanlegg m.m. rapporteres i note 5.1. Salg av netjtjenester for kostnadsdekning etter kontrollforskriften § 1-4, som kan holdes utenfor faktisk inntekt for nettvirksomheten skal føres i note 7 på aktuelt nettnivå. Mottatt tariffstøtte skal registreres i note 5.1.

Fra og med rapporteringsåret 2020 skal nettselskapene rapportere innkrevd elavgift for hver sluttbrukergruppe i notene 1.4 og 1.5. Dette er data som blant annet benyttes ved beregning av eventuell tariffstøtte.

#### **6.1.4.1 Note 1.3 Transmisjonsnett**

Note 1.3 Transmisjonsnett skal kun utfylles av operatør av transmisjonsnettet. Kun Statnett SF har tilgang til noten.

I note 1.3 Transmisjonsnett skal det registreres salg av overføringstjenester i transmisjonsnettet for forbruk fra sluttbrukere, leveranser til andre nett, innlevering fra andre nett og innlevering fra produksjon. Det registreres en note per kommune.

Energimengder fra utveksling til og fra utlandet inngår ikke i denne noten.

Nettoføring av energimengder og tilhørende inntekter skal ikke forekomme, selv om verdiene gjelder samme abonnement/kunde/punkt/selskap. Se også brukerveiledningen avsnitt [3.5](#) om føring av energimengder.

##### **6.1.4.1.1 Overføringstjenestene fra sluttbrukere sitt forbruk**

Overføringstjenestene fra sluttbrukere sitt forbruk skal spesifiseres på kundegrupper som beskrevet under Forbruksinndelingen i brukerveiledningen avsnitt [3.6](#). Verdiene skal registreres på hhv. ordinært og fleksibelt forbruk. Antall abonnementer registreres i stk. per 31.12. Kraftforbrukere bak fellesmålte punkt skal regnes som ett abonnement. Tilhørende levert energi registreres i MWh og tilhørende tariffinntekter registreres på hhv. fastledd, effektledd, energiledd og andre tariffinntekter i 1000 kr. Andre tariffinntekter skal gjelde inntekter som ikke inngår i de øvrige tariffleddene eller inntekter for netjtjenester som inngår i note 5.1 eller note 7.

##### **6.1.4.1.2 Overføringstjenester fra leveranser til andre nett**

Overføringstjenester fra leveranser til andre nett skal spesifiseres på leveranser til hhv. regionalt distribusjonsnett og lokalt distribusjonsnett. Under 'Antall abonnementer' registreres antall utvekslingspunkter (selv om flere av dem gjelder til samme selskap) per 31.12, tilhørende levert energi registreres i MWh og tilhørende inntekter registreres på hhv. fastledd, effektledd, energiledd og andre tariffinntekter i 1000 kr. Andre tariffinntekter skal gjelde inntekter som ikke inngår i de øvrige tariffleddene. Leveranser til fellesnett skal rapporteres på nettnivået fellesnettet tilhører.

##### **6.1.4.1.3 Overføringstjenester fra innlevering fra andre nett**

Overføringstjenester fra innlevering fra andre nett skal spesifiseres på innlevering fra hhv. regionalt distribusjonsnett og lokalt distribusjonsnett. Antall innleveringspunkter registreres per 31.12, tilhørende innlevert energi registreres i MWh og tilhørende inntekter registreres på hhv. fastledd, effektledd, energiledd og andre tariffinntekter i 1000 kr. Andre tariffinntekter skal gjelde inntekter som ikke inngår i de øvrige tariffleddene, bl.a. transmisjonsnettets inntekter fra andre tariffledd for innmating av kraftproduksjon i regionalt distribusjonsnett. Innlevering fra fellesnett skal rapporteres

på nettnivået fellesnettet tilhører.

#### 6.1.4.1.4 Overføringsinntekter fra innlevering fra produksjon

Overføringsinntekter fra innlevering fra produksjon skal spesifiseres for hvert kraftverk tilknyttet transmisjonsnettet. Verdier spesifiseres for hvert kraftverk med navn med tilhørende midlere årsproduksjon i MWh, tilhørende innlevert energi i MWh og tilhørende tariffinntekter på hhv. fastledd, energiledd, PRN og andre tariffinntekter i 1000 kr. Fastleddet skal være basert på kraftverkets midlere årsproduksjon. Se kontrollforskriften § 15-2 for ytterligere bestemmelser om fastledd. Energiledd gjelder inntekter etter [kontrollforskriften](#) § 15-1. PRN gjelder tariffinntekter for dekning av produsentens andel av kostnader ved produksjonsrelaterte nettanlegg, jf. [kontrollforskriften](#) § 17-1. Andre tariffinntekter skal gjelde inntekter som ikke inngår i de øvrige tariffleddene.

Registrering og lagring: Ved registrering av nytt kraftverk klikk på 'Legg til rad'. Kraftverksnavnet kan redigeres i aktuelt felt. I feltet for kraftverksnavn benyttes 'Enter'-tasten for å slette data for registrert kraftverk. Navn på kraftverk må alltid oppgis. Det må også være registrert tekniske eller økonomiske verdier for hvert kraftverk for at den enkelte linjen skal bli lagret. Dersom det ikke er gitt noe teknisk eller økonomisk informasjon for et kraftverk, slettes denne linjen ved lagring.

#### 6.1.4.2 Note 1.4 Regionalt distribusjonsnett

I note 1.4 Regionalt distribusjonsnett skal det registreres salg av overføringstjenester i regionalt distribusjonsnett for forbruk fra sluttbrukere, leveranser til andre nett, innlevering fra andre nett og innlevering fra produksjon. Det registreres en note per kommune.

Nettoføring av energimengder og tilhørende inntekter skal ikke forekomme, selv om verdiene gjelder samme abonnement/kunde/punkt/selskap. Se også brukerveiledningen avsnitt [3.5](#) om føring av energimengder.

##### 6.1.4.2.1 Overføringstjenestene fra sluttbrukere sitt forbruk

Overføringstjenestene fra sluttbrukere sitt forbruk skal spesifiseres på kundegrupper som beskrevet under Forbruksinndelingen i brukerveiledningen avsnitt [3.6](#). Verdiene skal registreres på hhv. ordinært og fleksibelt forbruk. Antall abonnementer registreres per 31.12. Energiforbrukere bak fellesmålte punkt skal regnes som ett abonnement. Tilhørende levert energi registreres i MWh og tilhørende tariffinntekter registreres på hhv. fastledd, effektledd, energiledd og andre tariffinntekter i 1000 kr. Andre tariffinntekter skal gjelde inntekter som ikke inngår i de øvrige tariffleddene eller inntekter for netjtjenester som inngår i note 5.1 eller note 7.

Levert energi til sluttbrukere fra fellesnett og antall abonnementer i fellesnett skal ikke rapporteres i denne noten. Inntekter fra utleie av anlegg til i fellesnett skal rapporteres i note 5.1. Nettap og over-/underskudd fra deltagelse i fellesnett skal rapporteres i note 11. Se også brukerveiledningen avsnitt [3.5.4](#) og vedlegg L ved deltagelse i fellesnett.

##### 6.1.4.2.2 Overføringstjenester fra leveranser til andre nett

Overføringstjenester fra leveranser til andre nett skal spesifiseres på leveranser til hhv. andre regionale distribusjonsnett, eget lokalt distribusjonsnett og andre lokale distribusjonsnett. Under 'Antall abonnementer' registreres antall utvekslingspunkter (selv om flere av dem gjelder til samme selskap) i stk. per 31.12, tilhørende levert energi registreres i MWh og tilhørende inntekter registreres på hhv. fastledd, effektledd, energiledd og andre tariffinntekter i 1000 kr. Andre tariffinntekter skal gjelde inntekter som ikke inngår i de øvrige tariffleddene. Leveranser til fellesnett registreres på nettnivået fellesnettet tilhører. Leveranser til transmisjonsnett registreres i note 12.3.

### 6.1.4.2.3 Overføringstjenester fra innlevering fra andre nett

Overføringstjenester fra innlevering fra andre nett skal spesifiseres på innlevering fra hhv. eget lokalt distribusjonsnett og andres lokale distribusjonsnett. Antall innleveringspunkter registreres per 31.12, tilhørende innlevert energi registreres i MWh og tilhørende inntekter registreres på hhv. fastledd, effektledd, energiledd og andre tariffinntekter i 1000 kr. Andre tariffinntekter skal gjelde inntekter som ikke inngår i de øvrige tariffleddene. Innlevering fra eget lokalt distribusjonsnett i denne noten skal samsvare med eget lokalt distribusjonsnett sitt uttak fra eget regionalt distribusjonsnett i note 12.4. Innlevering fra fellesnett skal rapporteres på nettnivået fellesnettet tilhører.

### 6.1.4.2.4 Overføringsinntekter fra innlevering fra produksjon

Overføringsinntekter fra innlevering fra produksjon skal spesifiseres for hvert kraftverk tilknyttet regionalt distribusjonsnett. Verdier spesifiseres for hvert kraftverk med navn med tilhørende midlere årsproduksjon i MWh, tilhørende innlevert energi i MWh og tilhørende tariffinntekter på hhv. fastledd, energiledd, PRN og andre tariffinntekter i 1000 kr. Se Statnett.no under "Drift og marked" for oppdatert informasjon om årlige tariff. Fastleddet skal være basert på kraftverkets midlere årsproduksjon. Se kontrollforskriften § 15-2 for ytterligere bestemmelser om fastledd. Energiledd gjelder inntekter etter [kontrollforskriften](#) § 15-1. PRN gjelder tariffinntekter for dekning av produsentens andel av kostnader ved produksjonsrelaterte nettanlegg, jf. [kontrollforskriften](#) § 17-1. Andre tariffinntekter skal gjelde inntekter som ikke inngår i de øvrige tariffleddene. Det er implementert en automatisk beregning i feltet «Fastledd/midlere prod.» som angir kroner per MWh for egenkontroll mot den tariff som skal benyttes ihht. Statnett SF sine hjemmesider.

Registrering og lagring: Ved registrering av nytt kraftverk klikk på 'Legg til rad'. Kraftverksnavnet kan redigeres i aktuell felt. I feltet for kraftverksnavn benyttes 'Enter'-tasten for å slette data for registrert kraftverk. Navn på kraftverk må alltid oppgis. Det må også være registrert tekniske eller økonomiske verdier for hvert kraftverk for at den enkelte linjen skal bli lagret. Dersom det ikke er gitt noe teknisk eller økonomisk informasjon for et kraftverk, slettes denne linjen ved lagring.

Ved lagring av registrerte data blir sum energimengde overført automatisk til note 11 (se tekst for note 11), til Oversikt selskapsdata og Energieneoversikten.

### 6.1.4.3 Note 1.5 Lokalt distribusjonsnett

I note 1.5 Lokalt distribusjonsnett skal det registreres salg av overføringstjenester i lokalt distribusjonsnett for forbruk fra sluttbrukere, leveranser til andre lokale distribusjonsnett og innlevering fra produksjon. Det registreres en note per kommune.

Nettoføring av energimengder og tilhørende inntekter skal ikke forekomme, selv om verdiene gjelder samme abonnement/kunde/punkt/selskap. Se også brukerveiledningen avsnitt [3.5](#) om føring av energimengder.

#### 6.1.4.3.1 Overføringstjenestene fra sluttbrukere sitt forbruk

Overføringstjenestene fra sluttbrukere sitt forbruk skal spesifiseres på kundegrupper som beskrevet under Forbruksinndelingen i brukerveiledningen avsnitt [3.6](#). Verdiene skal registreres på hhv. ordinært og fleksibelt forbruk. Antall abonnementer registreres i stk. per 31.12. Energiforbrukere bak fellesmålte punkt skal regnes som ett abonnement.

Gate- og veilys skal registreres som abonnementer på lik linje med annet uttak dersom uttaket måles, dvs. hvert uttak med egen måler registreres som ett abonnement. I de tilfeller der uttak til gatelys-/veilysanleggene ikke måles skal det registreres ett abonnement per gatelys-/veilysseier eller per nettstasjon som tilknytter det umålte veilysanlegget dersom uttaket har egen nettavtale, faktureres selvstendig og tarifferes ordinære uttakstariffer, jf. [kontrollforskriften](#) kapittel 13. Øvrige



uttak til gate-/veilys skal ikke registreres som abonnement i denne noten. Tilhørende levert energi registreres i MWh og tilhørende tariffinntekter registreres på hhv. fastledd, effektledd, energiledd og andre tariffinntekter i 1000 kr. Andre tariffinntekter skal gjelde inntekter som ikke inngår i de øvrige tariffleddene eller inntekter for netjtjenester som inngår i note 5.1 eller note 7.

Levert energi fra fellesnett og antall abonnemeter i fellesnett skal ikke rapporteres i denne noten. Inntekter fra utleie av anlegg til fellesnett skal rapporteres i note 5.1. Nettap og over-/underskudd fra deltagelse i fellesnett skal rapporteres i note 11. Se også brukerveiledningen avsnitt 3.5.4 og vedlegg L ved deltagelse i fellesnett.

#### **6.1.4.3.2 Overføringstjenester fra leveranser til andre lokale distribusjonsnett**

Overføringstjenester fra leveranser til andre lokale distribusjonsnett skal spesifiseres på leveranser til andre lokale distribusjonsnett. Under 'Antall abonnemeter' registreres antall utvekslingspunkter (selv om flere av dem gjelder til samme selskap) per 31.12, tilhørende levert energi registreres i MWh og tilhørende inntekter registreres på hhv. fastledd, effektledd, energiledd og andre tariffinntekter i 1000 kr. Andre tariffinntekter skal gjelde inntekter som ikke inngår i de øvrige tariffleddene. Leveranser til fellesnett på lokalt distribusjonsnettnivå registreres på leveranser til andre lokale distribusjonsnett.

Leveranser til fellesnett og andre nett på regionalt distribusjonsnettnivå og leveranser til transmisjonsnett (overføringstjenester fra innlevering fra andre nett) registreres i note 12.4.

#### **6.1.4.3.3 Overføringsinntekter fra innlevering fra produksjon**

Overføringsinntekter fra innlevering fra produksjon skal spesifiseres for hvert kraftverk tilknyttet lokalt distribusjonsnett. Verdier spesifiseres for hvert kraftverk med navn med tilhørende midlere årsproduksjon i MWh, tilhørende innlevert energi i MWh og tilhørende tariffinntekter på hhv. fastledd, energiledd, PRN og andre tariffinntekter i 1000 kr. Se Statnett.no under "Drift og marked" for oppdatert informasjon om årlige tariffer. Fastleddet skal være basert på kraftverkets midlere årsproduksjon. Se kontrollforskriften § 15-2 for ytterligere bestemmelser om fastledd. Energiledd gjelder inntekter etter [kontrollforskriften](#) § 15-1. PRN gjelder tariffinntekter for dekning av produsentens andel av kostnader ved produksjonsrelaterte nettanlegg, jf. [kontrollforskriften](#) § 17-1. Andre tariffinntekter skal gjelde inntekter som ikke inngår i de øvrige tariffleddene. Det er implementert en automatisk beregning i feltet «Fastledd/midlere prod.» som angir kroner per MWh for egenkontroll mot den tariff som skal benyttes ihht. Statnett SF sine hjemmesider.

Innlevert energi fra plusskunder skal også rapporteres i note 1.5 under Innlevering fra produksjon. Det samme gjelder energiledd for innmating som tarifferes plusskunder, jamfør kontrollforskriften § 15-1 og § 15-2 for innmating. Plusskunder rapporteres samlet på en linje per kommune.

Registrering og lagring: Ved registrering av nytt kraftverk klikk på 'Legg til rad'. Kraftverksnavnet kan redigeres i aktuell felt. I feltet for kraftverksnavn benyttes 'Enter'-tasten for å slette data for registrert kraftverk. Navn på kraftverk må alltid oppgis. Det må også være registrert tekniske eller økonomiske verdier for hvert kraftverk for at den enkelte linjen skal bli lagret. Dersom det ikke er gitt noe teknisk eller økonomisk informasjon for et kraftverk, slettes denne linjen ved lagring.

Ved lagring av registrerte data blir sum energimengde overført automatisk til note 11 (se tekst for note 11), til Oversikt selskapsdata og Energioversikten.

#### **6.1.4.4 Note 4 – Salg overføringstjenester/post 340 Kraft - Kraftomsetning, televirksomhet og øvrig virksomhet**

##### **6.1.4.4.1 Kraftomsetning**

Kraftomsetningens videresalg av overføringstjenester knyttet til eksternt energisalg skal registreres i

denne posten. Det skal registreres videresalg av overføringstjenester når kraftomsetning inngår overføringsavtaler på vegne av kunder utenfor eget leveringsområde. Inntektene registreres på gruppene husholdninger og jordbruk, næringsvirksomhet og annet salg. Salgsinntektene skal oppgis i 1000 kr. Salgsmengde skal vises i MWh. Programmet beregner da gjennomsnittspris i øre/kWh.

#### 6.1.4.4.2 Tele virksomhet

Inntekter i forbindelse med Televirksomhetens salg av overføringstjenester/leieinntekter skal rapporteres i denne posten. Inntekten skal spesifiseres/forklares i merknadsfeltet. Kostnadene føres i postene de tilhører under kolonnen for Televirksomhet.

#### 6.1.4.4.3 Øvrig virksomhet

Inntekter i forbindelse med salg av overføringstjenester/leieinntekter som gjelder Øvrig virksomhet i everket/det rapporterende foretaket skal rapporteres i denne posten. Inntekten skal spesifiseres/forklares i merknadsfeltet. Kostnadene føres i postene de tilhører under kolonnen for Øvrig virksomhet.

### 6.1.5 Mer(+) / mindreinntekt(-) inkl. renter - Note 5.1 og 5.2

Mer-/mindreinntekt skal beregnes separat for transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett og lokalt distribusjonsnett.

Merinntekt oppstår når **faktisk inntekt** (faktisk inntekt fremkommer i note 5.1 som summen av tariffinntekter (rapportert i notene 1.3/4/5 for henholdsvis transmisjonsnett/regionalt distribusjonsnett/lokalt distribusjonsnett), mottatt tariffstøtte, tilknytningsavgift, åpnings-/stengningsgebyrer, avlesningsgebyr o.l., opp-/nedkobling byggestrøm, fortjeneste leveringspliktige kraftleveranser, inntekter ved salg av systemtjenester, andre inntekter (andre inntekter enn nettleie fra forbrukere), leieinntekter fra utleie av anlegg til annen konsesjonær, purregebyrer og forsinkelsesrenter på utestående nettkundefordringer) blir høyere enn tillatt inntekt i eget nett. Tillatt inntekt fremkommer i note 5.1. som summen av årlig inntektsramme justert for ordinær KILE justert for USLA og korrigeret ordinær KILE, kostnader ved overliggende nett, eiendomsskatt, godkjente FoU-kostnader, innbetalte Elhub-gebyrer og sum avvik avskrivninger og avkastning på avvik avkastningsgrunnlag mellom rapporteringsåret og rapporteringsår 2 år tilbake i tid. Se kontrollforskriften kapittel 7 om inntekter for nettvirksomheten for ytterligere detaljer.

Mindreinntekt oppstår når faktisk inntekt er lavere enn tillatt inntekt i eget nett, jf. beskrivelse av beregningene i avsnittet ovenfor.

**Note 5.1 og 5.2 skal fylles ut etter at øvrige data er registrert.** Det er spesielt viktig at notene 17A og 18 er ferdig utfylt for at note 5 skal bli korrekt beregnet. Note 5.1 fylles ut **før** note 5.2. Utvalgte verdier overføres fra note 5.1 til note 5.2. Dersom det foretas endringer i resultatregnskapet som påvirker beregningen av mer-/mindreinntekt i note 5.1 og 5.2 etter at note 5.1 og 5.2 er utfylt, **må note 5.1/5.2 åpnes og lagres** igjen for at verdier for mer-/mindreinntekt skal oppdateres i resultatregnskapet og balansen.

#### 6.1.5.1 Note 5.1 Beregning av årets mer -/mindreinntekt

I note 5.1 registreres/rapporteres mottatt tariffstøtte og salg av øvrige nettjenester, som tilknytningsavgift, åpnings-/stengningsgebyrer, avlesningsgebyr, opp-/nedkobling byggestrøm, fortjeneste leveringspliktige kraftleveranser (overført fra note 1/post 310), systemtjenester, utleie av nettanlegg m.m.

##### 6.1.5.1.1 Årlig inntektsramme

Verdien er i overensstemmelse med vedtak om årlig inntektsramme. Den blir lagt inn direkte av

NVE.

#### **6.1.5.1.2 Årlige inntektsrammer fordelt på nettnivå**

Hele den årlige inntektsrammen skal fordeles på nettnivå. **OBS! I de tilfeller hvor nettselskapet i eget regionalt distribusjonsnett kun er sin egen kunde i/overfor eget lokalt distribusjonsnett, må nettselskapet justere beløpene i feltene for «Årlige inntektsrammer fordelt på nettnivå» i note 5.1 slik at utgående saldo for mer-/mindreinntekt går i null/blir kr. 0,- på regionalt distribusjonsnett pr. 31.12. i note 5.2 (post 178/299).**

**Selskap som har fått ny årlig inntektsramme fra RME etter at eRapp for aktuelt år ble åpnet:** Fordel hele den nye rammen i linjen årlig inntektsramme fordelt på nettnivå. Det vil da være avvik mellom årlig inntektsramme lagt inn i programmet fra før og fordelt årlig inntektsramme. RME må da kontaktes for å overføre/låse rapporten.

#### **6.1.5.1.3 Andre inntekter**

Under overskriften **Andre inntekter** for nettvirksomheten rapporteres mottatt tariffstøtte, tilknytningsavgift, åpnings-/stengingsgebyrer o.l., avlesningsgebyr, opp-/nedkobling byggestrøm, fortjeneste leveringspliktige kraftleveranser, inntekter ved salg av systemtjenester, og andre inntekter (andre inntekter enn inntekter fra nettleie fra forbrukere). For transmisjonsnettet gjelder andre inntekter også flaskehalsinntekter innenlands og flaskehalsinntekter fra utenlandsforbindelser. Feltene vises kun for Statnett SF.

##### **6.1.5.1.3.1 Mottatt tariffstøtte er lagt inn av RME på linjen for "Mottatt tariffstøtte".**

##### **6.1.5.1.3.2 Tilknytningsavgift, Åpnings-/stengingsgebyrer, Opp-/nedkobling byggestrøm o.l.**

Inntekter som tarifferes/inngår i faktisk inntekt, som stenging og åpning av anlegg, avlesningsgebyr, opp-/nedkobling byggestrøm m.v., skal rapporteres under Tilknytningsavgift, Åpnings-/stengingsgebyrer o.l. og Opp-/nedkobling byggestrøm på nettnivået inntekten tilhører. Se note 5.1 for detaljer.

##### **6.1.5.1.3.3 Fortjeneste leveringspliktige kraftleveranser**

Fortjeneste fra leveringspliktige kraftleveranser rapporteres i linjen Fortjeneste leveringspliktige kraftleveranser og oppgis i 1000 kr. Beløpene overføres automatisk til note 5.1 fra note 1.1 for rapportering av post 310 Kraftomsetning. Se avsnitt 6.1.1.1 ovenfor om note 1.1 for detaljer om rapporteringen. Elsertifikatordningen beskrives nærmere nedenfor under post 391 Andre driftsinntekter/nettjenester (note 7) og post 600 Andre driftskostnader inklusive (note 14).

##### **6.1.5.1.3.4 Inntekter ved salg av systemtjenester o.l. føres på linjen Inntekter ved salg av systemtjenester og oppgis i 1000 kr.**

##### **6.1.5.1.3.5 Flaskehalsinntekter - Innenlands (Kun Statnett SF)**

##### **6.1.5.1.3.6 Flaskehalsinntekter - utenlandsforbindelser (Kun Statnett SF)**

##### **6.1.5.1.3.7 Andel av gebyrinntekter i balanseavregningen (Kun Statnett SF)**

##### **6.1.5.1.3.8 Andre inntekter**

Andre inntekter er inntekter som ikke gjelder inntekter knyttet til nettleie fra forbrukere. Det skal gis forklaring på hva posten "Andre inntekter" gjelder i eget forklaringsfelt.

Andre inntekter gjelder inntekter for nettjenester som ikke omfattes av poster forøvrig og oppgis i 1000 kr.

#### 6.1.5.1.4 Leieinntekter fra utleie av nettanlegg til annen konsesjonær

Leieinntekter fra utleie av anlegg til annen konsesjonær gjelder utleie av nettanlegg. Leieinntekter fra utleie av nettanlegg til transmisjonsnett, til fellesnett og annen konsesjonær sin nettvirksomhet skal registreres på aktuelt nettnivå. Leieinntekter skal spesifiseres for hver konsesjonær på egen linje på aktuelt virksomhetsområde og oppgis i 1000 kr.

Registrering og lagring: Ved registrering av ny konsesjonær klikk på 'Legg til rad'.

Konsesjonærnavnet kan redigeres i aktuell felt. I feltet for konsesjonærnavnet benyttes tast 'Enter' for å slette data for registrert konsesjonær. Navn på konsesjonær må alltid oppgis. Det må også være registrert inntekter for hver konsesjonær for at den enkelte linjen skal bli lagret. Dersom det ikke er gitt noe økonomisk informasjon for konsesjonæren, slettes denne linjen ved lagring.

#### 6.1.5.1.5 Faktisk inntekt

Faktisk inntekt for nettvirksomheten beregnes som beskrevet i brukerveiledningen avsnitt [6.1.5](#) ovenfor.

#### 6.1.5.1.6 Kostnader ved overliggende nett og eiendomsskatt

Kostnader ved overliggende nett skal ikke dekkes innenfor inntektsrammen. Kostnader ved overliggende nett overføres derfor automatisk fra posten "Sum kjøp av overføringstjenester" i henholdsvis note 12.3 og 12.4 for regionalt og lokalt distribusjonsnett til note 5.1 for beregning av årets mer-/mindreinntekt som overføres automatisk til note 5.2 fra note 5.1. Eiendomsskatt skal heller ikke dekkes innenfor inntektsrammen.

#### 6.1.5.1.7 Sum avvik avskrivninger og avkastning på avvik avkastningsgrunnlag

Etter [kontrollforskriften](#) § 7-3 er det tillatt å dekke inn kostnader for endring i avskrivninger og i beregnet avkastning som følge av endret avkastningsgrunnlag, jf. § 8-1 Kostnadsgrunnlag. Tillatt inntekt justeres for avviket mellom årets faktiske avskrivninger og avkastning på det som ligger til grunn for beregningen av årets inntektsramme. Avviket blir beregnet etter følgende formel for år n:  $(\text{Avskrivninger i år } n - \text{Avskrivninger i år } n-2) + (\text{Avkastningsgrunnlag i år } n - \text{Avkastningsgrunnlag i år } n-2) \times \text{Referanserente i år } n$ . Bakgrunnen for justeringen er fjerning av tidsetterslepet på investeringer. Alle beregninger og justering skjer automatisk i note 5.1.

#### 6.1.5.1.8 Beregnet merinntekt og beregnet mindreinntekt

Med **beregnet merinntekt** og **beregnet mindreinntekt** menes differansen mellom årlig inntektsramme (fratrasket Ordinær KILE justert for USLA og eventuelle korreksjoner for Korrigert ordinær KILE, se neste avsnitt) og faktisk inntekt, samt kostnader ved overliggende nett, eiendomsskatt, godkjente FoU-kostnader, innbetalte Elhub-gebyrer og sum avvik avskrivninger og avkastning på avvik avkastningsgrunnlag. Verdien regnes ut automatisk og overføres til note 5.2. Beregnet merinntekt og beregnet mindreinntekt kan justeres på linjen "Justering mer-/mindreinntekt" i note 5.2. Det er tillatt å redusere, men ikke øke, beregnet mindreinntekt. Beregnet merinntekt kan økes, men ikke reduseres. Se nærmere forklaring under forklaring til note 5.2.

Ordinær KILE justert for USLA og Korrigert ordinær KILE overføres automatisk fra vedleggene K.1-3 for hhv. transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett og lokalt distribusjonsnett til note 5.1. Se beskrivelsen i brukerveiledningen avsnitt 8.10 om Vedlegg K Rapportering av avbrudd i overføring av kraft og avbruddskostnader for rapportering av avbrudd i eksisterende nettregulering.

#### 6.1.5.1.9 Tillatt Inntekt

Tillatt inntekt beregnes som:

- Årlig inntektsramme fordelt på nettnivå
- Ordinær KILE justert for USLA
- + Korrigert ordinær KILE
- + Kostnader ved overliggende nett
- + Eiendomsskatt
- + Godkjente FoU-kostnader fra note 8
- + Innbetalte Elhub-gebyrer fra note 14
- + Sum avvik avskrivning og avkastning på avvik avkastningsgrunnlag
- = Tillatt inntekt

### 6.1.5.2 Note 5.2 Inngående saldo, årets bevegelser og utgående saldo for mer- /mindreinntekt inkludert renter

#### 6.1.5.2.1 Inngående saldo

Inngående saldo for mer -/ mindreinntekt inkludert renter skal registreres i note 5.2. Med **merinntekt pr. 01.01.** og **mindreinntekt pr. 01.01.** menes inngående saldo av mer- / mindreinntekt inkludert renter pr. 01.01. i regnskapsåret. Verdiene som registreres, overføres automatisk til post 299 og 178 i balansen for de respektive virksomhetsområder. Verdiene skal være identiske med utgående saldoer av mer- / mindreinntekt pr. 31.12. fra balansen i rapporteringen for foregående regnskapsår (post 299 og 178). Inngående saldo i regnskapsåret skal være i overensstemmelse med RMEs enkeltvedtak vedrørende mer-/mindreinntekt i transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett og lokalt distribusjonsnettet for foregående regnskapsår.

#### 6.1.5.2.2 Årets bevegelser:

Linjen **Beregnet mer-/mindreinntekt note 5.1** overføres automatisk fra note 5.1. til 5.2.

#### 6.1.5.2.2.1 Justering mer-/mindreinntekt

På linjen **Justering mer-/mindreinntekt** kan mer-/mindreinntekt som beregnes i note 5.1 korrigeres. Det er tillatt å redusere, men ikke øke automatisk beregnet mindreinntekt fra note 5.1 dersom netteier ikke ønsker å ta så høye overføringstariffer som inntektsrammen gir mulighet for. Beregnet merinntekt kan økes, men ikke reduseres. Beregnet mindreinntekt reduseres ved å registrere en positiv verdi i linjen "justering mer-/mindreinntekt".

**OBS! Det gjøres oppmerksom på at mindreinntekt som ikke er regnskapsført i rapporteringen til NVE ikke kan innkreves på et senere tidspunkt.**

**OBS! Linjen Justering mer-/mindreinntekt pga. mindreavkastning er kun til bruk for RME!**

#### 6.1.5.2.2.2 Avskrivning mindreinntekt

På linjen **Avskrivning mindreinntekt** rapporteres avskrivning av mindreinntekt som nettselskapet ikke skal hente inn, etter kontrollforskriften § 7-6. Verdi registreres i note 5.2 på aktuelt nettnivå. Negative avskrivninger er ikke tillatt. For nettselskaper som skal tilordne hele mer-/mindreinntekten til lokalt distribusjonsnett (se veiledningens punkt 6.1.5.1.2), gjelder avskrivningsplikten for lokalt distribusjonsnett i forhold til sum av tillatt inntekt eksklusiv KILE for regionalt og lokalt distribusjonsnett. Avskrivningsplikten for lokalt distribusjonsnett gjelder da for mindreinntekt som overstiger 25 % av tillatt inntekt eksklusiv KILE for begge nettnivåene. Det må opplyses i

kommentarfeltet hva som er årsaken til at ikke all mindreinntekt som overstiger terskelverdien for lokalt distribusjonsnett avskrives. RME må i dette tilfellet kontaktes for å få overført/lukket eRapp.

**OBS! Det gjøres oppmerksom på at avskrevet mindreinntekt i rapporteringen til RME ikke kan innkreves på et senere tidspunkt.**

#### 6.1.5.2.2.3 Årets mer-/mindreinntekt

Årets mer-/mindreinntekt er summen av beregnet mer-/mindreinntekt fra note 5.1, posten justering mer-/mindreinntekt og avskrivning mindreinntekt. Verdien overføres automatisk til post 349 "årets mer- / mindreinntekt" i Resultat pr. virksomhetsområde. En merinntekt framstår i resultatet post 349 som en inntektsreduksjon (negativt fortegn), mens en mindreinntekt framstår på samme post som en inntektsøkning (positivt fortegn).

#### 6.1.5.2.2.4 Årets avsetning renter på mer-/mindreinntekt

Årets avsetning renter på mer-/mindreinntekt beregnes automatisk i note 5.2. Med årets avsetning renter på merinntekt og årets avsetning renter på mindreinntekt, menes renter i regnskapsåret av mer-/mindreinntekt som fremkommer ved beregning av gjennomsnitt saldo mer- eller mindreinntekt. Det er følgende formel som gjelder:  $((\text{Mer-/mindreinntekt inkl. renter pr. 1.1.} + \text{Utgående saldo mer-/mindreinntekt ekskl. renter})/2) * (\text{Rentesats}/100)$ . Renten jf. kontrollforskriften § 8-7 for det gjeldende år, skal benyttes ved avsetning renter på merinntekt. Årsgjennomsnittet av NIBOR nominell rente med en løpetid på 3 måneder med et tillegg på 0,3 prosentpoeng skal legges til grunn ved beregning av rente på mer-/mindreinntekt som utgjør inntil 25 prosent av tillatt inntekt eksklusive KILE-fradrag og korrigert KILE. For Statnett SF sitt transmisjonsnett skal denne renten legges til grunn for merinntekt som utgjør inntil 35 prosent av tillatt inntekt eksklusiv KILE-fradrag og korrigert KILE. For overskytende merinntekt skal referanserenten fastsatt av RME benyttes.

Rentene må overføres manuelt til post 814 Rentekostnader merinntekt eller post 804 Renteinntekter mindreinntekt i resultatregnskapet. Renten beregnes hver for seg for mer- og mindreinntekt.

#### 6.1.5.2.2.5 Justering mer-/mindreinntekt – avskrivning mindreinntekt

**Justering av mer-/mindreinntektssaldo og avskrivning mindreinntekt** på linjene «Justering mer-/mindreinntekt» og «Avskrivning mindreinntekt» vil inngå i beregningen av årets mer-/mindreinntekt samt utgående saldo mer-/mindreinntekt. Kommentarer til eventuell bruk av disse linjene skal registreres i kommentarfeltet «Kommentar ved bruk av justering eller avskrivning» i note 5.2. Utgående merinntekt reduseres ved å sette minus foran rapportert verdi i linjen «Justering mer-/mindreinntekt». Tilsvarende gjelder i utgangspunktet for økning av mindreinntektssaldo. Linjen "Avskrivning mindreinntekt" skal benyttes hvis selskapet velger å avskrive/frasi seg mindreinntekt. Ved avskrivning mindreinntekt skal det legges inn en positiv verdi i linjen. Kommentarfeltet «Kommentar til behandling av mer-/mindreinntekt» kan benyttes f.eks. hvis selskapet ønsker å opplyse om sine planer for reduksjon av vedvarende høy mindreinntektssaldo. Se nærmere nedenfor.

#### 6.1.5.2.3 Utgående saldo

**Mer-/mindreinntekt inkludert renter pr. 31.12.** er summen av mer- / mindreinntekt pr. 01.01. og årets mer-/mindreinntekt hensyntatt justeringer og avskrivninger. Verdiene overføres automatisk til balansen (post 299 og 178) ved lagring av noten.

**Kommentar til behandlingen av mer -/mindreinntekt:** Dette er et tekstfelt for kommentarer til behandlingen av mer-/mindreinntekt. Det kan her f.eks. opplyses om man planlegger raskere tilbakeføring av merinntekt, konsekvenser for framtidige overføringstariffer m.m. Dersom det er foretatt kontant tilbakebetaling skal dette opplyses her.

Selskap som har fått varsel om harmoniinntekt skal benytte nedre del av note 5.2. **Harmoniinntekt pr. 1.1.** registreres med negativt fortegn. **Avskrivning harmoniinntekt ihht. rapportert plan** og eventuell **Avskrivning av harmoniinntekt pga. UB ordinær merinntekt** registreres også med negativt fortegn. Renter beregnes automatisk. I de tilfellene hvor selskapet har en merinntekt ved årets slutt, skal harmoniinntekten avskrives tilsvarende den utgående saldoen på merinntekten. Det vil si at dersom merinntekten er større enn harmoniinntekten ved årets slutt skal utgående saldo for harmoniinntekten være lik null.

RME presiserer at mer-/mindreinntektssaldo skal styres mot null ved beregning av tariffene, jf. [kontrollforskriften](#) § 7-5. Nettvirksomheten er gjennom forskriften pålagt å utarbeide en begrunnet og dokumenterbar plan for dette. Kravet i forskriften skal blant annet sikre at en eventuell mindreinntektssaldo er reell. Eventuell bruk av kolonne for Avstemming/elimineringer for postene 349, 178 og 299 må forklares utfyllende i skjermbildet Kommentarer.

### **6.1.6 Post 345 Inntekter ved abonnement, måling, avregning – Resultat og Note 5.1**

Inntekt ved abonnement, måling og avregning skal rapporteres i post 345 for virksomhetsområdene kraftomsetning, kraftproduksjon, transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett, lokalt distribusjonsnett, televirksomhet og øvrig virksomhet.

#### **Resultat - kraftomsetning, kraftproduksjon, televirksomhet og øvrig virksomhet.**

Inntekter fra abonnemeter, måling og avregning for kraftomsetning, kraftproduksjon, televirksomhet og øvrig virksomhet skal registreres på aktuelt virksomhetsområde i Resultat.

Merk: Krav til flytting av bl.a. gebyrinntekter og forsinkelsesrenter dersom disse er ført i andre poster i selskapets årsrapport gjelder ikke for disse virksomhetsområdene.

#### **Note 5.1 – Transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett og lokalt distribusjonsnett**

Inntekter fra abonnement, måling og avregning skal rapporteres i note 5.1 på aktuelt nettnivå. Dette gjelder inntekter fra purregebyrer og forsinkelsesrenter knyttet til netjtjenester. I denne sammenheng vises det til Olje- og energidepartementet sitt vedtak av 1.7.2013 i klagesak fra konsesjonær til NVE/RME hvor en tjenesteleverandør/tredjepart stod for innkreving av utestående nettkundefordringer. **I sitt vedtak fastslår OED at forsinkelsesrenter som gjelder nettkundefordringer skal rapporteres som faktisk inntekt i nettvirksomheten.**

I de tilfeller slike inntekter for nettvirksomheten er ført på andre resultatposter i selskapets årsrapport skal de aktuelle posten(e) og post 345 avstemmes i eRapp med tilsvarende verdier. Avstemmingen(e) skal være forklart under Kommentarer.

### **6.1.7 Post 349 Årets mer (-) / mindreinntekt (+) - Note 5.1 og 5.2**

Årets mer (-) / mindreinntekt (+) skal rapporteres i post 349. Verdiene beregnes i note 5.2. Se veiledning i note 5.2.

### **6.1.8 Post 360 Energisalg - fjernvarme, eks avgifter**

Salg av fjernvarme skal rapporteres i post 360 for virksomhetsområdet øvrig virksomhet. Verdien skal registreres direkte i Resultat. Salgsinntekt oppgis i 1000 kr.

### **6.1.9 Post 370 Inntekter ved veilys**

Veilys skal rapporteres i post 370 under øvrig virksomhet. Det er ikke knyttet noen note til denne posten og verdiene registreres direkte i aktuelt felt i Resultat. Salgsinntekten skal oppgis i 1000 kr.

#### **6.1.10 Post 383 Gevinst ved avgang anleggsmidler**

Gevinst ved avgang anleggsmidler skal rapporteres i post 383 på aktuelt virksomhetsområde. Det er ikke knyttet noen note til denne posten og verdiene registreres direkte i Resultat på aktuelt virksomhetsområde. Gevinsten skal oppgis i 1000 kr.

Gevinst ved avgang anleggsmidler skal registreres på virksomhetsområdene for nettvirksomhet hvis anleggsmidlene er benyttet under nettvirksomheten. Gevinsten blir ikke medtatt i beregningen av mer-/mindreinntekt direkte, men vil fortsatt ha effekt på resultat og avkastning.

#### **6.1.11 Post 386 Leieinntekter fast eiendom**

Leieinntekter ved fast eiendom skal rapporteres i post 386 for aktuelt virksomhetsområde. Med leieinntekter forstås inntekter fra eksterne leietagere. Salgsinntekten skal oppgis i 1000 kr. Det er ikke knyttet noen note til denne posten og verdiene registreres i Resultat på aktuelt virksomhetsområde

Leieinntekter fast eiendom skal ikke registreres på resultatområdene for nettvirksomhet.

#### **6.1.12 Post 387 Arbeid for andre**

Arbeid for andre skal rapporteres i post 387 for aktuelt virksomhetsområde. Salgsinntekten skal oppgis i 1000 kr. Det er ikke knyttet noen note til denne posten og verdiene registreres i Resultat på aktuelt virksomhetsområde.

Inntekter i forbindelse med arbeid for andre skal ikke registreres på resultatområdene for nettvirksomhet.

#### **6.1.13 Post 389 Inntekter ved installasjon**

Installasjon skal rapporteres i post 389 under øvrig eller televirksomhet. Salgsinntekten skal oppgis i 1000 kr. Det er ikke knyttet noen note til denne posten og verdiene registreres i Resultat på aktuelt virksomhetsområde.

#### **6.1.14 Post 389,5 Andre varer og tjenester**

Andre varer og tjenester skal rapporteres i post 389,5 for aktuelt virksomhetsområde. Eksempel på inntekter vil kunne være fra handelsvirksomhet (butikk). Salgsinntekten skal oppgis i 1000 kr. Det er ikke knyttet noen note til denne posten og verdiene registreres i Resultat på aktuelt virksomhetsområde.

Inntekter fra ”Andre varer og tjenester” skal ikke registreres på resultatområdene for nettvirksomhet.

#### **6.1.15 Post 391 Andre driftsinntekter/nettjenester – Note 7**

Andre driftsinntekter/nettjenester skal rapporteres i post 391 for aktuelt virksomhetsområde. Salgsinntekten skal oppgis i 1000 kr. Verdiene skal registreres i note 7. Inntekter som skal inngå i post 391 fremkommer av spesifikasjonene i note 7. Beløp som rapporteres under transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett, lokalt distribusjonsnett og øvrig virksomhet skal kommenteres og redegjøres for i kommentarfeltene slik at RME gis utførlig og detaljert informasjon om de verdier som inngår i rapporteringen. Se veiledning nedenfor for rapportering på virksomhetsområdet Kraftproduksjon etter innføring av elsertifikatordningen fra 1.1.2012.



Det skal ikke registreres inntekter i note 7 som skal inngå i faktisk inntekt på resultatområdene for nettvirksomhet. Inntekter for netjtjenester som rapporteres i note 7 på virksomhetsområdene for nett skal følge av kontrollforskriften § 1-4, 2. ledd. Inntekter som ikke er netjtjenester skal rapporteres på tilhørende virksomhetsområde utenfor monopolvirksomheten. Eksempelvis skal inntekter vedrørende fellesføringsavtaler hvor den leverte tjenesten ikke er definert som en netjtjeneste, rapporteres under Øvrig virksomhet. Merknader som nettselskapet har i forbindelse med inntekter utenfor monopolvirksomheten skal rapporteres på virksomhetsområde sammen med de tilhørende inntektene utenfor monopolvirksomheten. Netjtjenester som rapporteres i note 7 skal kommenteres/forklares utfyllende i eget kommentarfelt i noten.

## Elsertifikatordningen

### Elsertifikater – rapportering på virksomhetsområdet Kraftproduksjon

I henhold til lov og forskrift om elsertifikater vil produsenter av fornybar energi kunne ha **inntekter fra salg av elsertifikater**. I rapporteringen i eRapp skal inntekter fra elsertifikater rapporteres sammen med periodens tilhørende produsert volum i MWh for virksomhetsområdet Kraftproduksjon. Det henvises til NVE/RME sine [hjemmesider](#) for utfyllende informasjon om elsertifikatordningen.

Rapporteringen i note 7 og post 391 Andre driftsinntekter for periodens Salg av elsertifikater skal ta utgangspunkt i elsertifikater som produsenten har mottatt og/eller er berettiget til for elsertifikatberettiget produksjon i perioden. Periodens salgsinntekter vil dermed kunne bestå av 1) salgsinntekter fra elsertifikater som er mottatt basert på berettiget produksjon og solgt/realisert i perioden og 2) elsertifikater som produsenten ennå ikke har mottatt basert på berettiget produksjon i perioden, men som skal rapporteres som salgsinntekt basert på en vurdering av virkelig verdi for de berettigede elsertifikatene pr. 31.12. i rapporteringsåret. Rapporteringen skal da vise elsertifikatberettiget produksjon i MWh i perioden sammen med salgsinntekter som beskrevet. NVE/RME antar at alle elsertifikatberettigede vil sørge for å få utstedt og motta elsertifikater i henhold til gjeldende regelverk.

Salg av elsertifikater inngår i linjen Sum andre driftsinntekter sammen med Salg av opprinnelsesgarantier og Andre salgsinntekter for virksomhetsområdet Kraftproduksjon. Fra den separate rapporteringen for kraftproduksjon i note 7 overføres Sum andre driftsinntekter automatisk til linjen for alle virksomhetsområdene som inngår i Sum selskap i note 7. Beløpene i denne linjen overføres automatisk til post 391 Andre driftsinntekter i Resultat.

**Administrative merkostnader som kraftprodusent og elsertifikatberettiget** skal inngå som driftskostnader etter sin art i eRapp. Aktuelle kostnadsposter for administrative merkostnader kan være postene 500 Lønn m.m., 600 Andre driftskostnader og 601 Avskrivninger. **Gebyrer til Statnett** for utstedelse av elsertifikater og kontohold som elsertifikatberettiget kan inngå i salgsoppgjøret som transaksjonskostnader for de solgte elsertifikatene. Rapporteringen i eRapp vil for denne kostnaden følge av de regnskapsprinsipper som konsesjonæren benytter i sitt årsregnskap.

Det vil kunne være avvikende prinsipper for rapporteringen som beskrevet og rapporteringen fra årsregnskapet i kolonnen Sum selskap i eRapp. Alle avvik avstemmes ved hjelp av kolonnen Avstemming/Eliminering og skal kommenteres særskilt i rapporteringsbildet Kommentarer.

Rapportering som beskrevet ovenfor for note 7 gjelder kun salgsinntekter for elsertifikatberettigede kraftprodusenter. **Inntekter og kostnader fra trading-/handelsaktiviteter vedrørende elsertifikater skal ikke inngå i rapporteringen i note 7. Ved presentasjon av trading-/handelsaktiviteter over linjen Driftsresultat i Sum selskap (tilsvarende årsregnskapet) i Resultat, må disse transaksjonene avstemmes/elimineres.**

### Opprinnelsesgarantier – rapportering i note 7 Andre driftsinntekter

Opprinnelsesgarantier er en merkeordning for elektrisitet for å vise strømkunden at en mengde kraft er produsert fra en spesifisert energikilde. Ordningen ble innført med EUs første fornybardirektiv (Direktiv 2001/77/EC) i 2001 for å gi forbrukere et valg mellom fornybar kraft og ikke-fornybar kraft.

Kraftprodusenter som selger opprinnelsesgarantier får en ekstra inntekt fra sin fornybare kraftproduksjon. Det er kraftleverandørene som kjøper opprinnelsesgarantier fra kraftprodusenter. Kraftleverandørene kan da garantere overfor kunden at den kraft kunden betaler for er fornybar, og at det produseres like mye fornybar kraft som den kraftmengden kunden bruker. Ordningen med opprinnelsesgarantier er i Norge regulert og hjemlet i forskrift om opprinnelsesgarantier (nr. 1652 av 14.12.2007). Se Statnett SF og NVE/RME sine hjemmesider for mer informasjon om ordningen. Den beskrevne rapporteringen er kun aktuell for virksomhetsområdene kraftproduksjon og kraftomsetning.

### **Opprinnelsesgarantier – rapportering på virksomhetsområdet Kraftproduksjon**

Rapporteringen i note 7 for periodens Salg av opprinnelsesgarantier skal vise inntekten fra salg og tilhørende volum i MWh i rapporteringsperioden. Periodens Sum andre driftsinntekter vil dermed kunne bestå av salgsinntekter fra elsertifikater, salgsinntekter fra opprinnelsesgarantier og andre salgsinntekter. Fra den separate rapporteringen for kraftproduksjon i note 7 overføres Sum andre driftsinntekter automatisk til linjen for alle virksomhetsområdene som inngår i Sum selskap i note 7. Beløpene i denne linjen overføres automatisk til post 391 Andre driftsinntekter i Resultat. Administrative merkostnader som kraftprodusent pådrar seg i denne sammenheng skal inngå som driftskostnader etter sin art i eRapp.

**OBS! Det vil kunne være avvikende prinsipper for rapporteringen som beskrevet og rapporteringen fra årsregnskapet i kolonnen Sum selskap i eRapp. Alle avvik avstemmes ved hjelp av kolonnen Avstemming/Eliminering og skal kommenteres særskilt i rapporteringsbildet Kommentarer.**

Inntekter og kostnader fra trading-/handelsaktiviteter vedrørende opprinnelsesgarantier skal ikke inngå i rapporteringen i note 7. Ved presentasjon av trading-/handelsaktiviteter over linjen Driftsresultat i Sum selskap (tilsvarende årsregnskapet) i Resultat, må disse transaksjonene avstemmes/elimineres.

### **Opprinnelsesgarantier – rapportering på virksomhetsområdet Kraftomsetning**

Rapporteringen i note 7 for periodens Salg av opprinnelsesgarantier er 2-delt. Rapporteringen skal fordeles på henholdsvis 1) Salg av opprinnelsesgarantier som del av kraftleveringsavtale og 2) Salg av opprinnelsesgarantier som eget produkt. For begge inntektsstrømmene skal inntektene fra salg og tilhørende volum i MWh vises på egne linjer for rapporteringsperioden. Periodens Sum andre driftsinntekter vil dermed kunne bestå av salgsinntekter fra opprinnelsesgarantier og andre salgsinntekter. Fra den separate rapporteringen for kraftomsetning i note 7 overføres Sum andre driftsinntekter automatisk til linjen for alle virksomhetsområdene som inngår i Sum selskap i note 7. Beløpene i denne linjen overføres automatisk til post 391 Andre driftsinntekter i Resultat. Administrative merkostnader som kraftomsetter pådrar seg i denne sammenheng skal inngå som driftskostnader etter sin art i eRapp.

**OBS! Det vil kunne være avvikende prinsipper for rapporteringen som beskrevet og rapporteringen fra årsregnskapet i kolonnen Sum selskap i eRapp. Alle avvik avstemmes ved hjelp av kolonnen Avstemming/Eliminering og skal kommenteres særskilt i rapporteringsbildet Kommentarer. Eksempel på nødvendig avstemming her kan være for inntekter fra opprinnelsesgarantier som også er inkludert i note 1.1/post 310 Energisalg –**

**sluttbrukere. Man kan da benytte kolonnen Avstemming/eliminering i note 7 for å få samsvar mellom Sum selskap i eRapp mot årsregnskapet.**

Inntekter og kostnader fra trading-/handelsaktiviteter vedrørende opprinnelsesgarantier skal ikke inngå i rapporteringen i note 7. Ved presentasjon av trading-/handelsaktiviteter over linjen Driftsresultat i Sum selskap (tilsvarende årsregnskapet) i Resultat, må disse transaksjonene avstemmes/elimineres.

## 6.2 DRIFTSKOSTNADER

### 6.2.1 Post 410 Energikjøp - Note 10

#### Note 10.1 Kraftomsetning / Note 10.2 Kraftproduksjon

Energikjøp skal rapporteres i post 410 for virksomhetsområdene kraftomsetning og kraftproduksjon. Verdien registreres i note 10.1 for kraftomsetning og note 10.2 for kraftproduksjon.

Energikjøpet skal for kraftomsetning spesifiseres på bilaterale kontrakter (innenlands), kjøp av regulerkraft, kjøp fra Nord Pool, kjøp fra utlandet og annet kjøp, samt internt kjøp fra kraftproduksjon. Energikjøpet skal for kraftproduksjonen spesifiseres på bilaterale kontrakter (innenlands), kjøp av regulerkraft, kjøp fra Nord Pool, kjøp fra utlandet og annet kjøp, samt energikjøp i forbindelse med deleierskap. Gevinst/tap ved derivathandel føres i post 320,5 (gevinst) eller post 417 (tap).

Bilaterale kontrakter skal vises avhengig av kontraktens løpetid. Kontraktene deles inn etter løpetid inntil 1 år, 1 - 5 år og over 5 år.

Omsetningens kjøp fra egen kraftproduksjon skal i note 10.1 samsvare med summen av kraftproduksjonens salg til egen kraftomsetning i note 2.2. Omsetningens kjøp av energi skal samsvare mengdemessig med omsetningens energisalg i note 1 og note 2.1.

Energikjøp i forbindelse med deleierskap skal rapporteres dersom omsetningskonsesjonæren har eierandeler som i regnskapet føres etter kostmetoden. I disse tilfeller skal nettokostnaden ved deleierskapet framgå som periodisert kostnad, mens energitilgangen ved eierskapet skal vises under mengde. Dersom eierskap føres etter bruttometoden skal kostnader og energitilgang vises som for egen kraftproduksjon.

Energikjøpet skal oppgis i 1000 kr. Kjøpsvolum skal vises i MWh. Programmet beregner da gjennomsnittspris i øre/kWh.

Finansielle kontrakter skal ikke registreres i note 10.1 eller 10.2. Gevinst/tap ved finansielle kontrakter føres under gevinst/tap ved derivathandel post 320,5/post 417. Avsetning for tap kan føres under tap ved derivathandel, og tilbakeføring av avsetning til tap kan føres under gevinst ved derivathandel.

### 6.2.2 Post 411 Nettap - Note 11

#### Note 11 Nettap

Verdier for nettap skal rapporteres i post 411 og registreres i note 11 for virksomhetsområdene transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett og lokalt distribusjonsnett.

OBS! Fra og med år 2016 ble det implementert en ny tabell for rapportering av kjøpt kraft til dekning av nettap i MWh fordelt per Elspotområde i note 11. Sum for kolonnen Volum (MWh) for NO1-5 må samsvare med Sum for kolonnen Tap (MWh) for nettap i transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett og lokalt distribusjonsnett i note 11 for overføring av data til RME.

Ved deltakelse i fellesnett skal note 11 også fylles ut for den del av regionalt distribusjonsnett og/eller lokalt distribusjonsnett som inngår i fellesnett. Se vedlegg J og vedlegg L for rapportering av fellesnett. I note 11 skal det rapporteres årets periodiserte kostnad i 1000 kr og tap i MWh. Systemet vil generere prosentvis nettap, overført volum og gjennomsnittlig tapsveid pris over året i øre/kWh. Beregning av prosentvis tap:  $\text{Prosentvis nettap} = \text{tap}/(\text{overført volum} + \text{tap}) * 100$ .

Overført volum hentes fra note 1.3 Transmisjonsnett, 1.4 Regionalt distribusjonsnett og 1.5 Lokalt distribusjonsnett. Programmet overfører det tallet som er størst av levert energi (summen av ordinært og fleksibelt forbruk) og innlevert energi (summen av innlevering fra produksjon i eget nett og innlevering fra andre nett).

Rapportering av nettap i transmisjonsnettet i note 11.1 gjelder nettselskap som leier ut anlegg til transmisjonsnettet. De aktuelle nettselskapene skal rapportere sin andel av rapportert over-/underskudd fra operatøren (Statnett SF) sitt årlige tapsoppgjør. Tapsoppgjøret innebærer kun rapportering av beløp vedrørende nettap da totalt årlig tapsvolum for transmisjonsnettet rapporteres av operatør (Statnett SF). Operatør av transmisjonsnettet (Statnett SF) rapporterer nettapet i transmisjonsnettet i MWh og kostnaden for nettapet eksklusiv over-/underskudd i transmisjonsnettet tilhørende øvrige konsesjonærer sine innleide anlegg.

### 6.2.3 Post 417 Tap ved derivathandel

Rapporteringen i post 417 i Resultat gjelder tap ved kjøp og salg av derivater. Tap ved finansielle kontrakter kan rapporteres her. Det er ikke knyttet noen note til post 417 og verdiene registreres direkte i Resultat på aktuelt virksomhetsområde. Verdier kan fylles inn for kraftomsetning, kraftproduksjon og/eller øvrig virksomhet. Verdier skal oppgis i 1000 kr. Registrerte data lagres ved å benytte knapp for lagring i skjermbildet.

### 6.2.4 Post 430/431 Kjøp av overføringstjenester m.m. - Note 12.1 til 12.6

#### 6.2.4.1 Note 12 Kjøp av overføringstjenester

Kjøp av overføringstjenester skal rapporteres i post 430 for virksomhetsområdene kraftomsetning, kraftproduksjon, transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett og/eller lokalt distribusjonsnett. Verdien registreres i note 12.1 for kraftomsetning, note 12.2 for kraftproduksjon, note 12.3 for regionalt distribusjonsnett, note 12.4 for lokalt distribusjonsnett, note 12.5 for televirksomhet og note 12.6 for transmisjonsnett (kun for Statnett SF).

#### 6.2.4.2 Note 12.1 Kjøp av overføringstjenester: Kraftomsetning

Kraftomsetningens kjøp av overføringstjenester registreres i note 12.1 på hhv. ordinært og fleksibelt forbruk og registreres med periodisert kostnad i 1000 kr og tilhørende energi i MWh. Dette vil være kostnader knyttet til leveranser hos kunder utenom eget konsesjonsområde der omsetningen står for oppjøret med netteier.

#### 6.2.4.3 Note 12.2 Kjøp av overføringstjenester: Kraftproduksjon

Kraftproduksjonens kostnader ved kjøp av overføringstjenester registreres i note 12.2 og registreres med periodisert kostnad i 1000 kr og tilhørende energi i MWh. Dette vil være kostnader knyttet til innmating av kraft.

#### 6.2.4.4 Note 12.3 Kjøp av overførings- og systemtjenester: Regionalt distribusjonsnett

Nettoføring av energimengder og tilhørende kostnader skal ikke forekomme, selv om verdiene gjelder samme utvekslingspunkt/selskap. Se også brukerveiledningen avsnitt [3.5](#) om føring av energimengder. **Regionalt distribusjonsnetts kjøp av overføringstjenester** i post 430 skal

spesifiseres på hhv. uttak fra transmisjonsnett, fra andres regionale distribusjonsnett og innlevering til transmisjonsnett. Uttak og innlevering registreres i MWh og tilhørende kostnader registreres på energiledd. Øvrige kostnader ved kjøp av overføringstjenester føres på hhv. fastledd, effektledd og andre tariffledd i 1000 kr. Uttak fra fellesnett på regionalt distribusjonsnettnivå skal registreres på uttak fra regionalt distribusjonsnett. Merk at innlevert energi i MWh skal oppgis som energien levert til transmisjonsnettet, ikke etter grunnlaget for tariffingen.

### **Kostnad ved leie av nettanlegg og utredningskostnader**

Kostnad ved leie av nettanlegg som tariffes innenfor regionalt distribusjonsnett skal rapporteres i denne noten og inngår i sum kjøp av overføringstjenester. Kostnad ved leie av nettanlegg skal kun gjelde nettanlegg fra andre nettselskap sine anlegg med inntektsramme etter [kontrollforskriften](#) § 7-3 a).

Kostnad ved leie av nettanlegg skal registreres for hvert nettselskap anlegg leies fra. Verdier skal spesifiseres for hver netteier med navn og med tilhørende kostnader for hhv. ordinære anlegg og PRN i 1000 kr. Ordinære anlegg gjelder leie av ordinære nettanlegg. PRN gjelder leie av nettanlegg definert som produksjonsrelaterte nettanlegg.

Merkostnader knyttet til utredningsansvar i transmisjons- og regionalt distribusjonsnett og merkostnader knyttet til oppgaver som kraftforsyningens distriktssjefer (KDS) innebærer en særskilt rapportering i eRapp.

Det er kun selskap med vedtak om dispensasjon fra kontrollforskriften § 7-3 om rapportering av utredningskostnader, som skal rapportere slike kostnader i note 12.3. Dette gjelder nettselskap som mottar faktura fra annet nettselskap for dekning av utredningskostnader. Disse kostnadene skal rapporteres under "Kostnad ved leie av nettanlegg og utredningskostnader" i note 12.3. Disse kostnadene dekkes da inn som et tillegg til årlig inntektsramme, jf. note 5.1. Det presiseres at disse kostnadene da ikke skal rapporteres i vedlegg M.

Registrering og lagring: Ved registrering av ny netteier klikk på 'Legg til rad'. Netteiers navn kan redigeres i aktuell felt. I feltet for netteiers navn benyttes tast 'Enter' for å slette data for registrert kraftverk. Navn på netteier må alltid oppgis. Det må også være registrert økonomiske verdier for hver netteier for at den enkelte linjen skal bli lagret. Dersom det ikke er gitt noe økonomisk informasjon for en netteier, slettes denne linjen ved lagring.

### **Kjøp av systemtjenester og andre tjenester**

I post 431 med tilhørende note 12.3 rapporteres Regionalt distribusjonsnetts kjøp av systemtjenester og andre tjenester. Kjøp av systemtjenester spesifiseres på kostnader til kjøp av reaktiv effekt, kostnader til kjøp av fleksibilitetstjenester – forbrukssiden, kostnader til kjøp av fleksibilitetstjenester – produksjonssiden og kostnader til kjøp av andre systemtjenester. Verdiene registreres i 1000 kr.

Verdier overføres fra linjen "Sum kjøp av systemtjenester" i note 12.3 til virksomhetsområdet regionalt distribusjonsnett i Resultat.

Med kjøp av fleksibilitetstjenester menes kostnader ved tiltak som bidrar til at kunder på forbrukssiden endrer sin forbruksprofil (flytter forbruk i tid slik at det gir nytte for nettselskapet) eller at produsent endrer sin produksjon på de tidspunkt nettselskapet ønsker. I dette inngår både kostnader til a) å ha muligheten til å endre belastning/produksjon (opsjon) og/eller b) å faktisk endre belastningen/produksjonen. Formålet med denne typen tjenester vil ofte være å utsette eller få lavere investeringskostnader. Kjøp av fleksibilitetstjenester vil derfor være en driftskostnad.

Kjøp av fleksibilitetstjenester skal fordeles på hvorvidt fleksibiliteten kommer fra forbruks- eller produksjonssiden. I kostnader til kjøp av fleksibilitetstjenester inngår også kjøp av batteritjenester. Batteritjenester føres som at fleksibiliteten kommer fra forbrukssiden.

Øvrige kostnader som ikke dekkes av ovenstående føres som andre systemtjenester.

#### **6.2.4.5 Note 12.4 Kjøp av overførings- og systemtjenester: Lokalt distribusjonsnett**

Nettoføring av energimengder og tilhørende kostnader skal ikke forekomme, selv om verdiene gjelder samme utvekslingspunkt/selskap. Se også brukerveiledningen avsnitt 3.5 om føring av energimengder.

**Lokalt distribusjonsnetts kjøp av overføringstjenester i post 430** skal spesifiseres på hhv. uttak fra transmisjonsnett, fra eget regionalt distribusjonsnett, fra andres regionale distribusjonsnett og fra andres lokale distribusjonsnett samt innlevering til transmisjonsnett, til eget regionalt distribusjonsnett og til andres regionale distribusjonsnett. Uttak og innlevering registreres i MWh og tilhørende kostnader registreres på energiledd. Øvrige kostnader ved kjøp av overføringstjenester føres på hhv. fastledd, effektledd og andre tariffledd i 1000 kr. Uttak fra og innlevering til fellesnett registreres på nettnivået fellesnettet tilhører.

#### **Kostnad ved leie av nettanlegg**

Kostnad ved leie av nettanlegg som tarifferes innenfor lokalt distribusjonsnett skal rapporteres i denne noten og inngår i sum kjøp av overføringstjenester. Kostnad ved leie av nettanlegg skal kun gjelde nettanlegg fra andre nettselskap sine anlegg med inntektsramme etter [kontrollforskriften](#) § 7-3 a).

Kostnad ved leie av nettanlegg skal registreres for hvert nettselskap anlegg leies fra. Verdier skal spesifiseres for hver netteier med navn og med tilhørende kostnader for hhv. ordinære anlegg og PRN i 1000 kr. Ordinære anlegg gjelder leie av ordinære nettanlegg. PRN gjelder leie av nettanlegg definert som produksjonsrelaterte nettanlegg. Se kontrollforskriften § 17-1 for bestemmelser.

Registrering og lagring: Ved registrering av ny netteier klikk på 'Legg til rad'. Netteiers navn kan redigeres i aktuell felt. I feltet for netteiers navn benyttes tast 'Enter' for å slette data for registrert kraftverk. Navn på netteier må alltid oppgis. Det må også være registrert økonomiske verdier for hver netteier for at den enkelte linjen skal bli lagret. Dersom det ikke er gitt noe økonomisk informasjon for en netteier, slettes denne linjen ved lagring.

#### **Kjøp av systemtjenester og andre tjenester**

I post 431 med tilhørende note 12.4 rapporteres Lokalt distribusjonsnetts kjøp av systemtjenester og andre tjenester. Kjøp av systemtjenester spesifiseres på kostnader til kjøp av reaktiv effekt, kostnader til kjøp av fleksibilitetstjenester – forbrukssiden, kostnader til kjøp av fleksibilitetstjenester – produksjonssiden og kostnader til kjøp av andre systemtjenester. Verdiene registreres i 1000 kr.

Verdier overføres fra linjen "Sum kjøp av systemtjenester" i note 12.4 til virksomhetsområdet lokalt distribusjonsnett i Resultat.

Med kjøp av fleksibilitetstjenester menes kostnader ved tiltak som bidrar til at kunder på forbrukssiden endrer sin forbruksprofil (flytter forbruk i tid slik at det gir nytte for nettselskapet) eller at produsent endrer sin produksjon på de tidspunkt nettselskapet ønsker. I dette inngår både kostnader til a) å ha muligheten til å endre belastning/produksjon (opsjon) og/eller b) å faktisk endre belastningen/produksjonen. Formålet med denne typen tjenester vil ofte være å utsette eller få lavere investeringskostnader. Kjøp av fleksibilitetstjenester vil derfor være en driftskostnad.

Kjøp av fleksibilitetstjenester skal fordeles på hvorvidt fleksibiliteten kommer fra forbruks- eller produksjonssiden. I kostnader til kjøp av fleksibilitetstjenester inngår også kjøp av batteritjenester. Batteritjenester føres som at fleksibiliteten kommer fra forbrukssiden.

Øvrige kostnader som ikke dekkes av ovenstående føres som andre systemtjenester.

#### **6.2.4.6 Note 12.5 Kjøp av overføringstjenester: Televirksomhet**

Kostnader ved kjøp av overføringstjenester ved kommersiell televirksomhet registreres i note 12.5.

#### **6.2.4.7 Note 12.6 Kjøp av overføringstjenester: Transmisjonsnett**

Transittkostnader fra ITC-ordningen og andre ordninger som er forhåndsgodkjent av NVE registreres i note 12.6.

Kostnader ved leie av nettanlegg til transmisjonsnettordningen registreres under annet.

**OBS! Denne noten vedrører kun Statnett SF sin rapportering.**

### **6.2.5 Post 431 Kjøp av systemtjenester og andre tjenester - Note 12.3 og 12.4**

Regionalt distribusjonsnetts kjøp av systemtjenester registreres i note 12.3. Lokalt distribusjonsnetts kjøp av systemtjenester registreres i note 12.4.

Kjøp av systemtjenester spesifiseres på kostnader til kjøp av reaktiv effekt, kostnader til kjøp av fleksibilitetstjenester – forbrukssiden, kostnader til kjøp av fleksibilitetstjenester – produksjonssiden og kostnader til kjøp av andre systemtjenester. Verdiene registreres i 1000 kr.

Verdier overføres fra linjen ”Sum kjøp av systemtjenester” i henholdsvis note 12.3 og 12.4 til virksomhetsområdene regionalt distribusjonsnett og lokalt distribusjonsnett i Resultat.

Med kjøp av fleksibilitetstjenester menes kostnader ved tiltak som bidrar til at kunder på forbrukssiden endrer sin forbruksprofil (flytter forbruk i tid slik at det gir nytte for nettselskapet), eller at produsent endrer sin produksjon på de tidspunkt nettselskapet ønsker. I dette inngår både kostnader til a) å ha muligheten til å fjerne belastning (opsjon) og/eller b) å faktisk fjerne belastningen. Formålet med denne typen tjenester vil ofte være å utsette eller få lavere investeringskostnader. Kjøp av fleksibilitetskostnader vil derfor være en driftskostnad.

Kjøp av fleksibilitetstjenester skal fordeles på hvorvidt fleksibiliteten kommer i fra forbruks- eller produksjonssiden. I kostnader til kjøp av fleksibilitetskostnader inngår også kjøp av batteritjenester. Batteritjenester føres som at fleksibiliteten kommer fra forbrukssiden.

Øvrige kostnader som ikke dekkes av ovenstående føres som andre systemtjenester.

### **6.2.6 Post 440 Varekostnader**

Varekostnader skal rapporteres i post 440 for aktuelt virksomhetsområde. Kjøp av innsatsfaktorer som medgår i foretakets investeringsarbeider skal ikke inngå i post 440.

Rapporterte varekostnader skal oppgis i 1000 kr. Det er ikke knyttet noen note til denne posten og verdier registreres direkte i Resultat på aktuelt virksomhetsområde.

### **6.2.7 Post 500 Lønn og andre personalkostnader, inkl. pensjon og aktivering egne lønnskostnader - Note 13**

#### **Note 13 - Årsverk, sysselsatte, pensjonskostnader, lønnskostnader**

Lønn og andre personalkostnader, inkl. pensjonskostnader, skal rapporteres i post 500 for aktuelle virksomhetsområder. Alle verdier må registreres i note 13.

Totalt antall årsverk og sysselsatte i omsetningskonsesjonærens selskap skal spesifiseres i note 13 fordelt på de ulike virksomhetsområdene. Antall sysselsatte skal også fordeles på kommuner ut fra deres faste arbeidsplass, evt. faste oppmøteplass. Videre skal pensjonskostnader og lønnskostnader totalt (lønn, arbeidsgiveravgift, andre ytelser) fordeles på virksomhetsområdene. Det presiseres at det her med totale lønnskostnader forstås både lønn til løpende drift og aktiverte lønnskostnader,

slik at lønnskostnadene som framkommer er sammenhørende med totalt antall årsverk oppgitt. Aktiverte lønnskostnader, som en del av lønnskostnader totalt, skal spesifiseres i egen kolonne fordelt på aktuelle virksomhetsområder.

I note 13 skal også korreksjon for inkludering av årlig estimatavvik i selskapets kostnadsgrunnlag gjennomføres hvis estimatavviket er ført direkte mot egenkapitalen i selskapets årsregnskap. Se kolonnen med overskriften «Pensjonskostnader (estimatavvik) ført mot egenkapital» i note 13 for inkludering hvis aktuelt. Selskap som benytter IFRS/IAS 19 må være oppmerksom på at transaksjoner som gjelder pensjonskostnader og som rapporteres direkte mot egenkapitalen i sammenheng med estimatavvik (innregnet i oppstillingen av andre inntekter og kostnader jf. begrepet "OCI" i IAS 19) må inkludere disse kostnadene i note 13 og kolonnen «Pensjonskostnader (estimatavvik) ført mot egenkapitalen» for inkludering i kostnadsgrunnlaget. Merk at hele pensjonskostnaden (100% dvs. før reduksjon for skatteeffekt) skal med i denne rapporteringen.

Note 13 inneholder også en kolonne med overskriften «Pensjonskostnader (implementering) ført mot egenkapital» for innrapportering av pensjonskostnader som ikke inngår i årets resultat i årsregnskapet. Denne kolonnen skal inneholde de beløp som er direkte balanseført i årsregnskapet som pensjonsmidler og/eller pensjonsforpliktelser i rapporteringsåret. Gjennom denne rapporteringen vil også disse beløpene bli inkludert i oppstillingen for lønn/pensjoner m.m. pr. virksomhetsområde i note 13 som overføres automatisk til skjermbildet Resultat. I de aktuelle feltene i note 13 skal beløpene for henholdsvis pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser rapporteres brutto. Beløpene skal ikke reduseres for skatteeffekter. Beløpene som rapporteres i kolonnen vil inkluderes sammen med øvrige pensjonskostnader og lønnskostnader som rapporteres i note 13 og overføres automatisk til post 500 i Resultat. Se også skjermbildet for note 13 for mer informasjon om rapporteringen.

Videre er det i note 13 en egen rapporteringskolonne for kostnadsførte lønns-, personal- og pensjonskostnader vedrørende vedlikeholdsarbeider. Kolonnen skal vise kostnader ved vedlikeholdsarbeid på egne driftsmidler på nett utført av egne ansatte. Se note 14 for definisjon av vedlikehold og sammenheng med rapportering av vedlikeholdskostnader for øvrig.

*Sysselsettingen* skal være gjennomsnittlig antall sysselsatte for oppgaveåret. Hver deltidsansatt (også lærlinger) regnes som 1 ansatt. Noen form for omregning skal ikke foretas. Eksempelvis skal to personer som hver arbeider halv dag, regnes som to ansatte.

**Skal** være med i begrepet Sysselsetting:

- Personer som er lønnet av bedriften og som det betales arbeidsgiveravgift for.
- Personer som er fraværende p.g.a. sykdom, ferie, arbeidskonflikt, repetisjonsøvelse e.l.
- Permitterte p.g.a. svangerskap.
- Ansatt styreformann, styremedlemmer.

**Skal ikke** være med i begrepet Sysselsetting:

- Permitterte p.g.a. driftsinnskrenkninger, førstegangstjeneste.
- Styreformann og styremedlemmer som kun mottar godtgjørelse for deltakelse på styremøter.

Ved *fordeling av pensjons- og lønnskostnader* i note 13 skal Arbeidsgiveravgift til folketrygden trekkes ut i egen post.

*Lønn, feriepenge, honorarer* o.l. defineres som

**Skal** være med:

- Opptjent lønn for alle ansatte også hjemmearbeidere, før fradrag av skatt, trygdepremier, pensjonspremier e.l. (medregnet overtidsbetaling).



- Provisjoner til ansatte selgere.
- Verdi av avtalte naturalytelser, fri trygd, feriepenger, lønn under sykdom, militærtjeneste og annet fravær, tantieme og gratiale.

**Skal ikke** være med:

- Forskuttet sykelønn, pensjoner, arbeidsgivers bidrag til pensjonsordning for de ansatte, arbeidsgivers andel av trygdepremier.
- Erstatninger, godtgjorte kost- og reiseutgifter, utgifter til arbeidsklær e.l.

*Andre ytelser til beste for lønnstakerne* er arbeidsgivers bidrag av premier til syke og ulykkesforsikring etablert ved tariff eller arbeidsavtale, stønader ved bedriftsulykker og utgifter til ansattes fritidsvirksomhet.

*Andre personellkostnader* er diettpenger, utgifter til ansattes deltakelse på kurs og produksjonsfremmende ytelser uten lønn.

Oppstillingen med kolonnene Pensjonskostnader, Lønn- og andre personalkostnader, Pensjonskostnader (estimataavvik) ført mot egenkapital og Pensjonskostnader (implementering) ført mot egenkapital fordelt på virksomhetsområder i note 13 versus oppstillingen med Fordeling av sum pensjonskostnader og lønnskostnader totalt i note 13, skal være like i sum.

Aktivering av egne lønnskostnader ved egne investeringsarbeider rapporteres for aktuelt virksomhetsområde i den øverste oppstillingen i note 13.

Netto lønnskostnader inkl. pensjonskostnader overføres til post 500 i resultatregnskapet ved lagring.

Verdier skal oppgis i 1000 kr. Ved lagring og lukking av note 13 overføres alle pensjonskostnader, lønnskostnader totalt og aktiverte lønnskostnader fordelt på virksomhetsområder til Resultat.

## **6.2.8 Post 600 Andre driftskostnader - Note 14**

### **Note 14 Andre driftskostnader - spesifikasjon**

Andre driftskostnader skal rapporteres i post 600 for aktuelle virksomhetsområder. Verdier registreres i noten i tabellen for andre driftskostnader, fordelt på virksomhetsområder. Verdiene lagres ved å benytte knapp for lagring i noten og overføres til post 600 i Resultat når noten lagres.

Andre driftskostnader omfatter:

- Leiekostnader ved eiendom
- Lys, varme, vann og renovasjon
- Leie av maskiner og inventar
- Verktøy, materiell, inventar og utstyr
- Reparasjoner utført av fremmede
- Kjøp av IT-tjenester (inkl. leie av IT-utstyr)
- Andre fremmedtjenester (regnskapsfører m.v.)
- Kontorrekvisita, annonser, trykksaker m.v.
- Telefon og posttjenester
- Bilkostnader (ekskl. avskrivninger) inkl. reparasjon av biler
- Reise, diettkostnader og bilgodtgjørelse
- Salgs-, reklame- og representasjonskostnader

- Kontingenter og gaver
- Forsikringer og garantikostnader
- Kjøp av ENØK-tjenester
- Sum KILE ved individuelle avtaler (fra vedlegg K)
- Sum svært langvarige avbrudd (fra vedlegg K)
- Andre driftskostnader
- Kostnader elsertifikater
- Kostnader opprinnelsesgarantier
- FoU-kostnader (fra note 8)
- Innbetalte Elhub-gebyrer
- Overtredelsesgebyr og tvangsmulkt
- Konesjonsavgift (skal bruttoføres)
- Andre offentlige avgifter (unntatt forbruksavgift )

I note 14 Andre driftskostnader spesifiseres summen i den første tabellen andre driftskostnader både etter kostnadsart og fordelt på virksomhetsområder. Dataene lagres i noten ved å benytte knapp for lagring og summer overføres til Resultat når man forlater noten.

For innbetalte Elhub-gebyrer er det fra 1.1.2020 vedtatt en endring i forskrift om kontroll av nettvirksomhet § 7-3 for Elhub-gebyrer. Endringen innebærer at gebyrer som nettselskaper er pålagt å betale Elhub kan dekkes inn som et tillegg til årlig inntektsramme. Gebyrene overføres automatisk til note 5.1 for inkludering i tillatt inntekt og inngår ikke i kostnadsgrunnlaget i nettreguleringen.

I note 14 skal forbruksavgift på elektrisk kraft («Påløpt forbruksavgift») og utgående merverdiavgift ("Påløpt merverdiavgift") i forbindelse med salg og overføring av kraft føres opp. Disse tallene er ikke inkludert i summen av andre kostnader og offentlige avgifter.

Merk at avgift til Energifondet (Enova-avgift) ikke skal rapporteres i eRapp.

### Spesifikasjon av kostnader til vedlikehold

Vedlikeholdskostnader er for notene 13 og 14 definert som kostnader for å opprettholde opprinnelig standard og planlagt levetid for et driftsmiddel. Vedlikehold står i motsetning til investering i driftsmiddel som skal aktiveres på grunn av at driftsmiddelet er en nyinvestering, får økt kapasitet eller får vesentlig økt levetid. Kostnadene skal fordeles på aktuelt virksomhetsområde hvor ressursen brukes.

Spesifikasjon av verktøy, materiell, inventar og utstyr vedrørende andel kostnader til vedlikehold, merket 1), skal inkludere årets resultatførte kostnader under denne kostnadsarten som vedrører vedlikehold.

Spesifikasjon av reparasjoner (kostnader til vedlikehold), merket 2), skal inkludere både arbeid utført av fremmede og innkjøpte materialer som er kostnadsført i post 440 Varekostnader. Reparasjonsarbeid omfatter reparasjon av bygninger, anlegg, maskiner, transportmidler og andre varige driftsmidler som bedriften eier eller disponerer. Kostnadene skal fordeles på aktuelt virksomhetsområde.

Spesifikasjon av andre fremmedtjenester (kostnader til vedlikehold), merket 3), skal inkludere årets resultatførte kostnader under denne kostnadsarten som vedrører vedlikehold. Kostnadene skal fordeles på aktuelt virksomhetsområde.

Spesifikasjon av andre driftskostnader (kostnader til vedlikehold), merket 4), skal inkludere årets resultatførte kostnader under denne kostnadsarten som vedrører vedlikehold. Kostnadene skal fordeles på aktuelt virksomhetsområde.

Det presiseres at **bøter, tvangsmulkt, overtredelsesgebyr og lignende kostnader** som en omsetningskonesjonær pådrar seg i sin nettvirksomhet **ikke** skal inngå i kostnadsgrunnlaget. Det følger av forskrift om kontroll av nettvirksomheten § 8-1 Kostnadsgrunnlag siste ledd, at kostnader nettselskapet har som følge av brudd på bestemmelser gitt i lov eller forskrift, eller overtredelse av pålegg, ikke kan inngå i kostnadsgrunnlaget. Det betyr at slike kostnader skal holdes utenfor kostnadsgrunnlaget. Det er uten betydning om kostnaden oppstår på grunnlag av en frivillig utbetaling, avtale, forlik eller dom. Bestemmelsen gjelder også kostnader som følger av overtredelsen, for eksempel til vurderinger, utredninger, juridisk bistand eller rettsprosesser. Denne type kostnader vedrørende nettvirksomheten skal rapporteres direkte på Øvrig virksomhet og linjen «Overtredelsesgebyr og tvangsmulkt» i note 14/post 600 Andre driftskostnader.

Virksomhetsområdene kraftomsetning, kraftproduksjon og tele belastes direkte på samme linje hvis aktuelt.

Verdier skal oppgis i 1000 kr.

### 6.2.8.1 Elsertifikatordningen

#### 6.2.8.1.1 Elsertifikater – rapportering på virksomhetsområdet Kraftomsetning

**Kraftomsettere/kraftleverandører som leverer elektrisk energi til sluttbrukere er pålagt å kjøpe elsertifikater.** Kraftleverandørene er i lov og forskrift om elsertifikater pålagt en plikt til å dekke opp en andel av sluttkundenes forbruk av elektrisitet med elsertifikater. Det henvises til NVE/RME sine hjemmesider for utfyllende informasjon om elsertifikatordningen.

Elsertifikatplikten oppfylles ved at registeransvarlig pr. 1. april året etter det år elsertifikatplikten gjelder for, annullerer det antall elsertifikater som den elsertifikatpliktige har angitt. Den elsertifikatpliktige skal inneha et tilstrekkelig antall elsertifikater som skal være registrert på egen konto i elsertifikatregisteret. Videre sier bestemmelsene at den elsertifikatpliktige ilegges en avgift av myndighetene for de elsertifikater som mangler for oppfyllelse av elsertifikatplikten. Avgiften beregnes pr. elsertifikat og settes til 150% av volumveid gjennomsnittspris registrert i Sverige og Norge i perioden 1. april i foregående kalenderår til 31. mars inneværende kalenderår. Avgiftens størrelse offentliggjøres av NVE innen 1. juni.

**Elsertifikatkostnader tilhørende rapporteringsperiodens elsertifikatpliktige salgsvolum skal rapporteres i note 14 og post 600 Andre driftskostnader. I note 14 er det en egen linje kalt Kostnader elsertifikater som skal angi periodens samlede elsertifikatkostnader tilhørende periodens elsertifikatpliktige salgsvolum.**

Salg av elektrisk energi til sluttbrukere utløser elsertifikatplikten som finnes i lov og forskrift om elsertifikater. I eRapp er det lagt opp til at de samlede kostnadene for elsertifikater i perioden rapporteres i en separat rapportering i note 14 hvor Sum kostnader elsertifikater automatisk overføres til linjen Kostnader elsertifikater i note 14. Den separate rapporteringen i note 14 inneholder en linje for elsertifikater som er kjøpt og periodisert i rapporteringsåret og en linje for elsertifikater som ikke er kjøpt, men som det må avsettes for/periodiseres pr. 31.12. i rapporteringsåret. I den separate rapporteringen må selskapet også rapportere periodens salgsvolum i MWh som er grunnlaget for elsertifikatplikten.

Virksomhetsområdet kraftomsetning kan også ha **egget forbruk som utløser elsertifikatplikt**. Forbrukt mengde som utløser elsertifikatplikt må rapporteres på virksomhetsområdet kraftomsetning med aktuelt volum i MWh og tilhørende elsertifikatkostnader. Den separate rapporteringen i note 14 skal benyttes som beskrevet i avsnittet ovenfor.

Kostnader til **avgifter for manglende annullering av elsertifikater** kan være aktuelt **både ved salg til sluttbrukere og for eget forbruk** etter bestemmelsene i lov og forskrift om elsertifikater. Elsertifikatpliktig energivolum i rapporteringsperioden som konsesjonær ikke har anskaffet/har planer om å anskaffe elsertifikater for utløser denne avgiften. Beregnet og avsatt avgift pr. 31.12. skal periodiseres og kostnadsføres i linjen Andre driftskostnader i note 14 på aktuelt virksomhetsområde. For denne avgiften skal det ikke rapporteres noe tilhørende energivolum i eRapp.

**Administrative merkostnader** ved elsertifikatorordningen skal inngå som driftskostnader etter sin art i eRapp. Aktuelle kostnadsposter for administrative merkostnader kan være postene 500 Lønn m.m., 600 Andre driftskostnader og 601 Avskrivninger. **Gebyrer til Statnett** for kontohold som elsertifikatpliktig kan inngå i kjøpskostnaden for elsertifikatene. Rapporteringen i eRapp vil for denne kostnaden følge av de regnskapsprinsipper som konsesjonæren benytter i sitt årsregnskap.

#### 6.2.8.1.2 Elsertifikater – rapportering på virksomhetsområdet Kraftproduksjon

Elsertifikatberettigede kraftprodusenter er pålagt å betale et **gebyr til NVE i forbindelse med godkjenning av anlegg**. Gebyret skal dekke NVEs kostnader til saksbehandling og tilsyn med ordningen. Gebyret til NVE vil kunne være en ordinær driftskostnad som rapporteres i note 14 og post 600 Andre driftskostnader i eRapp. Alternativt vil kostnaden kunne aktiveres sammen med kostpris på anleggsmiddelet. Aktuelle poster i eRapp for virksomhetsområdet Kraftproduksjon vil være innenfor postene 110 – 128 med tilhørende noter samt post 114 Anlegg under utførelse. Rapporteringen i eRapp vil for denne kostnaden følge av de regnskapsprinsipper som konsesjonæren benytter i sitt årsregnskap.

Virksomhetsområdet kraftproduksjon kan også ha **egget forbruk som utløser elsertifikatplikt**. Forbrukt mengde som utløser elsertifikatplikt må rapporteres på virksomhetsområdet kraftproduksjon med aktuelt volum i MWh og tilhørende elsertifikatkostnader. Denne rapporteringen skal gjøres i note 14 i en særskilt rapportering med overskriften Spesifikasjon av kostnader for elsertifikater. Fra spesifikasjonen vil Sum kostnader elsertifikater automatisk overføres til linjen Kostnader elsertifikater i note 14. Spesifikasjonen i note 14 inneholder en linje for elsertifikater som er kjøpt og periodisert i rapporteringsåret og en linje for elsertifikater som ikke er kjøpt, men som det må avsettes for/periodiseres pr. 31.12. i rapporteringsåret. I den separate rapporteringen må selskapet også rapportere periodens forbrukt energivolum i MWh som er grunnlaget for elsertifikatplikten.

Kostnader til **avgifter for manglende annullering av elsertifikater** kan også være aktuelt ved **egget forbruk** etter bestemmelsene i lov og forskrift om elsertifikater. Elsertifikatpliktig energivolum i rapporteringsperioden som konsesjonær ikke har anskaffet/har planer om å anskaffe elsertifikater for utløser denne avgiften. Beregnet og avsatt avgift pr. 31.12. skal periodiseres og kostnadsføres i linjen Andre driftskostnader i note 14 på aktuelt virksomhetsområde. For denne avgiften skal det ikke rapporteres noe tilhørende energivolum i eRapp.

**Administrative merkostnader** ved elsertifikatorordningen skal inngå som driftskostnader etter sin art i eRapp. Aktuelle kostnadsposter for administrative merkostnader kan være postene 500 Lønn m.m., 600 Andre driftskostnader og 601 Avskrivninger. **Gebyrer til Statnett** for kontohold som elsertifikatpliktig kan inngå i kjøpskostnaden for elsertifikatene. Rapporteringen i eRapp vil for denne kostnaden følge av de regnskapsprinsipper som konsesjonæren benytter i sitt årsregnskap.

### 6.2.8.1.3 Nettvirksomhet – rapportering på virksomhetsområdene for Transmisjonsnett, Regionalt og Lokalt Distribusjonsnett

Nettselskapene er underlagt bestemmelsene i [energiloven](#) § 3-3 om leveringsplikt. **Et nettselskap omfattes dermed også av elsertifikatplikten når selskapet leverer kraft til kunder på leveringsplikt.** Se [avregningsforskriften](#) § 2-1a Prising av leveringspliktige kraftleveranser for detaljerte regler om leveringsplikten. **Det presiseres at inntil kunden har tatt et valg om varig kraftleverandør er man innenfor den monopolregulerte nettvirksomheten.** Det henvises til NVE/RME sine [hjemmesider](#) for informasjon om elsertifikatordningen i tilknytning til leveringsplikten for nettselskaper.

Elsertifikatplikten innebærer at nettselskapet må kjøpe elsertifikater basert på sitt elsertifikatpliktige salgsvolum til kunder på leveringsplikt for det enkelte år. Elsertifikatplikten oppfylles ved at registeransvarlig pr. 1. april året etter det år elsertifikatplikten gjelder for, annullerer det antall elsertifikater som den elsertifikatpliktige har angitt. Den elsertifikatpliktige skal inneha et tilstrekkelig antall elsertifikater som skal være registrert på egen konto i elsertifikatregisteret. Videre sier bestemmelsene at den elsertifikatpliktige ilegges en avgift av myndighetene for de elsertifikater som mangler for oppfyllelse av elsertifikatplikten. Avgiften beregnes pr. elsertifikat og settes til 150% av volumveid gjennomsnittspris registrert i Sverige og Norge i perioden 1. april i foregående kalenderår til 31. mars inneværende kalenderår. Avgiftens størrelse offentliggjøres av NVE innen 1. juni.

Når det gjelder leveringsplikten skal periodens kostnader tilhørende rapporteringsperiodens elsertifikatpliktige salgsvolum rapporteres på virksomhetsområdet Kraftomsetning i note 14 og post 600 Andre driftskostnader. I note 14 er det en egen linje kalt Kostnader elsertifikater som skal angi periodens samlede elsertifikatkostnader tilhørende periodens elsertifikatpliktige salgsvolum.

I rapporteringen er det lagt opp til at de samlede kostnadene for elsertifikater i perioden rapporteres i en separat rapportering i note 14 hvor Sum kostnader elsertifikater automatisk overføres til linjen Kostnader elsertifikater i note 14. Den separate rapporteringen i note 14 inneholder en linje for elsertifikater som er kjøpt og periodisert i rapporteringsåret og en linje for elsertifikater som ikke er kjøpt, men som det må avsettes for/periodiseres pr. 31.12. i rapporteringsåret. I den separate rapporteringen må selskapet også rapportere periodens salgsvolum i MWh som er grunnlaget for elsertifikatplikten og tilhørende rapporterte elsertifikatkostnader i perioden. **Det understrekes at denne rapporteringen skal gjøres på virksomhetsområdet Kraftomsetning når rapporteringen gjelder leveringsplikten.**

Kostnader til **avgifter for manglende annullering av elsertifikater** kan også være aktuelt etter bestemmelsene i lov og forskrift om elsertifikater når det gjelder leveringsplikten. Elsertifikatpliktig energivolum i rapporteringsperioden som konsesjonær ikke har anskaffet/har planer om å anskaffe elsertifikater for utløser denne avgiften. **Beregnet og avsatt avgift pr. 31.12. skal periodiseres og kostnadsføres i linjen Andre driftskostnader i note 14 på virksomhetsområdet Kraftomsetning når rapporteringen gjelder leveringsplikten.** For denne avgiften skal det ikke rapporteres noe tilhørende energivolum i eRapp.

Virksomhetsområdet for nettvirksomhet kan også ha **eget forbruk som utløser elsertifikatplikt.** Forbrukt mengde som utløser elsertifikatplikt **må rapporteres på aktuelt virksomhetsområde for nett** med volum i MWh og tilhørende elsertifikatkostnader. Denne rapporteringen skal gjøres i note 14 i en særskilt rapportering med overskriften Spesifikasjon av kostnader for elsertifikater. Fra spesifikasjonen vil Sum kostnader elsertifikater automatisk overføres til linjen Kostnader elsertifikater i note 14. Spesifikasjonen i note 14 inneholder en linje for elsertifikater som er kjøpt og periodisert i rapporteringsåret og en linje for elsertifikater som ikke er kjøpt men som det må avsettes for/periodiseres pr. 31.12. i rapporteringsåret. I den separate rapporteringen må selskapet også rapportere periodens forbrukt energivolum i MWh som er grunnlaget for elsertifikatplikten.

For det **egne forbruket** kan kostnader til **avgifter for manglende annullering av elsertifikater** også være aktuelt etter bestemmelsene i lov og forskrift om elsertifikater. Elsertifikatpliktig energivolum i rapporteringsperioden som konsesjonær ikke har anskaffet/har planer om å anskaffe elsertifikater for utløser denne avgiften. Beregnet og avsatt avgift pr. 31.12. skal periodiseres og kostnadsføres i linjen Andre driftskostnader i note 14 **på aktuelt nettnivå**. Det skal ikke rapporteres noe tilhørende energivolum i eRapp for denne avgiften.

#### 6.2.8.1.3.1 Elsertifikater og leveringspliktige kraftleveranser for monopolvirksomheten

Elsertifikatkostnader og/eller beregnet og avsatt avgift ved manglende annullering av elsertifikater rapporteres i note 14 på virksomhetsområdet for kraftomsetning under leveringsplikten. Av det påslaget/fortjenesten som nettselskapet beregner seg ved salg på leveringsplikt skal andelen av påslaget tilsvarende elsertifikatkostnadene og/eller avgift ved manglende annullering av elsertifikater rapporteres i note 1.1 og post 310 Energisalg – sluttbrukere eks. avgifter. På denne måten skal rapporteringen av leveringspliktige kraftleveranser vise et driftsresultat på kr. 0,- på virksomhetsområdet for kraftomsetning. Påslag/fortjeneste utover elsertifikatkostnadene og/eller avgift ved manglende annullering av elsertifikater rapporteres i note 5.1 på linjen Fortjeneste leveringspliktige kraftleveranser. OBS! Aktuelle beløp for fortjeneste overføres fra registrering/rapportering i note 1/post 310.

I rapporteringen forutsetter RME at nettselskapene kjøper og selger kraft på leveringsplikt i henhold til ordlyden i [avregningsforskriften](#) § 2-1a Prising av leveringspliktige kraftleveranser om ”områdepris på Nord Pool Spot” slik at det forskriftsfestede påslaget på maksimalt 5 øre per kWh de 6 første ukene overholdes. Påslag/fortjeneste utover elsertifikatkostnadene skal rapporteres på linjen Fortjeneste leveringspliktige kraftleveranser i note 5.1 også etter de 6 første ukene så lenge kunden fortsatt er på leveringsplikt.

**Administrative merkostnader** ved elsertifikatordningen mht. monopolvirksomhet inklusive leveringsplikten skal inngå som driftskostnader etter sin art på virksomhetsområdet for nett i eRapp. Aktuelle kostnadsposter for administrative merkostnader kan være postene 500 Lønn m.m., 600 Andre driftskostnader og 601 Avskrivninger. **Gebyrer til Statnett** for kontohold som elsertifikatpliktig kan inngå i kjøpskostnaden for elsertifikatene. Rapporteringen i eRapp vil for denne kostnaden følge av de regnskapsprinsipper som konsesjonæren benytter i sitt årsregnskap.

**Nettselskaper kjøper kraft for å dekke eget nettap.** Nettapet rapporteres i note 11 og post 411 Nettap for aktuelle nettnivå. I [Elsertifikatloven](#) § 18 Elsertifikatpliktens omfang, 3. ledd står det at kjøp av elektrisk energi for å dekke nettap ikke er beregningsrelevant. Dette innebærer at nettselskap ikke må kjøpe elsertifikater ved kjøp av kraft for å dekke eget nettap i nettvirksomheten.

#### 6.2.8.1.4 Tele/Øvrig - rapportering på virksomhetsområdene Tele og Øvrig

Rapporteringspliktige konsesjonærer kan også drive næringsvirksomhet innenfor virksomhetsområdene Tele og Øvrig som spesifisert i eRapp. Disse virksomhetsområdene kan også ha **egget forbruk av elektrisk kraft som utløser elsertifikatplikt**. Forbrukt mengde som utløser elsertifikatplikt må rapporteres på virksomhetsområdene for Tele eller Øvrig med aktuelt volum i MWh og tilhørende elsertifikatkostnader. Denne rapporteringen skal gjøres i note 14 i en særskilt rapportering med overskriften Spesifikasjon av kostnader for elsertifikater. Fra spesifikasjonen vil Sum kostnader elsertifikater automatisk overføres til linjen Kostnader elsertifikater i note 14. Spesifikasjonen i note 14 inneholder en linje for elsertifikater som er kjøpt og periodisert i rapporteringsåret og en linje for elsertifikater som ikke er kjøpt, men som det må avsettes for/periodiseres pr. 31.12. i rapporteringsåret. I den separate rapporteringen må selskapet også rapportere periodens forbrukt energivolum i MWh som er grunnlaget for elsertifikatplikten.

Kostnader til **avgift for manglende annullering av elsertifikater** kan også være aktuelt etter bestemmelsene i lov og forskrift om elsertifikater. Elsertifikatpliktig energivolum i rapporteringsperioden som konsesjonær ikke har anskaffet/har planer om å anskaffe elsertifikater for utløser denne avgiften. Beregnet og avsatt avgift pr. 31.12. skal periodiseres og kostnadsføres i linjen Andre driftskostnader i note 14 på aktuelt virksomhetsområde. For denne avgiften skal det ikke rapporteres noe tilhørende energivolum i eRapp.

**Administrative merkostnader** i forbindelse med oppfyllelsen av elsertifikatplikten skal inngå som driftskostnader etter sin art i eRapp på aktuelt virksomhetsområde. Aktuelle kostnadsposter for administrative merkostnader kan være postene 500 Lønn m.m., 600 Andre driftskostnader og 601 Avskrivninger. **Gebyrer til Statnett** for kontohold som elsertifikatpliktig kan inngå i kjøpskostnaden for elsertifikatene. Rapporteringen i eRapp vil for denne kostnaden følge av de regnskapsprinsipper som konsesjonæren benytter i sitt årsregnskap.

**Inntekter og kostnader fra trading-/handelsaktiviteter vedrørende elsertifikater skal ikke rapporteres på virksomhetsområdene i eRapp. Dette gjelder også for virksomhetsområdet Øvrig. Ved presentasjon av trading-/handelsaktiviteter over linjen Driftsresultat i Sum selskap (tilsvarende årsregnskapet) i skjema for Resultat, må disse transaksjonene avstemmes/elimineres.**

#### 6.2.8.2 Opprinnelsesgarantier

##### Opprinnelsesgarantier – rapportering i note 14 Andre driftskostnader

Opprinnelsesgarantier er en merkeordning for elektrisitet for å vise strømkunden at en mengde kraft er produsert fra en spesifisert energikilde. Ordningen ble innført med EUs første fornybardirektiv (Direktiv 2001/77/EC) i 2001 for å gi forbrukere et valg mellom fornybar kraft og ikke-fornybar kraft.

Kraftprodusenter som selger opprinnelsesgarantier får en ekstra inntekt fra sin fornybare kraftproduksjon. Det er kraftleverandørene som kjøper opprinnelsesgarantier fra kraftprodusenter. Kraftleverandørene kan da garantere overfor kunden at den kraft kunden betaler for er fornybar, og at det produseres like mye fornybar kraft som den kraftmengden kunden bruker. Ordningen med opprinnelsesgarantier er i Norge regulert og hjemlet i forskrift om opprinnelsesgarantier (nr. 1652 av 14.12.2007). Se Statnett SF og NVE/RME sine hjemmesider for mer informasjon om ordningen. Den beskrevne rapporteringen er kun aktuell for virksomhetsområdet kraftomsetning.

##### Opprinnelsesgarantier – rapportering på virksomhetsområdet Kraftomsetning

Kraftomsetter som selger opprinnelsesgarantier, jamfør note 7 Andre driftsinntekter, skal rapportere tilhørende kostnader ved kjøp av opprinnelsesgarantiene i en separat rapportering i note 14 på virksomhetsområdet kraftomsetning. Kostnadene skal vises på linjene 1) Kjøp fra selskap i samme konsern og/eller 2) Kjøp fra uavhengig 3. part. De volumene som kjøpene representerer skal fordeles tilsvarende i note 14, jamfør linjene Tilhørende volum i MWh. Fra den separate rapporteringen, jamfør «6) Spesifikasjon av kostnader for opprinnelsesgarantier», overføres Sum kostnader opprinnelsesgarantier automatisk til linjen Kostnader opprinnelsesgarantier som inngår i linjen «Sum driftskostnader til resultat» øverst i note 14. Ved lagring av dataene i noten overføres sum driftskostnader automatisk til skjemaet for Resultat.

RME understreker kravet om rapportering på egen linje av «Kjøp fra selskap i samme konsern» i note 14. Selskap i samme konsern vil her innbefatte alle juridiske foretak/enheter med interessefellesskap/eiermessig tilknytning hvor det kan foreligge utfordringer i forhold til prisingen av kjøpene. Administrative merkostnader som kraftomsetter pådrar seg i denne sammenheng skal

inngå som driftskostnader etter sin art i eRapp.

Det vil kunne være avvikende prinsipper for rapporteringen som beskrevet og rapporteringen fra årsregnskapet i kolonnen Sum selskap i eRapp. Alle avvik avstemmes ved hjelp av kolonnen Avstemming/Eliminering og skal kommenteres særskilt i rapporteringsbildet Kommentarer.

### 6.2.9 Post 601 Avskrivninger - Note 15-18

Avskrivninger skal rapporteres i post 601 for aktuelle virksomhetsområder. Verdiene registreres i anleggsoversikten i notene 15, 16, 17A og 18. Avskrivningstider for de rapporterte anleggsmidlene er regulert gjennom kontrollforskriften § 2-4 Regnskapsprinsipper med henvisning til bestemmelsene i regnskapsloven og god regnskapsskikk. Av kontrollforskriften § 5-4 fremgår det at avskrivningene skal være lineære.

Akkumulert anskaffelseskostnad (historisk kostnad) på eksisterende fysiske anlegg som er i bruk/i drift skal vises pr 01.01. Årets tilgang og avgang skal vises til anskaffelseskostnad. Programmet vil beregne anskaffelseskostnad pr 31.12 som anskaffelseskostnad pr 01.01 +/- kjøp/salg og omklassifiseringer +/- flytting av verdier mellom 17A/B eller 18 + årets tilgang - årets avgang + oppskrivning i året (oppskrivning kan kun gjøres etter pålegg fra RME, se post 871/872).

Akkumulerte avskrivninger pr 01.01 og årets avskrivninger skal rapporteres. Ved avgang (salg/skraping) av anleggsmidler skal tilhørende rapporterte beløp for akkumulerte avskrivninger av årets avgang (salg/skraping) føres ut av noten. Det kan også være aktuelt å føre akkumulerte avskrivninger inn i/ut av note når verdier skal videreføres i forbindelse med kjøp/salg eller omklassifiseringer og flyttinger mellom notene 17A/B eller 18. Eventuelle nedskrivninger i året skal spesifiseres. Programmet beregner akkumulerte avskrivninger/nedskrivninger pr 31.12 som akkumulerte avskrivninger pr 01.01, +/- akkumulerte avskrivninger av årets kjøp, salg eller omklassifiseringer, +/- flytting av verdier mellom notene 17A/B eller 18, - akkumulerte avskrivninger ved avgang (skraping) + årets avskrivninger + nedskrivninger i året.

For note 15, 16 og 18 beregnes bokført verdi pr 01.01 som anskaffelseskostnad pr 01.01 redusert med akkumulerte avskrivninger pr 01.01. For note 17A beregnes bokført verdi pr 01.01 som brutto anskaffelseskostnad pr 01.01 redusert med akkumulerte avskrivninger pr 01.01. Note 17B har ingen sammenheng med regnskapsførte verdier og er en tilleggsrapportering til bruk ved måling av selskapenes kapitalbase og ressursbruk. **OBS! Det presiseres at notene for anleggsmidler kun skal inneholde verdier for anleggsmidler som er i bruk/i drift.** Videre skal anleggsmidlene fordeles etter den inndelingen på type anlegg som spesifikasjonene i notene 15, 16, 17A/B og 18.

For note 15, 16 og 18 beregnes bokført verdi pr 31.12 som anskaffelseskostnad pr 31.12 fratrukket akkumulerte avskrivninger/nedskrivninger pr 31.12. For note 17A beregnes bokført verdi pr 31.12 som den egenfinansierte andelen av investeringenes anskaffelseskostnad pr 31.12 fratrukket akkumulerte avskrivninger/nedskrivninger pr 31.12.

#### 6.2.9.1 Note 15 Anleggsoversikt: Produksjon av kraft

Anleggsoversikt for anlegg knyttet til kraftproduksjon registreres i note 15.

I note 15 skal det rapporteres på deleide anlegg ved de tilfeller hvor deleide everk føres etter bruttometoden. Avskrivninger fra disse everkene vil da overføres til virksomhetsområdet kraftproduksjon under post 601 avskrivninger i resultatoppstillingen.

#### 6.2.9.2 Note 16 Anleggsoversikt: Fjernvarme

Fjernvarmeanlegg registreres i note 16.



### 6.2.9.3 Note 17 A og B Anleggsoversikt: Overføringstjenester

Anleggsoversikt for anlegg knyttet til overføringstjenester registreres i notene 17A og 17B. Det skal også gis en oversikt over eventuelle teleanlegg i del 4 av note 17A.

Note 17A Anlegg knyttet til overføringstjenester som er egenfinansiert skal kun inneholde den andel av en investering som selskapet selv har finansiert. Ved en investering som er 100% egenfinansiert skal hele investeringens anskaffelseskostnad inngå i note 17A og ved delfinansiering er det kun den andel som er egenfinansiert som skal inngå i noten. Andel finansiert av andre gjennom tilskudd/anleggsbidrag skal rapporteres i note 17B Anlegg knyttet til overføringstjenester som er finansiert med tilskudd/anleggsbidrag. Note 17B har ingen koblinger med de regnskapsførte balanse- og resultattallene og er kun en tilleggsinformasjon for rapportering av nettselskapenes totale kapitalbase og ressursbruk gjennom avskrivninger. Ensartede vurderingsprinsipper skal legges til grunn for registrering i notene 17A og 17B mhp. avskrivningstider, salg/skraping, nedskrivninger m.m., jf. blant annet bestemmelsene i kontrollforskriften § 2-4 Regnskapsprinsipper, § 5-3 Anleggsmidler og § 5-4 Avskrivninger.

Kolonnen "Kjøp/salg og omklassifisering" skal benyttes ved kjøp og salg av nettanlegg mellom nettselskaper gjennom året samt flyttinger mellom anleggslinjer i note 17A, jamfør anleggskategoriene under 17.1A Transmisjonsnett, 17.2A Regionalt distribusjonsnett og 17.3A Lokalt distribusjonsnett. Verdiene som tas ut av 17A hos selger/overdragende part er de historiske kostprisene og akkumulerte avskrivningene på aktuelle anlegg. De samme verdiene skal rapporteres i 17A hos kjøpende/overtagende part. Eventuelle tap og gevinster i slike transaksjoner skal ikke påvirke verdiene i 17A hos kjøper da disse verdiene skal videreføres fra selger ihht. kontinuitet. Eventuelle differanser mellom kjøpspris og historisk kostpris fratrukket akkumulerte avskrivninger skal føres som goodwill/badwill på aktuelt virksomhetsområde i post 108 i balansen hos kjøper.

Det er en egen kolonne for flytting av anleggsverdier mellom notene 17A og 17B samt 18 for fellesanlegg. Flytting mellom 17A og 17B gjennomføres for eksempel når et nettselskap mottar anleggsbidrag i en senere rapporteringsperiode enn periode for idriftsettelse og rapportering av anlegget i 17A.

Under "Årets tilgang" må tilgang deles opp mellom nettanlegg som er nyinvesteringer og reinvesteringer når det gjelder note 17A. **Nyinvesteringer** er oppføring av nye anlegg eller oppgradering av kapasitet i eksisterende anlegg. **Reinvesteringer** er investeringer vedrørende eksisterende anlegg som innebærer vesentlig økt levetid. I de tilfeller hvor oppgradering av eksisterende anlegg både gir økt kapasitet og økt levetid, skal merkostnaden for økt kapasitet rapporteres som nyinvestering og resterende som reinvestering.

F.o.m. eRapp 2017 ble det implementert en ny rapporteringslinje i note 17A for beredskapsmateriell innenfor nettvirksomheten. Linjen er kalt «Herav beredskapsmateriell». Dette er beredskapsmateriell som inngår i note 17A og som ikke er spenningsatt/satt i drift noe som innebærer at aktuelt materiell ikke skal inngå i rapporteringen i vedlegg H for Overføringsanlegg- og fordelingsanlegg.

Alle tilganger i note 17B vil gjelde nyinvesteringer. Reglene for bruk av anleggsbidrag som kan rapporteres i note 17 B følger av bestemmelsene i [kontrollforskriften](#) § 17-5 Anleggsbidrag.

Det er generelt ikke anledning til å foreta oppskrivning av nettanlegg som grunnlag for tariffing.

Hvis selskapet har overtatt, bygd nye eller utvidet kapasitet på eksisterende anlegg etc. vederlagsfritt i løpet av regnskapsåret, oppgis kroner null (0) i merknadsfeltet og det gis en kommentar for antall slike hendelser med tilhørende normal markedsverdi. I tillegg skal det gis en kommentar til hvorfor denne er satt til verdi lik null.

#### 6.2.9.4 Note 18 Fellesanlegg/Fordeling av avskrivninger på fellesanlegg

Fra og med eRapp 2018 ble det foretatt endringer i note 18 for å kunne rapportere verdier for immaterielle eiendeler tilhørende nettvirksomheten. Disse verdiene må inngå i linjen Andre under Balanse driftsmidler samt spesifiseres med aktuelle verdier for immaterielle verdier på linjen Herav immaterielle verdier benyttet i nettvirksomheten, jf. note 18. Under fordeling av sum årets avskrivninger for felles driftsmidler er det også en egen linje Herav avskrivninger for immaterielle verdier benyttet i nettvirksomheten som må fylles ut med aktuelle verdier. Balanseverdier for immaterielle eiendeler på nettvirksomheten skal rapporteres på aktuelt nettnivå samt inngå i post 108 for Sum selskap, jf. Balanse-skjemaet. Dette innebærer at de samme verdiene må avstemmes/elimineres i note 18 for korrekt rapportering av Sum selskap.

Note 18 skal gi oversikt over fellesanlegg. Under Anleggsoversikt skal årets avskrivninger fordeles til de respektive virksomhetsområdene i eget felt. Dersom sum årets avskrivninger i Anleggsoversikt ikke stemmer med summen for fordelte avskrivninger vil programmet gi beskjed om dette. Årets avskrivninger overføres til Resultat ved å lagre noten.

Bokført verdi ved felles anleggsmidler skal rapporteres i postene 110, 115, 123, 125 og 126 for aktuelt virksomhetsområde pr 01.01 og 31.12. I note 18 vil bokførte verdier registrert i noten vises også for sum selskap. Verdier registrert i note 18 overføres til balanseoppstillingen. I note 18 skal selskapet også angi årets tilgang for felles driftsmidler fordelt på alle virksomhetsområdene.

Note 18 inneholder separate felt for kommentarer som skal beskrive beløp rapportert i linjene/feltene for henholdsvis immaterielle verdier benyttet i nettvirksomheten, avvik/endring av verdier per 1.1. i forhold til 31.12. fra foregående rapporteringsår, nedskrivninger i rapporteringsåret og verdier rapportert i linjen «Andre».

Systemet vil gi melding dersom det er avvik når man går ut av noten. **Avvik må rettes opp før lagring kan utføres av systemet.**

#### 6.2.10 Post 605 Nedskrivning på anleggsmidler

Nedskrivning av anleggsmidler rapporteres i post 605 for hensiktsmessig virksomhetsområde. Periodisert kostnad oppgis i 1000 kr. Verdiene hentes fra notene 15, 16, 17A og 18 og overføres automatisk til korrekt virksomhetsområde i Resultatskjemaet.

#### 6.2.11 Post 776 Eiendomsskatter

Eiendomsskatter skal rapporteres i post 776 for aktuelt virksomhetsområde. Periodisert kostnad skal oppgis i 1000 kr. Verdier for transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett og lokalt distribusjonsnett registreres i note 5.1 mens fordelte verdier til virksomhetsområdene kraftomsetning, kraftproduksjon, tele og øvrig registreres direkte i Resultat.

#### 6.2.12 Post 789 Tap på fordringer

Tap på fordringer skal rapporteres i post 789 for aktuelt virksomhetsområde. Periodisert kostnad skal oppgis i 1000 kr. Det er ikke knyttet noen note til denne posten og verdiene registreres direkte i Resultat på aktuelt virksomhetsområde.

#### 6.2.13 Post 790 Tap ved avgang anleggsmidler

Tap ved avgang anleggsmidler rapporteres på det aktuelle virksomhetsområdet. Det er ikke knyttet noen note til denne posten og verdiene registreres direkte i Resultat på aktuelt virksomhetsområde. Tap som gjelder nettvirksomheten skal registreres direkte i post 790 på aktuelt nettnivå.

### 6.2.14 Prinsipper for fordeling - Note 19

Note 19 inneholder 3 kommentarfelt for henholdsvis Fordeling av felleskostnader, Prinsipper for prising av kraft omsatt internt og Fordeling av felles driftsmidler. Se notebildet for ytterligere tekst om utfylling av kommentarfeltene.

**Det understrekes at kostnader i størst mulig grad skal henføres direkte til virksomhetsområdene**, jf. kontrollforskriften § 3-2. Felleskostnader som selskapet fordeler etter en intern fordelingsnøkkel skal i eRapp fordeles direkte på alle aktuelle virksomhetsområder. I note 19 skal det redegjøres for prinsipper anvendt ved fordelingen av felleskostnadene. Vi ber om kommentarer både når det gjelder bruk av interne fordelingsnøkler og/eller om felleskostnader fordeles direkte av selskapet uten fordelingsnøkler. Det overordnede prinsippet er at kostnadene (ressursene) skal fordeles hvor de brukes/er benyttet i virksomheten. Nedenfor følger eksempler på prinsipper/metoder for fordeling av ulike kostnader:

- Administrasjon; dette kan være lønn til daglig leder, styrehonorar, personal, HMS, bedriftshelsetjeneste, sentralbord, velferdstilbud. Disse kostnadene fordeles ofte etter direkte lønn som nøkkel. Et alternativ er antall årsverk eller antall ansatte. Enkelte selskaper har valgt å vekte inn en andel omsetning ved valg av fordelingsnøkkel. Dette gjelder spesielt i forhold til nøkkel for daglig leder og styrehonorar da selskaper erfarer at virksomhetsområder med størst omsetning legger beslag på en større andel av tiden til ledelse av selskapet.
- Husleie, strøm, rengjøring; fordeles etter antall kvadratmeter de ulike virksomhetsområdene legger beslag på.
- Bilverksted; fordeles etter antall biler som de ulike virksomhetsområdene benytter.
- Økonomi/regnskap; fordeles etter antall ansatte på de ulike virksomhetsområdene.
- Telefon, post; fordeles etter antall ansatte på de ulike virksomhetsområdene.
- Kantine; fordeles etter antall kontor-/innepersonell.

### 6.2.15 Note 8 FoU-kostnader under nettvirksomheten

FoU-kostnader som nettselskapet har hatt i sin nettvirksomhet i rapporteringsåret skal rapporteres pr. nettnivå. Note 8 FoU-kostnader under nettvirksomheten er utformet for å sikre at nettselskapene som gjennomfører forhåndsgodkjente FoU-prosjekter skal få de godkjente kostnadene inkludert i reguleringen på korrekt måte. Se §7-3 bokstav d i forskrift om kontroll av nettvirksomhet for detaljer.

I linjen «Note 17A, bokførte verdier FoU 31.12» innrapporteres bokførte verdier rapportert i note 17A som er anskaffet i forbindelse med RME-godkjente FoU-prosjekt. Kostnadene for FoU-prosjekt som aktiveres skal være klassifisert som varig driftsmiddel under nettvirksomhet i eRapp og i nettselskapets finansregnskap. I linjen «Note 17A, avkastning FoU (NVE-rente)» beregner eRapp automatisk avkastning for disse bokførte verdiene. I linjen «Note 17A, avskrivninger FoU» rapporteres årets avskrivninger tilhørende nevnte driftsmidler.

I linjene «Note 13» og «Note 14» rapporteres beløpene som er rapportert i notene 13 og 14 som gjelder FoU-kostnader.

Beløpene i de nevnte linjene i note 8 har ingen direkte koblinger med andre felt i Resultat, Balanse, Noter m.v. i eRapp og er kun separate informasjonslinjer hvor beløpene benyttes videre i de beregninger som skal gjøres i note 8. Beløpene fra linjene nevnt ovenfor inngår i sumlinjen «Sum FoU-kostnader inkl. avkastning». **OBS! Disse FoU-kostnadene gjelder alle rapporterte FoU-**

## **kostnader, også FoU-kostnader hvor nettselskapet har fått dispensasjon til å overskride grensen på 0,3% av nettselskapets avkastningsgrunnlag i det aktuelle år.**

Kostnader ved spesifikke FoU-prosjekter som på forhånd er godkjent av NVE/RME skal legges inn pr. prosjekt (bruk «Legg til rad») under «NVE-godkjente FoU-kostnader spesifisert pr. prosjekt». Dette gjelder ikke prosjekter med dispensasjon fra 0,3% grensen. Det skal kun legges inn en -1-egen linje for hvert prosjekt hvor det er aktivert verdier i note 17A. I denne linjen skal summen av verdiene fra linjen «Note 17A, avkastning FoU (NVE-rente)» og «Note 17A, avskrivninger FoU» inngå. Se nedenfor for liste over godkjente prosjekter.

Verdiene i linjen «Avkastningsgrunnlag» hentes automatisk fra note 5.1. Terskelverdi på hva som maksimalt dekkes som tillegg til inntektsrammen beregnes for sum nettvirksomhet. Terskelverdien her er på 0,3% av avkastningsgrunnlaget.

Selskapet må tilpasse fordelingen pr. nettnivå i sin rapportering når det gjelder «NVE-godkjente FoU-kostnader til note 5.1» slik at summen ikke overstiger terskelverdien. Se linjen «Sum FoU-kostnader for NVE-godkjente prosjekt i % av avkastningsgrunnlag» for beregning av «Sum FoU-kostnader inkl. avkastning» i prosent av linjen «Avkastningsgrunnlag». Beløpet som dekkes innenfor ordningen det enkelte rapporteringsår fremkommer i linjen «Maksimalt dekket (0,3% av avkastningsgrunnlaget)».

NVE/RME kan etter søknad gi dispensasjon fra bestemmelsen om begrensningen på 0,3% av nettselskapets avkastningsgrunnlag. Disse godkjente prosjektene må beskrives med prosjektnummer, navn og årets rapporterte kostnadsbeløp i kommentarfeltet «Forklaring til FoU-kostnader for NVE-godkjente prosjekt med dispensasjon». NVE/RME ber også om at referanse på vedtaksbrevet for hvert prosjekt oppgis i kommentarfeltet. Summen for årets kostnadsbeløp skal rapporteres i linjen «FoU-kostnader for NVE-godkjente prosjekt med dispensasjon fra 0,3% grensen». Begrensninger i slike FoU-kostnader fremkommer i vedtaksbrevet for hvert prosjekt.

«FoU-kostnader til DV-kostnader (note 14)» er beløpet til fradrag i note 14 tilsvarende «NVE-godkjente FoU-kostnader til note 5.1» som øker årets tillatte inntekt. Note 8 er innrettet med automatiske kontroller for godkjennelse av rapporteringen. Det er en egen funksjon for å gjennomføre kontroll av at note 8 er korrekt utfyll, se knapp for kontroll øverst i noten.

### **6.2.15.1 Godkjente prosjekter**

Oppgi prosjektnummer og prosjektnavn fra listen under i linjer som legges til under "Herav NVE-godkjente FoU-kostnader spesifisert pr. prosjekt" samt i kommentarfeltet for prosjekt med dispensasjon.

Prosjekt nummer	Prosjekt navn
1	SusGrid
2	Komposittmasters pålitelighet og miljøpåvirkning
3	Spesnett
4	ODEL
5	Transformer Insulation Life Assessment
6	System for tilstands- og levetidsrelaterte data for kraftsystemkomponenter
7	The next generation control centres for Smart Grids
8	Neste Generasjons Fasit
9	Electricity Usage in Smart Village Skarpsnes

10	DeVID
11	FoU-prosjekt for Smart Nett, Smart Hus og AMS-tariffer
12	Utvikle et intelligent driftssystem for smarte nett
13	Arkitektur for funksjonalitet for fremtidens aktive distribusjonsnett
14	Folgefonn
15	EM Transients
16	Driftsikkerhet og overvåking av kabelutstyr i distribusjonsnett
17	Solstrøm på nett - Fase 2
18	Økning av belastningsevnen til jordkabler
19	DGnett
20	HV AC and DC Subsea Cables for Offshore Wind Farms and Transmission Grids
21	Modelling of electrical pre-breakdown and breakdown phenomena in insulating liquids
22	Stokastisk optimaliseringsmodell for Norden med individuelle vannverdier og nettrestriksjoner
23	Rapidly Updated Forecasts for Wind Energy Production
24	Optimal Power Network Design and Operation
25	Risky Res
26	HydroBalance
27	Creosub
28	SEMIAH
29	Smart Tariff
30	Trafotiltak
31	REPLAN
32	ProAktiv
33	Droneprosjekt
34	Nett nytte-prosjekt Lyse/EB
35	PeakEIAverøy
36	Power from the people
37	EMPOWER
38	Langsiktig fremskriving av energi- og effektbehov
39	FlexNett
40	DIP TEST
41	Voltagereg
42	Feil- og avbruddshåndtering
43	EIBench
44	ProTrafo
45	Mobil løsning for effektivt vedlikehold
46	Connected Drone
47	Beredskap i norsk kraftforsyning
48	Råtekontroll
50	Hordaklim
1048	Microgrid

1049	Skjermtilkoblinger
1051	Trefall
1053	ProSmart
1056	SmartGrid løsning
1057	ModFLEX
1058	Induksjonslading og spenningsstøtte
1059	EMTP tools
1060	Amalgo
1061	Malwarelab
1062	Moderne nettdrift
1063	INVADE
1064	FME CINELDI
1065	Kapasitetsprediksjon og fleksibilitetsaktivering
1066	Tilstandsmodell
1067	Visualisering av informasjon
1068	Security Issues in Supervisory Control and Data Acquisitions Networks
1069	SmartGuide
1070	OceanSun
1071	Storskala nytte
1072	OPFI
1073	Nettsentral
1074	Termisk modellering
1075	Fremtidens nettselskap
1076	Tilstandskontroll
1077	Energytics
1083	RoadMap
1084	HILP
1085	HVDC Inertia
1086	Kraftsystemusikkerhet
1087	MAD
1088	PRIBAS
1089	Stochastic Weather Generator
1090	SPANDEX
1091	SAMBA
1092	Smart Community Neighbourgood
1093	EarlyWarn
1094	Machine learning
1095	Frontlines
1096	Electrical breakdown in oil
1097	Alumast
1098	Thermal modelling of transformers
1099	MIND Cables
1100	Best Paths
1101	GARPUR

1102	Micro Grid
1103	Astrum
1104	SAMREG
1105	StormPetrel
1106	IntegER
1107	Learning Flexibility
1108	Sentralisert drift
1109	TransformerProtection
1111	Nettnytte
1112	Personsikkerhet
1113	Storage systems
1114	E-REGIO
1115	KogniGrid
1116	Woodpecker – Råtedetektor
1118	EMC i Smarte Nett
1119	ITEM
1120	EnergiLAB
1121	Effektiv utnyttelse av sanntidsdata i nettdrift
1122	Analyse av sensordata i strømmettet
1124	KAFFI
1125	GRAN
1126	BIRDPOL
1128	NORENS
1129	ICEBOX
1130	GOAT
1131	SPARC
1132	Trafoforvaltning
1133	Fjerninspeksjon
1134	Kraftsystem med lokale ressurser
1135	Økt forsyningssikkerhet basert på smart og integrert bruk av nye og eksisterende datakilder
1136	Micro-Grid Utsira
1137	Connected Drone 2
1138	Smart vann
1139	Smarthus i fremtidens kraftsystem
1140	Impala
1141	Demo Smarte Nett Stavanger
1142	NæringsPhd
1143	Optimal beskyttelse av sjøkabler
1144	Smarte master
1145	Nettflex
1146	Trafogass
1147	Muligheter i det digitale strømmettet
1148	CERTUS, Cybersikkerhet
1149	Risikobase

1150	AI-4-UAS
1151	Automatisk droneflyvning på stasjon
1152	PhD Balansepunkter
1153	Storskala demo
1154	+CityxChange
1155	Elbench 2.0
1156	Egg
1157	Energimarked 2.0
1158	Totally Integrated Data Desicion
1159	DiagNoSE
1160	ECoDIS
1161	DynKap
1162	Beredskapsdrone
1163	NorFlex
1164	OptiNett
1165	ROME
1166	Measurement of impact of RD&I
1167	ProDig
1168	FastTrans
1169	InterSecure
1170	DigiBolt
1171	Datainnsamling og prosessering av data fra strømmettet over en lokal og privat skyløsning.
1172	FlexLab Vestby
1173	Digitalt fundament
1174	Smart infrastruktur - Nord-Senja
1175	ForTa
1176	Storskala uttesting
1177	FuChar
1178	FLEXBUILD
1179	Mikroenergisystem Furuset
1180	RaPid
1181	INC
1182	Åpen AI-plattform
1183	Elnett21
1184	GBMM
1185	Simuleringstjeneste for elektrifiseringen av Agderregionen
1187	AMS Nettnytte
1188	Energipartner til utslippsfrie byggeplasser
1189	AI-basert risikomodel for vegetasjon langs kraftlinjer
1190	CybWin
1191	VulPro
1192	NEWEPS
1193	Personikkerhet
1194	Fosterkende læring



1195	Vannfly
1196	Rakett
1197	Developing methods for combining data that can be used for calculating power distance
1198	Developing and testing methods for calculating power- and energy distance
1199	Developing variables for measuring the task of supplying reliability
1200	Batteri i LS-nett
1201	Elmar
1203	Lokal ressursutnyttelse
1204	SmartGIS
1205	EGG del 2
1206	µForum
1207	SWIFTER
1208	Nye miljørestriksjoner
1209	FINE
1210	EMPRESS
1211	Datadrevne trusselvurderinger
1212	Digitalisering av strømnettet
1213	NeX2G
1214	TechAir
1215	RONSTO
1216	Elektrifisering Hjertøya

## 6.3 FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER

### 6.3.1 Post 801 Utbytte på aksjer / andel av overskudd

Her føres utbytte på aksjer og andeler i fond samt andel av overskudd i deltakerlignede selskaper.

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal oppgis i 1000 kr. Det er ikke knyttet noen note til denne posten.

### 6.3.2 Post 803 Renteinntekter

Her føres renteinntekter av innskudd og plasseringer i Norge og utlandet. Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal oppgis i 1000 kr. Det er ikke knyttet noen note til denne posten.

### 6.3.3 Post 804 Renteinntekter mindreinntekt

Her føres årets avsetning renter på mindreinntekt, dvs. årets påløpte renter av mindreinntekt. Verdien spesifiseres i note 5.2 og må overføres manuelt til post 804. Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal oppgis i 1000 kr. Det er ikke knyttet noen note til denne posten.

### 6.3.4 Post 807 Andre finansinntekter

Her føres finansinntekter som ikke kan henføres til postene 801 og 803. Herunder agiogevinster og gevinst ved realisering av verdipapirer.

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal oppgis i 1000 kr. Det er ikke knyttet noen note til denne posten.

### 6.3.5 Post 813 Rentekostnader

Her føres rentekostnader av lån i Norge og utlandet. Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal oppgis i 1000 kr. Det er ikke knyttet noen note til denne posten.

### 6.3.6 Post 814 Rentekostnader merinntekt

Her føres årets avsetning renter på merinntekt, dvs. årets påløpte renter av merinntekt. Verdien spesifiseres i note 5.2 og må overføres manuelt til post 814.

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal oppgis i 1000 kr. Det er ikke knyttet noen note til denne posten.

### 6.3.7 Post 815 Rentekostnader ansvarlige lån

Her føres påløpte renter av ansvarlige lån.

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal oppgis i 1000 kr. Se også post 225 med note 35 for rapportering av opplysninger om ansvarlige lån.

### 6.3.8 Post 817 Andre finanskostnader

Her føres andre finanskostnader enn rentekostnader. Herunder nedskrivning på og tap ved realisering av verdipapirer samt valutatap (disagio).

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal oppgis i 1000 kr. Det er ikke knyttet noen note til denne posten.

### 6.3.9 Post 831/832 Skattekostnad på ordinært resultat

Her føres foretakets skattekostnad på ordinært resultat. Skattekostnaden består av hhv. betalbar skatt og endring i utsatt skattegjeld/skattefordel. Skattekostnader føres med positivt fortegn mens inntekter, som oppstår ved for mye betalte skatter i tidligere år, redusert skattegjeld m.m. føres med negativt fortegn.

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal oppgis i 1000 kr. Det er ikke knyttet noen note til denne posten.

## 6.4 EKSTRAORDINÆRE POSTER

### 6.4.1 Post 840 Virkning av prinsippendring

Her rapporteres virkning av prinsippendringer som ikke korrigeres direkte mot egenkapitalen. Dette følger av bestemmelser i [regnskapsloven](#) og god regnskapsskikk. Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal oppgis i 1000 kr. Det er ikke knyttet noen note til denne posten.

### 6.4.2 Post 841 Korrigering av feil

Her rapporteres korrigering av feil som ikke korrigeres direkte mot egenkapitalen. Korrigering av vesentlige feil i tidligere årsregnskap kan korrigeres direkte mot egenkapitalen, jf. bestemmelser i [regnskapsloven](#) og god regnskapsskikk.

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal oppgis i 1000 kr. Det er ikke knyttet noen note til denne posten.

### 6.4.3 Post 850 Virkning av prinsippendring

Her rapporteres virkning av prinsippendringer som ikke korrigeres direkte mot egenkapitalen. Dette følger av bestemmelser i [regnskapsloven](#) og god regnskapsskikk.

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal oppgis i 1000 kr. Det er ikke knyttet noen note til denne posten.

### 6.4.4 Post 851 Korrigering av feil

Her rapporteres korrigering av feil som ikke korrigeres direkte mot egenkapitalen. Korrigering av vesentlige feil i tidligere årsregnskap kan korrigeres direkte mot egenkapitalen, jmfør bestemmelser i [regnskapsloven](#) og god regnskapsskikk. Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal oppgis i 1000 kr. Det er ikke knyttet noen note til denne posten.

### 6.4.5 Post 860 Skattekostnad ekstraordinære poster

Her rapporteres foretakets skattekostnad på ekstraordinære poster. Skattekostnaden kan bestå av både betalbar skatt og endring i utsatt skattegjeld/skattefordel. Skatteinntekt kan oppstå ved for mye betalte skatter i tidligere år. Skattekostnader føres med positivt fortegn mens inntekter rapporteres med negativt fortegn. I post 860 rapporteres nettobeløp for kostnader og inntekter.

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal oppgis i 1000 kr. Det er ikke knyttet noen note til denne posten.

### 6.4.6 Post 871 Oppskrivninger av anleggsmidler (-) etter vedtak RME

Her rapporteres eventuelle oppskrivningsbeløp (-) for året etter vedtak fra RME. Verdi i post 871 skal føres med negativt fortegn.

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

**Oppskrivning her vil kun gjelde nettkapital og skal kun gjøres etter pålegg/aksept fra RME.**

### 6.4.7 Post 872 Anvendelse av oppskrevet beløp

Her føres anvendelse av årets oppskrivning (+) i post 871. Anvendelsen vil følge av [regnskapsloven](#) og god regnskapsskikk.

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal oppgis i 1000 kr. Det er ikke knyttet noen note til denne posten, se post 871.

## 6.5 OVERFØRINGER OG DISPONERINGER

### 6.5.1 Post 890 Overføringer fond (post 204.1/2)

Avsetninger til fond for vurderingsforskjeller (post 204.1) gjelder selskaper som har foretatt

investeringer i tilknyttede selskaper, felleskontrollerte virksomheter og/eller datterselskaper, og hvor eierandelene regnskapsføres etter egenkapitalmetoden eller bruttometoden, jf. [aksjeloven](#) § 3-3. Rapporteringen følger av bestemmelsene i [aksjeloven](#) og [regnskapsloven](#).

Avsetninger til fond for verdiendringer (post 204.2) foretas dersom selskapet vurderer eiendeler og/eller gjeld til virkelig verdi ved differanse mot balanseført verdi. Selskapet skal også avsette til fondet dersom det ved verdiregulering eller på annen måte regnskapsfører eiendeler til en verdi som overstiger anskaffelseskost. Bruk av fondet følger av [aksjeloven](#) § 3-2 hvor fondet er benevnt fond for urealiserte gevinster.

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal oppgis i 1000 kr. Det er ikke knyttet noen note til denne posten.

### **6.5.2 Post 892 Avsatt til utbytte/utdeling**

Her rapporteres foreslåtte eller godkjente avsetninger til utbytte (+). Dersom utbytte ikke er utbetalt i regnskapsåret vil avsetninger på denne post kunne være lik post 280 Avsatt til utbytte.

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal oppgis i 1000 kr. Det er ikke knyttet noen note til denne posten.

### **6.5.3 Post 893 Konsernbidrag**

Her rapporteres mottatt (-) eller ytet konsernbidrag (+) netto. Posten er aktuell for selskaper som eier eller blir eid av selskaper med minst 90 % eierandel.

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal oppgis i 1000 kr. Det er ikke knyttet noen note til denne posten.

### **6.5.4 Post 895 Fondsemisjon**

Her rapporteres fondsemisjon (+) som skal dekkes av årsoverskuddet eller av overføringer fra annen egenkapital. Likeledes rapporteres kontantemisjon (+) på denne posten.

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal oppgis i 1000 kr. Det er ikke knyttet noen note til denne posten.

### **6.5.5 Post 896 Overføringer annen egenkapital**

Den andelen av årsoverskuddet som ikke avsettes til fond, utdelt i utbytte eller overført andre selskaper gjennom konsernbidrag eller disponeres på annen måte, overføres posten for annen egenkapital i balansen.

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal oppgis i 1000 kr. Det er ikke knyttet noen note til denne posten.

### **6.5.6 Post 899 Udekket tap**

Her rapporteres regnskapsmessig underskudd som bedriften ennå ikke har avregnet mot eksisterende egenkapital.

Avsetninger av årets underskudd til udekket tap føres til minus (-) mens dekning av tidligere års underskudd med årets overskudd, føres med positivt fortegn (+). Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal oppgis i 1000 kr. Det er ikke knyttet noen note til denne posten.

## 7 BALANSE

Omsetningskonsesjonæren skal rapportere fullstendig balanseregnskap etter [regnskapsloven](#) for selskapet totalt. For virksomhetsområdene skal balanseoppstillingen rapporteres som beskrevet nedenfor.

Balanseposter som varige driftsmidler, kundefordringer, interne fordringer, lagerbeholdning og leverandørgjeld m.m. skal fordeles på virksomhetsområdene kraftomsetning, kraftproduksjon, transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett, lokalt distribusjonsnett, tele virksomhet og øvrig virksomhet. Rentebærende omløpsmidler, rentebærende kortsiktig gjeld, annen ikke rentebærende kortsiktig gjeld osv. skal rapporteres for selskapet som helhet. Se kapittel 7 nedenfor for detaljer. Se også Balanseskjema i eRapp for aktuelle poster med åpne virksomhetsområder for detaljert rapportering eventuelt kun bruk av avstemmingskolonnen for sum selskap.

Under følger en skjematisk framstilling av hver enkelt post i Balansen med tilhørende note der det finnes. Registrering skjer i noten der det er knyttet en note til en post. Til poster der det ikke er knyttet noen note registreres verdiene direkte i skjermbildet Balanse.

### BALANSE

<i>Post</i>	<i>Tekst</i>	<i>Note</i>
<b>Eiendeler</b>		
<b>Anleggsmidler, Immaterielle eiendeler</b>		
<a href="#">106</a>	Vassdragsreg. og rettigheter	Note 15
<a href="#">107</a>	Utsatt skattefordel	
<a href="#">108</a>	Patenter, goodwill, aktiverte kostnader	
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		
<b>Varige driftsmidler</b>		
<a href="#">110</a>	Bygninger	Note 18
<a href="#">111</a>	Kraftstasjoner	Note 15
<a href="#">112</a>	Transmisjonsnett	Note 17A
<a href="#">112,5</a>	Regionalt distribusjonsnettanlegg	Note 17A
<a href="#">113</a>	Distribusjonsanlegg	Note 17A
<a href="#">114</a>	Anlegg under utførelse	
<a href="#">115</a>	Tomter	Note 18
<a href="#">118</a>	Fjernvarmeverk, ledninger etc.	Note 16
<a href="#">122</a>	Teleanlegg	Note 17A
<a href="#">123</a>	Transportmidler	Note 18
<a href="#">125</a>	Inventar, verktøy, edb	Note 18
<a href="#">126</a>	Andre	Note 18
<b>Sum varige driftsmidler</b>		
<b>Finansielle anleggsmidler</b>		
<a href="#">135</a>	Aksjer og andeler	
<a href="#">136</a>	Obligasjoner og andre verdipapirer	
<a href="#">137</a>	Aksjer og andeler i hel-/deleide everk	
<a href="#">139</a>	Andre langsiktige fordringer	
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		
<b>Omløpsmidler</b>		
<a href="#">140</a>	Lagerbeholdning	
<b>Fordringer</b>		
<a href="#">150</a>	Kundefordringer, eksterne, ikke rentebærende	
<a href="#">156</a>	Fordringer, interne, ikke rentebærende	

<a href="#">160</a>	Andre omløpsmidler, ikke rentebærende	
<a href="#">170</a>	Andre omløpsmidler, rentebærende	
<a href="#">178</a>	Mindreinntekt inkludert renter	Note 5
179	Harmoni mindreinntekt inkludert renter	Note 5
<b>Investeringer</b>		
<a href="#">182</a>	Aksjer og andeler	
<a href="#">184</a>	Obligasjoner og andre verdipapirer	
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		
<a href="#">190</a>	Kasse	
<a href="#">192</a>	Bankinnskudd, postgiro	
<b>Sum omløpsmidler</b>		
<b>Sum eiendeler</b>		
<b>Egenkapital og gjeld</b>		
<b>Egenkapital, Innskutt egenkapital</b>		
<a href="#">200</a>	Aksjekapital	
<a href="#">201</a>	Egne aksjer	
<a href="#">202</a>	Overkursfond	
<a href="#">203</a>	Annen innskutt egenkapital	
<b>Opptjent egenkapital</b>		
<a href="#">204.1/2</a>	Fond for vurderingsforskjeller/verdiendringer	
<a href="#">205</a>	Annen egenkapital	
<a href="#">208</a>	Udekket underskudd	
<b>Sum egenkapital</b>		
<b>Gjeld</b>		
<b>Avsetning for forpliktelser</b>		
<a href="#">210</a>	Pensjonsforpliktelser	
<a href="#">212</a>	Utsatt skatt	
<a href="#">218</a>	Regnskapsmessige avsetninger	
<b>Annen langsiktig gjeld</b>		
<a href="#">221</a>	Ihendehaverobligasjonslån	Note 32
<a href="#">224</a>	Pantelån	Note 33
<a href="#">225</a>	Ansvarlig lån	Note 35
<a href="#">229</a>	Annen langsiktig gjeld, eksternt	Note 33
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
<a href="#">238</a>	Kassekreditt	Note 33
<a href="#">240</a>	Leverandørgjeld	
<a href="#">246</a>	Intern kortsiktig gjeld, ikke rentebærende	
<a href="#">250</a>	Betalbar skatt	
<a href="#">270</a>	Skyldige offentlige avgifter	
<a href="#">280</a>	Avsatt til utbytte	
<a href="#">290</a>	Forskudd fra kunder	
<a href="#">292</a>	Regnskapsmessige avsetninger	
<a href="#">293</a>	Annen kortsiktig gjeld, ikke rentebærende	Note 33
<a href="#">294</a>	Annen kortsiktig gjeld, rentebærende	Note 33
<a href="#">296</a>	Påløpte ikke betalte kostnader	
<a href="#">299</a>	Merinntekt inkl. renter	Note 5
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		

## Forklaring til balansepostene med noter

Balanse pr. virksomhetsområde framkommer i skjermbildet Balanse for utvalgte poster. Det skal vises inngående (pr. 01.01) og utgående (pr. 31.12) balanse for hvert virksomhetsområde. Balanseoppstillingen skal vise de faktiske regnskapstall. Det vises til forklaring til de enkelte poster vedrørende hvilke omløpsmidler som skal fordeles på det enkelte virksomhetsområde og hvilke omløpsmidler som skal vises for sum selskap. Driftsmidler skal vises fordelt på det enkelte virksomhetsområde. På gjeldssiden skal leverandørgjeld fordeles på virksomhetsområder, mens resterende kortsiktig gjeld og langsiktig gjeld, samt egenkapital skal vises for sum selskap.

Det presiseres at interne transaksjoner og interne forretningsforhold for selskapet skal elimineres, og dermed vise null for sum selskap. Det presiseres videre at det er de faktiske regnskapsmessige størrelser som skal fordeles og vises i balansen.

Inngående balanse 01.01. for inneværende regnskapsår **skal** stemme overens med utgående balanse 31.12. for foregående regnskapsår for alle balanseposter dersom ikke vedtak om endring av balanseverdier foreligger.

Tallene **skal** også stemme overens med offisielt regnskap slik dette framkommer i selskapets årsregnskap. Ved avvik mellom offisielt årsregnskap og regnskapsrapportering til RME må avstemmingskolonnen benyttes slik at Sum selskap stemmer overens med det offisielle årsregnskapet. Verdiene skal vises i 1000 kr. **Eventuelle avvik skal kommenteres i skjemaet Kommentarer.**

## 7.1 EIENDELER

### 7.1.1 Anleggsmidler, Immaterielle eiendeler

#### 7.1.1.1 Post 106 Vassdragsreg. og rettigheter - Note 15

Bokført verdi ved vassdragsreguleringer og vassdragsrettigheter skal rapporteres i post 106 for virksomhetsområdet kraftproduksjon. Verdier pr 01.01 og 31.12 framkommer gjennom note 15. Det vises til nærmere forklaring under post 601 Avskrivninger.

#### 7.1.1.2 Post 107 Utsatt skattefordel

Utsatt skattefordel skal rapporteres i post 107 og kun for sum selskap. Her føres midlertidige forskjeller mellom de skattemessige og regnskapsmessige beregnede skattekostnader. Tilgodehavende fra skattemyndighetene som skyldes for mye innbetalt skatt fra siste eller tidligere år, føres ikke her, men under post 160 dersom det er en kortsiktig fordring eller under post 139 dersom det er en langsiktig fordring.

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

#### 7.1.1.3 Post 108 Patenter, goodwill, aktiverte kostnader

Patenter, goodwill og aktiverte kostnader skal rapporteres i post 108. Alle verdier som inngår i Sum selskap skal fordeles på det virksomhetsområdet hvor verdiene inngår. Som eksempel nevnes immaterielle verdier som tilhører nettvirksomheten og som inngår som immaterielle eiendel i Sum selskap i samsvar med foretakets årsregnskap. Immaterielle verdier som inngår i nettvirksomheten skal også rapporteres i post 126 Andre som overføres fra note 18. Se avsnitt 6.2.9.4 ovenfor vedrørende note 18 for detaljer om rapporteringen.

Med patenter menes kostnader til utvikling av eller kjøp av patenter.

Med goodwill menes ervert goodwill. Dette er goodwill som oppstår ved at kjøpesum for eiendeler overstiger eiendelenes bokførte verdi.

Med aktiverte kostnader menes kostnader til teknisk bistand, forsknings- og utviklingsarbeid, prøvedrift, markedsundersøkelser og liknende som har skapt vesentlige verdier for selskapet. Her inngår også immaterielle eiendeler tilhørende nettvirksomheten.

Verdier rapporteres på hvert virksomhetsområde og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

## **7.1.2 Varige driftsmidler**

### **7.1.2.1 Post 110 Bygninger - Note 18**

Bokført verdi ved bygninger skal rapporteres i post 110 for aktuell virksomhetsområde pr 01.01 og 31.12. Her føres verdien av bygninger som ikke kan defineres som produksjonsanlegg. Et eksempel er administrasjonsbygg. I note 18 skal bokførte verdier registreres. Verdiene blir overført til balansen, se også post 601.

Bygninger skal i størst mulig grad direkte henføres til det enkelte virksomhetsområde. Dersom direkte henføring ikke er mulig benyttes fordelingsnøkler.

Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

### **7.1.2.2 Post 111 Kraftstasjoner - Note 15**

Bokført verdi ved kraftstasjoner skal rapporteres i post 111 for virksomhetsområdet kraftproduksjon. Verdier pr 01.01 og 31.12 framkommer gjennom note 15. Det vises til nærmere forklaring under post 601 Avskrivninger.

### **7.1.2.3 Post 112 Transmisjonsnett - Note 17.1 A**

Bokført verdi ved transmisjonsnettanlegg skal rapporteres i post 112 for virksomhetsområdet transmisjonsnett. Verdier pr 01.01 og 31.12 framkommer gjennom note 17.1. Det vises til nærmere forklaring under post 601 Avskrivninger.

### **7.1.2.4 Post 112,5 Regionalt distribusjonsnettanlegg - Note 17.2 A**

Bokført verdi ved regionalt distribusjonsnettanlegg skal rapporteres i post 112,5 for virksomhetsområdet regionalt distribusjonsnett. Verdier pr 01.01 og 31.12 framkommer gjennom note 17.2. Målere skal rapporteres på egen linje. Det vises til nærmere forklaring under post 601 Avskrivninger.

### **7.1.2.5 Post 113 Lokalt distribusjonsanlegg - Note 17.3 A**

Bokført verdi ved lokalt distribusjonsanlegg skal rapporteres i post 113 for virksomhetsområdet lokalt distribusjonsnett. Verdier pr 01.01 og 31.12 framkommer gjennom note 17.3. Målere skal rapporteres på egen linje. Det vises til nærmere forklaring under post 601 Avskrivninger.

### **7.1.2.6 Post 114 Anlegg under utførelse**

Anlegg under utførelse rapporteres i post 114 for aktuelt virksomhetsområde. Her inkluderes også forhåndsbestilte anlegg, f.eks. trafoer, der en del av beløpet er betalt, men der ikke hele anlegget er levert. Det betalte beløpet aktiveres i post 114. Det presiseres at nettanlegg må tas i bruk/være satt i drift før disse anleggene overføres fra anlegg under utførelse til note 17 eller note 18.

Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.



**7.1.2.7 Post 115 Tomter - Note 18**

Bokført verdi ved tomter skal rapporteres i post 115 for aktuelt virksomhetsområde pr 01.01 og 31.12. Verdier skal registreres gjennom noten og overføres automatisk til balanseoppstillingen. Note 18 må være utfylt riktig for at lagring skal være mulig.

Tomter skal i størst mulig grad direkte henføres til det enkelte virksomhetsområde. Dersom direkte henføring ikke er mulig benyttes fordelingsnøkler.

Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

**7.1.2.8 Post 118 Fjernvarmeanlegg, -ledninger etc. - Note 16**

Bokført verdi ved fjernvarmeanlegg skal rapporteres i post 118 for virksomhetsområdet øvrig virksomhet. Verdier pr 01.01 og 31.12 framkommer gjennom note 16. Det vises til nærmere forklaring under post 601 Avskrivninger.

**7.1.2.9 Post 122 Teleanlegg - Note 17.4.A**

Bokført verdi ved aktiverte Teleanlegg skal rapporteres i post 122. Verdier pr 01.01 og 31.12 fremkommer gjennom note 17.4.A. Under 17.4.A skal selskapet rapportere teleanlegg som ikke skal inngå som nettkapital da disse teleanleggene ikke benyttes til drift av nettanlegg. Teleanlegg som benyttes til drift av nettanlegg må rapporteres i notene 17.1-3.A eller 18. Det vises også til veiledning under post 601 Avskrivninger.

**7.1.2.10 Post 123 Transportmidler - Note 18**

Bokført verdi ved transportmidler skal rapporteres i post 123 for aktuelt virksomhetsområde pr 01.01 og 31.12. Verdier skal registreres gjennom note og fremkommer automatisk i balanseoppstillingen. Det vises også til veiledning under post 601 Avskrivninger.

Transportmidler skal i størst mulig grad henføres direkte til det enkelte virksomhetsområde. Dersom direkte henføring ikke er mulig benyttes fordelingsnøkler. Se avsnitt 6.2.14 om prinsipper for fordeling.

Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

**7.1.2.11 Post 125 Inventar, verktøy, edb - Note 18**

Bokført verdi ved inventar, verktøy, edb skal rapporteres i post 125 for aktuelt virksomhetsområde pr 01.01 og 31.12. Verdier skal registreres gjennom note og fremkommer automatisk i balanseoppstillingen. Det vises også til veiledning under post 601 Avskrivninger.

Inventar, verktøy og edb skal i størst mulig grad direkte henføres til det enkelte virksomhetsområde. Dersom direkte henføring ikke er mulig benyttes fordelingsnøkler. Se avsnitt 6.2.14 om prinsipper for fordeling.

Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

**7.1.2.12 Post 126 Andre - Note 18**

Bokført verdi ved andre driftsmidler skal rapporteres i post 126 for aktuelt virksomhetsområde pr 01.01 og 31.12. Her rapporteres driftsmidler som ikke kan henføres til postene 106, 108, 111, 112, 112.5, 113, 114, 118 og 122. Se kommentarer til post 601 Avskrivninger og post 108 Patenter m.m. når det gjelder rapportering av immaterielle verdier tilhørende nettvirksomheten.

Verdier registreres i noten og overføres automatisk til balanseoppstillingen. Det vises også til veiledning under post 601 Avskrivninger.

Andre driftsmidler skal i størst mulig grad direkte henføres til det enkelte virksomhetsområde.

Dersom direkte henføring ikke er mulig benyttes fordelingsnøkler. Se avsnitt 6.2.14 om prinsipper for fordeling.

Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

### **7.1.3 Finansielle anleggsmidler**

#### **7.1.3.1 Post 135 Aksjer og andeler**

Foretakets langsiktige plasseringer i aksjer i norske og utenlandske selskaper samt andeler i ansvarlige selskaper/andelslag o.l. rapporteres i post 135. I tillegg til aksjer skal posten inneholde langsiktige plasseringer i aksje-, obligasjons- og pengemarkedsfond samt omsettelige norske grunnfondsbevis.

#### **7.1.3.2 Post 136 Obligasjoner og andre verdipapirer**

Obligasjoner og andre verdipapirer skal rapporteres i post 136 og kun for sum selskap. Foretakets langsiktige plasseringer i obligasjoner rapporteres her.

Med obligasjoner menes norske partialobligasjoner som statsobligasjoner, premieobligasjoner, kommuneobligasjoner og andre norske ihendehaverobligasjoner. I tillegg omfatter finansobjektet norske ihendehaverobligasjoner i utenlandsk valuta, utenlandske ihendehaverobligasjoner, ansvarlig lånekapital som er utstedt i form av ihendehaverobligasjoner samt konvertible obligasjoner. I tillegg omfatter posten langsiktige plasseringer i pantobligasjoner.

Langsiktige plasseringer i aksje-, obligasjons- og pengemarkedsfond skal plasseres under posten 135 Aksjer og andeler.

#### **7.1.3.3 Post 137 Aksjer og andeler i hel-/deleide everk**

Foretakets andeler i andre everk rapporteres her. Dersom selskapet pga. bruttometode har eliminert aksjeposten i sitt finansregnskap, skal det ikke føres noe her. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

#### **7.1.3.4 Post 139 Andre langsiktige fordringer**

Andre langsiktige fordringer skal rapporteres i post 139 og kun for sum selskap. Foretakets langsiktige plasseringer som ikke kan kategoriseres under postene 135, 136 og 137 skal rapporteres her. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

### **7.1.4 Omløpsmidler**

#### **7.1.4.1 Post 140 Lagerbeholdning**

Lagerbeholdninger skal rapporteres i post 140 for aktuelle virksomhetsområder.

Lagerbeholdning skal i henføres direkte til det enkelte virksomhetsområde. Dersom direkte henføring ikke er mulig, benyttes fordelingsnøkler.

Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

#### **7.1.4.2 Post 150 Kundefordringer, eksterne, ikke rentebærende**

Kundefordringer skal rapporteres i post 150 for aktuelle virksomhetsområder. Herunder rapporteres strømfordringer og andre fordringer som kan henføres til foretakets kunder. Andre kortsiktige fordringer som ikke er rentebærende føres under andre omløpsmidler (eksempel fordringer ovenfor stat og kommune). Kundefordringer skal henføres direkte til det enkelte virksomhetsområde.

Dersom direkte henføring ikke er mulig benyttes fordelingsnøkler.

Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

#### **7.1.4.3 Post 156 Fordringer, interne, ikke rentebærende**

Dersom konsesjonæren opererer med interne fordringer, føres dette i post 156. Med interne fordringer menes i denne sammenheng fordringer som et virksomhetsområde har mot et annet virksomhetsområde.

Sum interne fordringer for alle virksomhetsområder skal avstemmes med tilsvarende negativt beløp i avstemmingskolonnen., slik at Sum selskap viser null for denne posten.

Foretakets kortsiktige fordringer på deltagende selskaper og datterselskaper skal ikke føres her, men som kundefordringer (post 150) evt. andre omløpsmidler (160, 170).

#### **Posten skal gå igjen/ha sin motpost som intern gjeld ført på passivasiden i balansen, jf. post 246 Intern kortsiktig gjeld, ikke rentebærende.**

Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

#### **7.1.4.4 Post 160 Andre omløpsmidler, ikke rentebærende**

Andre ikke rentebærende omløpsmidler skal rapporteres i post 160. Dette er kortsiktige ikke rentebærende plasseringer som ikke kan kategoriseres under postene 140, 150, 156, 170, 182, 184, 190 og 192. Det er kun omløpsmidler som er forbundet med en framtidig innbetaling (kontantstrøm) som skal rapporteres i posten.

Verdier skal kun rapporteres for sum selskap. Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

#### **7.1.4.5 Post 170 Andre omløpsmidler, rentebærende**

Foretakets kortsiktige rentebærende plasseringer som ikke kan kategoriseres under postene 140, 150, 156, 160, 182, 184, 190 og 192 skal rapporteres i post 170. Likeledes spesifiseres kun omløpsmidler som er forbundet med en framtidig innbetaling (kontantstrøm).

Verdier skal kun rapporteres for sum selskap. Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

#### **7.1.4.6 Post 178 Mindreinntekt inkludert renter - Note 5.2**

Mindreinntekt skal rapporteres i post 178. Beregning av årets mindreinntekt gjøres i notene 5.1 og 5.2. Inngående mindreinntekt registreres på linje for mindreinntekt pr 01.01 i note 5.2. Avhengig av årets endring i mer-/mindreinntekt vil utgående saldo pr. 31.12 for mer-/mindreinntekt framgå av note 5.2 og overføres til balansen (enten som mindreinntekt i post 178 eller som merinntekt i post 299). Verdier skal oppgis i 1000 kr.

**Note 5.1 og 5.2 bør fylles ut etter at øvrige data er registrert.** Dersom det foretas endringer i resultatregnskapet som påvirker beregningen av mer-/mindreinntekt i note 5.1 og 5.2 etter at note 5.1 og 5.2 er utfylt, må note 5.1 og 5.2 åpnes og lagres for at verdier for mer-/mindreinntekt skal oppdateres i resultatregnskap og balanse.

Verdier skal oppgis i 1000 kr.

#### **7.1.4.7 Post 179 Harmoni mindreinntekt inkludert renter - Note 5.2**

Se avsnitt 6.1.5.2.3 Utgående saldo ovenfor for mer informasjon om løpende håndtering av

harmoniinntekt og utgående mindreinntektssaldo for harmoniinntekt. Se også note 5.2 i eRapp for detaljert oppstilling av årlige endringer og utgående saldo inkludert renter.

Verdier skal oppgis i 1000 kr.

## **7.1.5 Investeringer**

### **7.1.5.1 Post 182 Aksjer og andeler**

Aksjer og andeler skal rapporteres i post 182 og kun for sum selskap. Foretakets kortsiktige plasseringer i aksjer i norske og utenlandske selskaper samt andeler i ansvarlige selskaper, andelslag, interesseselskaper o.l. rapporteres her. I tillegg skal posten inneholde kortsiktige plasseringer i aksje-, obligasjons- og pengemarkedsfond samt omsettelige norske grunnfondsbevis.

Verdier fylles inn i kolonnen avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

### **7.1.5.2 Post 184 Obligasjoner og andre verdipapirer**

Foretakets kortsiktige plasseringer i sertifikater og obligasjoner rapporteres i post 184 og kun for sum selskap.

Med sertifikater menes kortsiktige verdipapirer med løpetid på maksimum ett år. Dette inkluderer statskasseveksler utstedt av den norske stat eller fremmede stater og sertifikater utstedt av norske og utenlandske utstedere.

Med obligasjoner menes norske partialobligasjoner som statsobligasjoner, premieobligasjoner, kommuneobligasjoner og andre norske ihendehaverobligasjoner. I tillegg omfatter finansobjektet norske ihendehaverobligasjoner i utenlandsk valuta, utenlandske ihendehaverobligasjoner, ansvarlig lånekapital som er utstedt i form av ihendehaverobligasjoner, samt konvertible obligasjoner. Finansobjektet omfatter også pantobligasjoner. Obligasjoner som blir plassert under omløpsmidler vil være obligasjoner som skal innløses i løpet av det kommende år.

Kortsiktige plasseringer i aksje-, obligasjons- og pengemarkedsfond skal plasseres under posten 182 Aksjer og andeler.

Verdier fylles inn i kolonnen avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

## **7.1.6 Bankinnskudd, kontanter og lignende**

### **7.1.6.1 Post 190 Kasse**

Kasse skal rapporteres i post 190 og kun for sum selskap. Her føres foretakets kontantbeholdning.

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

### **7.1.6.2 Post 192 Bankinnskudd, postgiro**

Bankinnskudd skal rapporteres i post 192 og kun for sum selskap. Foretakets innskudd i norske og utenlandske banker skal rapporteres i post 192. Posten omfatter ordinære innskudd, tidsinnskudd og bundne innskudd, herav avsatt skattetrekk.

Verdier fylles inn i kolonnen avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12, men kun for sum selskap. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

## 7.2 EGENKAPITAL OG GJELD

### 7.2.1 Egenkapital, Innskutt egenkapital

#### 7.2.1.1 Post 200 Aksjekapital

Aksjekapital/andelskapital o.l. skal rapporteres i post 200 og kun for sum selskap. Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

#### 7.2.1.2 Post 201 Egne aksjer

Her rapporteres kjøp av egne aksjer jf. bestemmelsene i [aksjeloven](#) og [regnskapsloven](#).

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

#### 7.2.1.3 Post 202 Overkurs

Her rapporteres overkurs i forbindelse med emisjoner m.m. etter bestemmelsene i [aksjeloven](#) og [regnskapsloven](#).

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

#### 7.2.1.4 Post 203 Annen innskutt egenkapital

Her rapporteres annen innskutt egenkapital. Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

### 7.2.2 Opptjent egenkapital

#### 7.2.2.1 Post 204.1 Fond for vurderingsforskjeller

Dette er et fond som skal benyttes av selskaper som har foretatt investeringer i tilknyttede selskaper, felleskontrollerte virksomheter og/eller datterselskaper, og hvor eierandelene regnskapsføres etter egenkapitalmetoden eller bruttometoden, jf. [aksjeloven](#) § 3-3. Fond for vurderingsforskjeller. Rapporteringen følger av bestemmelsene i [aksjeloven](#) og [regnskapsloven](#).

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

#### 7.2.2.2 Post 204.2 Fond for verdiendringer

Bruken av fondet reguleres av [aksjeloven](#) § 3-2 Fond for urealiserte gevinster. Fondet benyttes ved vurderinger av eiendeler og/eller gjeld til virkelig verdi og rapportering av differanser mot bokført verdi. Selskapet skal også avsette til fondet dersom det ved verdiregulering eller på annen måte regnskapsfører eiendeler til en verdi som overstiger anskaffelseskost. Rapporteringen følger av bestemmelsene i [aksjeloven](#) og [regnskapsloven](#). Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

### 7.2.2.3 Post 205 Annen opptjent egenkapital

Annen opptjent egenkapital skal rapporteres i post 205 og kun for sum selskap. Rapporteringen følger av bestemmelsene i [aksjeloven](#) og [regnskapsloven](#). Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

### 7.2.2.4 Post 208 Udekket underskudd

Her rapporteres regnskapsmessig underskudd i tråd med [aksjeloven](#) og [regnskapsloven](#). Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

## 7.2.3 Avsetning for forpliktelser

### 7.2.3.1 Post 210 Pensjonsforpliktelser

Her rapporteres nettoverdien, dvs. nåverdien av fremtidige forpliktelser redusert med pensjonsmidlene som er avsatt til dekning av forpliktelsene. Rapporteringen skal følge [regnskapsloven](#) og god regnskapsskikk.

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

### 7.2.3.2 Post 212 Utsatt skatt

Utsatt skatt skal rapporteres i post 212 og kun for sum selskap. Her føres foretakets utsatte skatteforpliktelser. Rapporteringen skal følge [regnskapsloven](#) og god regnskapsskikk.

Skattegjeld som skyldes for lite betalt skatt, føres ikke her men i post 250 Betalbar skatt, eventuelt i post 229 dersom gjelden skal tilbakebetales over et lengre tidsrom.

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

### 7.2.3.3 Post 218 Regnskapsmessige avsetninger

Regnskapsmessige avsetninger skal rapporteres i post 218 og kun for sum selskap. Her føres foretakets langsiktige regnskapsmessige avsetninger. Aktuelle gjeldsarter kan være avsetninger til service og garantiansvar, avsetninger til mulig erstatningsansvar ved rettsvister samt avsetninger til framtidige vedlikeholdskostnader m.m.

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

## 7.2.4 Annen langsiktig gjeld

### 7.2.4.1 Post 221 Sertifikatgjeld og obligasjoner - Note 32

Foretakets sertifikatgjeld og obligasjoner lagt ut i Norge og utlandet rapporteres her.

Pantobligasjonslån rapporteres under posten pantelån (post 224).

Sertifikatgjeld og obligasjoner skal spesifiseres i note 32. Summen i post 221 blir overført til balanseoppstillingen fra noten.

Den faktiske nominelle lånerenten på sertifikatgjeld og obligasjonsgjeld skal beregnes og rapporteres i note 32. Den nominelle lånerenten beregnes som årets periodiserte faktiske lånekostnad i prosent av gjennomsnittlig lånesaldo for året. Lånerenten skal oppgis med 2

desimaler. Rapportert rente skal være pro anno.

I noten ønskes spesifisert brutto sertifikat- og obligasjonsgjeld. Dvs. at neste års avdrag og egne obligasjoner av lån tas med i de rapporterte tall for sertifikatgjeld og obligasjonsgjeld i Norge og utlandet. Sertifikat- og obligasjonsgjeld fra deleide everk skal ikke rapporteres dersom disse deleide everkene selv rapporterer denne gjelden.

I noten skal alle tall legges inn med positive fortegn. Summen av fordelt sertifikatgjeld og obligasjoner skal som hovedregel stemme overens med overført sum fra post 221. Avvik kan tillates dersom omsetningskonseljonæren har ført obligasjonsgjeld fra deleide everk i balansen.

Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

#### **7.2.4.2 Post 224 Pantelån - Note 33**

Pantelån skal rapporteres i post 224 og kun for sum selskap. Foretakets gjeld med pant i eiendeler eller andre aktiva plasseres her. I tillegg rapporteres under denne post omsetningskonseljonærens pantobligasjonslån.

Pantelån skal spesifiseres i note 33. Summen fra post 224, 229, 238, 293 og 294 blir overført fra noten.

Den faktiske nominelle lånerenten på pantelån rapportert i post 224, skal beregnes og rapporteres i note 33. Den nominelle lånerenten beregnes som årets periodiserte faktiske lånekostnad i prosent av gjennomsnittlig lånesaldo for året. Lånerenten skal oppgis med 2 desimaler.

I noten oppgis hvilke enheter (forvaltning, foretak) omsetningskonseljonæren har lån fra. Lån fra enkeltpersoner ("Private") tas også med men angis med ett sumbeløp. Noten omfatter annen gjeld enn sertifikat/obligasjonsgjeld jf. note 32. I note 33 rapporteres kassekreditt, byggelån, pantobligasjonslån, vanlige gjeldsbrev m.m. Noten omfatter også lån i form av factoring og leiefinansiering (finansiell leasing).

Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

#### **7.2.4.3 Post 225 Ansvarlig lån – Note 35**

Ansvarlig lånekapital betegner vanligvis lånekapital som etter avtale er prioritert etter annen gjeld. Ved ansvarlig lån skal note 35 fylles ut. Se noten for detaljer. Årets 01.01 og 31.12-verdier skal rapporteres direkte i balansen i kolonnen for avstemming/eliminering. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

#### **7.2.4.4 Post 229 Annen langsiktig gjeld, ekstern - Note 33**

Annen langsiktig gjeld skal rapporteres i post 229 og kun for sum selskap. Her føres foretakets langsiktige gjeld som ikke kan kategoriseres i posten 212, 218, 221 og 225.

Annen langsiktig gjeld skal spesifiseres i note 33: Summen for post 224, 229, 238, 293 og 294 blir overført fra noten.

Den faktiske nominelle lånerenten på annen ekstern langsiktig gjeld skal beregnes og rapporteres i note 33. Den nominelle lånerenten beregnes som årets periodiserte faktiske lånekostnad i prosent av gjennomsnittlig lånesaldo for året. Lånerenten skal oppgis med 2 desimaler.

I noten oppgis hvilke enheter (forvaltning, foretak) omsetningskonseljonæren har lån fra. Lån fra enkeltpersoner ("Private") tas også med, men angis med ett sumbeløp.

Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

### **7.2.5 Kortsiktig gjeld**

### 7.2.5.1 Post 238 Kassekreditt - Note 33

Kassekreditt skal rapporteres i post 238. Kassekreditt skal spesifiseres i note 33.

I noten oppgis hvilke enheter (forvaltning, foretak) omsetningskonsesjonæren har lån fra. Lån fra enkeltpersoner tas også med, men angis med et sum beløp.

Verdier fylles inn i noten og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

### 7.2.5.2 Post 240 Leverandørgjeld

Bokført verdi for leverandørgjeld skal rapporteres i post 240 for aktuelt virksomhetsområde pr 01.01 og 31.12. Verdier skal registreres direkte i balanseoppstillingen. Leverandørgjeld skal i størst mulig grad direkte henføres til det enkelte virksomhetsområde. Dersom direkte henføring ikke er mulig benyttes fordelingsnøkler.

Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

### 7.2.5.3 Post 246 Intern kortsiktig gjeld, ikke rentebærende

Dersom omsetningskonsesjonæren opererer med intern kortsiktig gjeld, føres dette i post 246. Med intern gjeld menes gjeld som de enkelte virksomhetsområder har overfor andre virksomhetsområder. Sum selskap skal vise 0 for denne posten dvs. at forretningsområdenes interne gjeld elimineres i avstemmingskolonnen. **Intern gjeld fra denne posten skal vises som intern ikke rentebærende fordring i post 156 på et annet forretningsområde.**

### 7.2.5.4 Post 250 Betalbar skatt

Betalbar skatt skal rapporteres i post 250 og kun for sum selskap. Med betalbar skatt menes utliknete og ikke utliknete skatter. Skatter/gjeld som framkommer pga. midlertidige forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier føres i post 212 utsatt skatt.

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

### 7.2.5.5 Post 270 Skyldige offentlige avgifter

Skyldige offentlige avgifter skal rapporteres i post 270 og kun for sum selskap. Med offentlige avgifter menes forbruksavgift på elektrisk kraft, konsesjonsavgift, merverdiavgift, arbeidsgiveravgift, skattetrekk ansatte og andre offentlige avgifter.

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

### 7.2.5.6 Post 280 Avsatt til utbytte

Avsatt til utbytte skal rapporteres i post 280 og kun for sum selskap. Her føres avsatte midler til utbytte. Posten skal pr 31.12 som hovedregel samsvare med regnskapsposten 892.

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

### 7.2.5.7 Post 290 Forskudd fra kunder

Forskudd fra kunder skal rapporteres i post 290 og kun for sum selskap. Her føres forskuddsvise betalinger fra foretakets kunder.

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.



#### 7.2.5.8 Post 292 Regnskapsmessige avsetninger

Regnskapsmessige avsetninger skal rapporteres i post 292 og kun for sum selskap. Her føres foretakets kortsiktige regnskapsmessige avsetninger. Aktuelle gjeldsarter kan være avsetninger til service og garantiansvar, avsetninger til mulig erstatningsansvar ved rettstvister m.m.

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

#### 7.2.5.9 Post 293 Annen kortsiktig gjeld, ikke rentebærende - Note 33

Her rapporteres foretakets kortsiktige ikke rentebærende gjeld som ikke kan kategoriseres under postene foran.

Annen kortsiktig ikke rentebærende gjeld skal spesifiseres i note 33

Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

#### 7.2.5.10 Post 294 Annen kortsiktig gjeld, rentebærende - Note 33

Annen kortsiktig rentebærende gjeld skal rapporteres i post 294 og kun for sum selskap. Her rapporteres foretakets kortsiktige rentebærende gjeld, som ikke kan kategoriseres under postene foran.

Annen kortsiktig gjeld skal spesifiseres i note 33.

Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

#### 7.2.5.11 Post 296 Påløpte ikke betalte kostnader

Påløpte ikke betalte kostnader skal rapporteres i post 296 og kun for sum selskap. Aktuelle gjeldsarter vil være påløpt lønn og feriepengene samt påløpte ikke forfalte gjeldsrenter o.l. Skyldige offentlige avgifter og skatter føres ikke på denne post men på postene 212, 250 og 270.

Verdier fylles inn i kolonnen for avstemming/eliminering og blir automatisk overført til sum selskap. Verdier skal rapporteres for 01.01 og 31.12. Verdier skal oppgis i 1000 kr.

#### 7.2.5.12 Post 299 Merinntekt inkl. renter - Note 5.1 og 5.2

Merinntekt skal rapporteres i post 299. Beregning av merinntekt gjøres i notene 5.1 og 5.2.

Inngående merinntekt registreres på linje for **Mer-/mindreinntekt inkl. renter pr. 1.1** i note 5.2.

Avhengig av årets endring i mer-/mindreinntekt vil utgående saldo pr. 31.12 for mer- / mindreinntekt framgå av note 5.2 og overføres til balansen (enten som mindreinntekt post 178 eller som merinntekt i post 299). Verdier skal oppgis i 1000 kr.

## 8 VEDLEGG

Her er en oversikt over vedleggene i eRapp. Nærmere beskrivelse av de respektive vedlegg følger umiddelbart etter oversikten.

Vedlegg A	<a href="#">Investeringer</a>
Vedlegg B	<a href="#">Plusskunder</a>
Vedlegg D	<a href="#">Spesifikasjon av kraftsalg</a>
Vedlegg E	<a href="#">Forklaring til øvrig virk. aktivering og tilskudd</a>
Vedlegg F	<a href="#">Kraftstasjoner</a>
Vedlegg G	<a href="#">Andel i andre everk</a>
Vedlegg H	<a href="#">Overførings- og fordelingsanlegg</a>
Vedlegg I	<a href="#">Segmentinformasjon</a>
Vedlegg J	<a href="#">Økonomisk/teknisk rapportering fellesnett</a>
Vedlegg K	<a href="#">Rapportering av avbrudd i overføring av kraft og avbruddskostnader</a>
Vedlegg L	<a href="#">Over-/underskudd ved deltakelse i fellesnett</a>
Vedlegg M	<a href="#">Merkostnader knyttet til utredningsansvar og oppgaven som KDS</a>
Vedlegg N	<a href="#">Oversikt over data som benyttes i IR-beregning</a>
Vedlegg O	<a href="#">Rapportering av anskaffelser til nettvirksomheten</a>
Vedlegg P	<a href="#">Kostnader kundeføring</a>
Vedlegg S	<a href="#">Spesifisering utlandsforbindelser og systemansvar</a>
Vedlegg T	<a href="#">Transaksjoner nettanlegg</a>
Vedlegg X	Klagesaker leveringsplikt

### 8.1 Vedlegg A Investeringer

Når man kommer inn i vedlegg A må man velge fylke for å kunne legge inn data. Velg det aktuelle fylket fra rullegardinlisten. Fra og med rapporteringsåret 2020 er skjemaet utvidet med en egen rapportering for Solkraft-anlegg da dette er kraftproduksjonsanlegg som stadig øker i omfang. Vedlegg A fylles ut som beskrevet under:

Under tilgang skal det tas med både nye og brukte varige driftsmidler anskaffet i løpet av året. Investeringene skal bruttoføres uten hensyn til hvem som betaler disse. Betales investeringen av flere *energiverk* skal hvert selskap føre opp sin andel av investeringen. **Salg av varige driftsmidler skal rapporteres til salgsverdi, jamfør Årets avgang i 1000 kr (salgspris), og skal ikke oppgis med negative verdier.**

**Ekspansjon gjennom oppkjøp av eierandeler fra andre omsetningskonsesjonærer skal ikke tas med da dette er å betrakte som interne overføringer innen bransjen.**

**OBS! Som varige driftsmidler i vedlegg A regnes alle driftsmidler som har en brukstid på 1 år eller mer, både aktiverte og direkte kostnadsførte.**

Oppgi bruttoverdien etter fradrag av inngående merverdiavgift. Verdien av investeringer utført av egne ansatte skal være med, både innkjøpte materialer og lønnskostnader. Frakt og montering skal også være med. Det samme gjelder investeringstilskudd fra det offentlige, leasingfinansierte investeringer og kostnader til reparasjon og vedlikehold utover vanlig drift. Maskiner,

transportmidler o.l. regnes som anskaffet i det året utstyret er mottatt, selv om det ikke har vært tatt i bruk i året. For bygge- og anleggsarbeider under utførelse regnes verdien av det som er utført i løpet av året og som rapportert pr 31.12 som anskaffet/tilgang, uten hensyn til når betalingen skjer. **Byggelånsrenter skal spesifiseres på egen linje og skal ikke være inkludert i de øvrige tallene.**

I tilfelle energiverket har investeringer i flere fylker, skal disse fordeles fylkesvis.

## 8.2 Vedlegg B Plusskunder

Plusskunder er i forskrift om kontroll av nettvirksomhet § 1-3 definert som «Sluttbruker med forbruk og produksjon bak tilknytningspunkt, hvor innmatet effekt i tilknytningspunktet ikke på noe tidspunkt overstiger 100 kW. En plusskunde kan ikke ha konsesjonspliktig anlegg bak eget tilknytningspunkt eller omsetning bak tilknytningspunktet som krever omsetningskonsesjon».

Bestemmelsen er teknologinøytral og kan omfatte ulike former produksjonsteknologier. For plusskunder med solceller benyttes installert effekt oppgitt i kWp som grunnlag for rapportering.

Innlevert energi fra plusskunder skal også rapporteres i note 1.5 under Innlevering fra produksjon. Det samme gjelder energiledd for innmating som tarifferes plusskunder.

## 8.3 Vedlegg D Spesifikasjon av kraftsalg

Vedlegg D omfatter Spesifikasjon av kraftsalg for omsetter.

Kraftsalg til produksjon av papirmasse, papir og papp, kjemiske råvarer, jern og stål, ferrolegeringer, primæraluminium, andre ikke-jernholdige metaller samt bergverksdrift og raffinerier. Salget spesifiseres på kundenes forbruks-/næringskoder i note 1.1. Definisjon av forbruks-/næringskoder finnes i veiledningen til note 1. Vedlegg D fylles ut av omsetter.

## 8.4 Vedlegg E Forklaring til øvrig virk., aktivering og tilskudd

Vedlegg E skal gi en forklaring til hva som inkluderes i virksomhetsområdet øvrig virksomhet.

Vedlegget skal også gi en beskrivelse av hvilke kriterier omsetningskonsesjonæren legger til grunn ved aktivering kontra kostnadsføring av kostnader.

Omsetningskonsesjonæren skal videre også forklare behandlingen av statstilskudd, tilknytningsavgifter, anleggsbidrag o.l.

## 8.5 Vedlegg F Kraftstasjoner – Produksjon m.v.

### Gruppering av kraftstasjoner og pumpestasjoner

Kraftstasjonene grupperes på følgende måte:

#### VANNKRAFTSTASJONER

- 11 Ordinære vannkraftstasjoner
- 12 Pumpekraftstasjoner
- 13 Rene pumpestasjoner

#### VARMEKRAFTSTASJONER

- 21 Gassturbinkraftstasjon
- 22 Diesekraftstasjon
- 23 Mottrykk-kraftstasjon, olje m.v.

- 25 Varmekraftstasjon fyrt med olje, gass eller kull
- 27 Andre konvensjonelle varmekraftstasjoner

## VINDKRAFT

- 41 Vindkraftverk

## SOLKRAFT

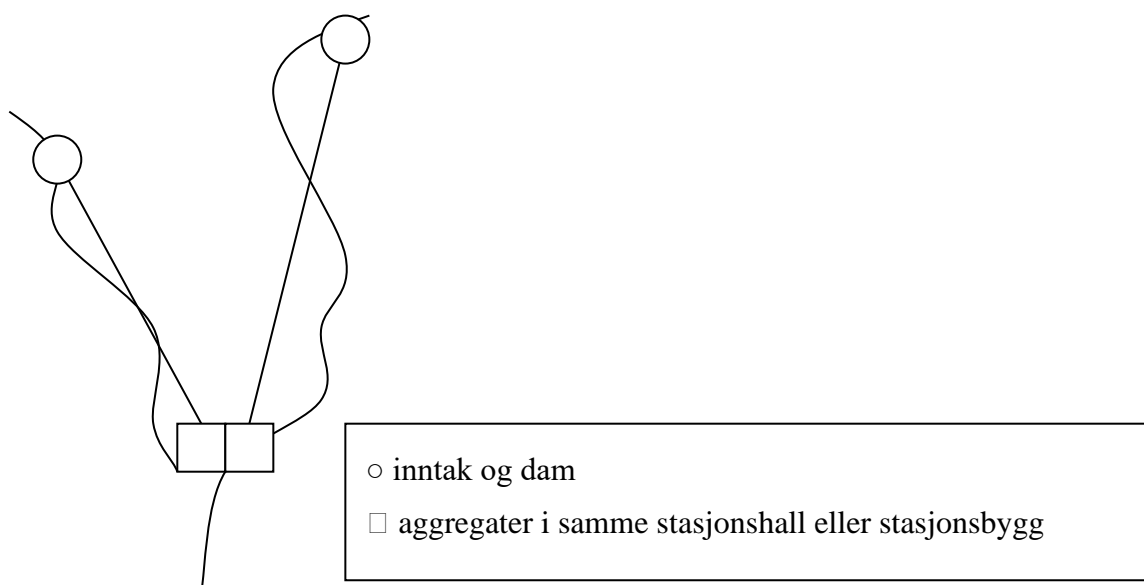
- 48 Solkraft anlegg

**OBS! Gruppen solkraft anlegg er ny i eRapp 2020. Solkraft er den kraftproduksjonsteknologien som vokser raskest i verden. I Norge er det installert relativt lite solkraft, men det vokser raskt. Vi ønsker data om denne produksjonsteknologien på lik linje med de øvrige teknologiene.**

**Definisjon av begrepene ”Ordinære vannkraftstasjoner”, ”Pumpekraftstasjoner” og ”Rene pumpestasjoner”**

Ordinære vannkraftstasjoner er kraftstasjoner med turbiner som kun kan brukes til kraftproduksjon, mens pumpekraftstasjoner kan brukes til både til kraftproduksjon og til å pumpe vann tilbake i magasinet. Pumpekraftstasjoner kan inneholde reversible pumpekraftturbiner, eller separate turbiner og pumper som opererer på samme vannfall. Rene pumpestasjoner inneholder kun pumper.

Med begrepet kraftstasjon eller pumpestasjon menes stort sett stasjonsbygg eller stasjonshall med inventar. Dette betyr at dersom det finnes flere turbiner eller pumper i ett og samme kraftstasjonsbygg, så er det som regel den samlede produksjonsytelsen og produksjonen som skal rapporteres. Men det finnes noen unntak. Det gjelder stasjonshaller eller stasjonsbygg, der det er installert flere aggregater som utnytter ulike vannfall. I slike tilfeller skal aggregater som er knyttet til ulike vannfall rapporteres som separate kraft-, pumpe- eller pumpekraftstasjoner.



*Eksempel på stasjonshall eller stasjonsbygg som skal rapporteres som to kraftstasjoner*

## Utfylling av vedlegg F

Installert effekt for kraftmaskiner og generatorer refererer til nominell påstemplet ytelse i kW / kVA (eventuelt omregnet fra hk) på maskiner installert pr 31.12 i oppgaveåret.

Maksimal produksjonsytelse er kraftstasjonens samlede maksimale ytelse over en time, dvs. hva aggregatene i stasjonen samtidig kan yte når en tar hensyn til de begrensninger som er gitt av turbiner, generatorer eller vannveier (fallhøyde). Pumpeytelse i pumpekraftstasjoner eller rene pumpestasjoner skal ikke rapporteres.

Middelproduksjon er gjennomsnittlig kraftproduksjon over de siste 10 år.

Eget forbruk av kraft i kraftstasjonene inkluderer ikke pumpekraft eller tap ved overføring ut av kraftstasjonen. Eget forbruk måles før uttak kraftstasjonsvegg.

**Deleide anlegg:** For deleide anlegg oppgis totaltall (100 prosent) for hvert anlegg, men under "Netto produksjon eget uttak deleide anlegg" oppgis bare energiverkets netto uttak av kraft fra det deleide verket i perioden.

Samlet nettoproduksjon (bruttoproduksjon fratrukket forbruk) skal stemme overens med Salg av konsesjonskraft og Internt energisalg i note 2.2, dersom omsetningskonsesjonæren har omsetningsavdeling.

## 8.6 Vedlegg G Andel i andre everk

Andeler i andre everk skal beskrives i vedlegg G. I vedlegget skal det spesifiseres hvilke everk man har eierandeler i, eierandelens størrelse i prosent, samt med hvilken metode eierandelene er innarbeidet i selskapsregnskapet (kostmetode, egenkapitalmetode, bruttometode). Under spesifisering av innarbeidingsmetode skal det redegjøres nærmere for innarbeidingsmetode, hvilke elimineringsmetoder som er foretatt, samt presentasjonsform i den rapporterte resultat- og balanseoppstilling.

Alle omsetningskonsesjonærer skal innrapportere egen virksomhet relatert til aktiviteter vedrørende kraftomsetning og kraftoverføring til RME. Dette innebærer at dersom det deleide everket selv innehar omsetningskonsesjon, skal everket sende inn regnskapsrapportering til NVE. Innarbeiding av andeler i deleide everk der det deleide everket selv har regnskapsplikt, skal foretas i deleiernes regnskapsrapportering i kolonne for avstemming/eliminering for å oppnå samsvar mellom årsrapport og regnskapsrapportering til RME.

Det skal være konsistens mellom regnskapsføring av kostnader, inntekter og kapitalverdier for de rapporterende enheter. Dette innebærer at kostnader og inntekter ved virksomheten skal innrapporteres for samme enhet som innrapporterer virksomhetens anleggsmidler og avskrivninger på disse.

## 8.7 Vedlegg H Overførings- og fordelingsanlegg

Når man kommer inn i vedlegg H må man velge fylke for å legge inn data. Velg det aktuelle fylket fra rullegardinmenyen. Vedlegg H fylles ut som beskrevet under:

Anlegg knyttet til overføringstjenester skal i vedlegg H rapporteres i fysiske enheter. For lokalt distribusjonsnett, regionalt distribusjonsnett og eventuelle transmisjonsnettanlegg skal linjene vises pr 01.01 og pr 31.12 fordelt på luftledninger, jordkabler og sjøkabler for ulike nominelle spenninger.

Linjelengde skal oppgis i km. Linjelengde beregnes som antall kurser ganger antall km.

Stolperækker med to kretser tas derfor med i dobbelt lengde. Trase på linje og kabler skal være trase i kart og den skal ikke justeres med noen faktor. Feltene for Omklassifisering benyttes ved flyttinger

av anlegg/objekter i vedlegg H for eksempel ved flytting av luftledninger til jordkabler, flytting av anlegg fra lokalt distribusjonsnett til regionalt distribusjonsnett m.m. Endringer i løpet av året skal følge samme metode som note 17A når det gjelder kjøp/salg, omklassifisering, nyinvestering, reinvestering og avgang/skraping.

Transformatoranlegg skal i vedlegg H rapporteres ved antall transformatorer, transformatorenes samlede ytelse i kVA, samt antall transformatorstasjoner i form av luftoppheng, nettstasjoner osv.

Følgende spenningsintervaller er lagt til grunn for kategorisering av anlegg i lokalt distribusjonsnett:

- Lavspent distribusjonsnett: nominell spenning opp til og med 1 kV.
- Høyspent distribusjonsnett: nominell spenning over 1 kV og opp til og med 22 kV.

For fordelingstransformatorer med nedtransformering til 1 kV og lavere skal anleggene deles mellom anlegg tilknyttet kabelnett på primærsiden og anlegg tilknyttet luftnett på primærsiden. Vi forholder oss altså her til høyspentdelen > 1 kV av fordelingstransformatoren dvs. at det er denne informasjonen som skal rapporteres i vedlegg H i kolonnen «Hovedtransformatorer nedtransformering til 1 – 22 kV». Dersom inngående høyspent er kabel og utgående høyspent er luftnett, henføres fordelingstransformatoren til kolonnen "Tilknyttet kabelnett på primærsiden". Dersom inngående høyspent er luftnett og utgående høyspent er kabel henføres fordelingstransformatoren til kolonnen "Tilknyttet luftnett på primærsiden". Om lavspentuttaket er tilknyttet luftnett eller kabel er i denne sammenheng ikke relevant.

Målere skal rapporteres med antall målere pr 01.01 og pr 31.12. Anlegg knyttet til overføringstjenester i vedlegg H er fysiske enheter. Generelt gjelder at alle aktuelle nettanlegg som er i bruk/i drift skal rapporteres i vedlegg H selv om nettoverdien for disse anleggene er kr. 0,- i notene 17A og/eller 17B.

Anleggene skal rapporteres fylkesvis. Vedlegget foretar automatisk summering av Linjer i alt samt verdier pr 31.12.

## 8.8 Vedlegg I Segmentinformasjon

I vedlegg I skal det rapporteres påkrevde verdier som segmentinformasjon i årsrapporten etter kontrollforskriften § 2-6. Påkrevde verdier overføres for hvert nettnivå og sum nettvirksomheten fra note 5.1, note 5.2 og oversikt selskapsdata til vedlegg I.

Segmentinformasjonens verdi i årsrapporten rapporteres for sum nettnivåene i 1000 kr under kolonnen "Verdi i årsrapport" på linjen for tilhørende verdi i eRapp. Avvik mellom verdier for sum nettvirksomhet i årsrapport og tilsvarende verdi i vedlegg I skal kommenteres og forklares. Kommentaren skal også forklare om det for verdiene i årsrapporten er benyttet andre benevnelser eller motsatt fortegn i forhold til tilsvarende verdi i vedlegg I. Dersom selskapet ikke har en av verdiene i sin årsrapport skal denne årsaken oppgis.

Under fremgår hvordan verdiene i vedlegg I beregnes. Verdiene for segmentinformasjon i årsrapporten skal rapporteres for:

1) Årlig inntektsramme. Verdiene hentes fra note 5.1 for Årlig inntektsramme fordelt på nettnivå.

2) Inngående saldo for mer- og mindreinntekt. Verdier hentes fra note 5.2:

= Mer- (+)/mindreinntekt (-) inkl. renter pr. 1.1

Merk! Positiv verdi er samlet merinntekt og negativ verdi er samlet mindreinntekt.

3) Avskrivning av mindreinntekt. Verdi hentes fra note 5.2 for Avskrivning mindreinntekt.

4) Utgående saldo for mer- og mindreinntekt. Verdier hentes fra note 5.2:

= Mer- (+)/mindreinntekt (-) inkl. renter pr. 31.12

Merk! Positiv verdi er samlet merinntekt og negativ verdi er samlet mindreinntekt.

5) Driftsresultat. Verdier hentes fra oversikt selskapsdata for Driftsresultat.

6) Avkastningsgrunnlag. Verdi hentes fra oversikt selskapsdata for Avkastningsgrunnlag.

7) Avkastning. Verdi hentes fra oversikt selskapsdata for avkastning.

## 8.9 Vedlegg J Økonomisk/teknisk rapportering fellesnett

Vedlegget skal fylles ut av operatør for fellesnett. Navn på fellesnett legges inn i siste kolonne.

Operatør for fellesnett skal gjennomføre rapporteringen i vedlegg J for alle deltakerne i hvert fellesnett. Rapporteringen for fellesnett består av 2 deler for økonomiske og tekniske forhold. Inntektsramme for fellesnett inngår i hver deltaker sin ordinære inntektsramme for den totale nettvirksomheten.

Alle aktuelle forhold i vedlegg J må rapporteres fullstendig for at rapporteringen anses å være innlevert. Se også vedlegg L Fordeling av over-/underskudd ved deltakelse i fellesnett for detaljert beskrivelse av rapporteringen hos deltaker når det gjelder resultatposter i fellesnett som inngår i dette begrepet.

I vedlegg L skal den enkelte deltaker i et fellesnett rapportere sitt over-/underskudd fra fellesnettet som skal inngå i den enkelte deltaker sitt regnskap. Se brukerveiledningen for vedlegg L nedenfor og under «Merknader» i vedlegg L for detaljer når det gjelder rapportering i vedlegg L i eRapp.

## 8.10 Vedlegg K Rapportering av avbrudd i overføring av kraft og avbruddskostnader

Nettselskapenes samlede avbruddsrapportering er samlet i vedlegg K for hvert nettnivå med automatiske koblinger og overføring av økonomiske data til aktuelle noter, notene 5.1 og 14. Vedlegg K er inndelt på nettnivå med K.1 for transmisjonsnett, K.2 for regionalt distribusjonsnett og K.3 for lokalt distribusjonsnett. Avbrudd i overføring av kraft er delt inn i ordninger som angitt i avsnittene under.

### 8.10.1.1 Avbruddskostnader ved ikke levert energi (ordinær KILE)

Avbruddskostnader ved ikke levert energi (ordinær KILE) jf. [kontrollforskriften](#) § 9-1 Kvalitetsjusterte inntektsrammer ved ikke levert energi. Avbruddskostnadene beregnes etter metoden som er beskrevet i [kontrollforskriften](#) § 9-2.

Nettselskapene legger inn sine tall for KILE (hentes fra FASIT i 2017-verdi) i vedleggene K.1 Transmisjonsnett, K.2 Regionalt distribusjonsnett og K.3 Lokalt distribusjonsnett slik at delsummene for KILE på hvert av nettnivåene automatisk oppdateres og overføres til note 5.1 Beregning av årets mer-/mindreinntekt i eRapp. NVE vil årlig legge inn korrekt KPI-justering fra 2017-verdier til rapporteringsåret for automatisk oppdatering av eRapp. Sum ordinær KILE overføres til note 5.1 og reduserer tillatt inntekt i eget nett. Senere korreksjoner som følge av

avklaring av ansvarsforholdet ved avbrudd mellom berørt og ansvarlig konsesjonær registreres i vedlegg K for aktuelt nettnivå. Ved endelig avklaring skal berørt konsesjonær ha et tillegg i tillatt inntekt mens ansvarlig konsesjonær skal redusere sin tillatte inntekt. Dette innebærer at partene må beregne og avklare renteeffekten seg imellom hvis endelig avklaring mellom partene først skjer i en senere rapporteringsperiode. Renteeffekten vil være tap av renteinntekter på for lav mindreinntektssaldo eller rentekostnader på for høy merinntektssaldo for berørt konsesjonær, og motsatt effekt for ansvarlig konsesjonær. Samme rente som i note 5.2 for aktuell periode skal benyttes.

Det er nettnivået hvor feilene eller hendelsene oppstod, som resulterte i KILE, som bestemmer hvilket nettnivå som skal benyttes og ikke det nettnivået der kundene som blir berørt er tilknyttet. Ved ikke levert energi som skyldes andre netteiere, må ansvarsforholdet avklares med part. Frem til avklaring er det den berørte konsesjonær som må registrere KILE som sin egen.

### 8.10.1.2 Individuelle avtaler

Individuelle avtaler jf. [kontrollforskriften](#) § 9-3 Individuelle avtaler om direkte utbetaling.

Ved individuelle avtaler vil KILE-beløpet ved et avbrudd være avhengig av hva nettselskapet har forhandlet frem med de aktuelle nettkundene. Det gjøres her oppmerksom på at slike avtaler kun kan inngås med kunder som har et større forventet uttak enn 400 000 kWh. For individuelle avtaler skal det fylles inn både ILE og KILE i vedleggene K.1-3 for hhv. transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett og lokalt distribusjonsnett.

Senere korreksjoner som følge av avklaring av ansvarsforholdet ved avbrudd mellom berørt og ansvarlig konsesjonær registreres også i vedleggene K.1-3. Ved endelig avklaring skal berørt konsesjonær motta en innbetaling fra ansvarlig konsesjonær. Innbetalinger til berørt konsesjonær vil dermed fremkomme som en kostnadsreduksjon det enkelte år. Ansvarlig konsesjonær skal rapportere utbetalingen i samme vedlegg slik at denne inngår i sum utbetalinger for året. Total sum KILE ved individuelle avtaler vil automatisk bli overført til note 14 Andre driftskostnader. Utbetalinger og innbetalinger følger ordinære periodiseringsregler etter god regnskapsskikk.

### 8.10.1.3 Utbetaling ved svært langvarige avbrudd (USLA)

Se kontrollforskriften kapittel 9A for detaljer vedrørende ordningen med utbetaling ved svært langvarige avbrudd. Utbetaling ved svært langvarige avbrudd (USLA) var til og med 2019 en driftskostnad for nettvirksomheten. Fra 1.1.2020 ble USLA-ordningen endret og fungerer nå som en integrert del av KILE-ordningen. Dette innebærer at samlet USLA-beløp blir trukket fra samlet KILE-beløp i vedlegg K.1-3, før Ordinær KILE justert for USLA blir overført til note 5.1, jamfør kontrollforskriften § 7-1. Dette innebærer at årets USLA hentes inn gjennom økt tillatt inntekt i rapporteringen samme år og USLA vil da ikke lengre inngå i kostnadsgrunnlaget i nettreguleringen. USLA fra vedlegg K overføres automatisk til note 14 Andre driftskostnader på en egen linje for denne kostnaden. Endringen i USLA-ordningen er detaljert beskrevet i [RME-rapport 1/2019](#).

Sluttbrukere på alle nettnivå kan kreve å få direkte utbetalt et beløp fra nettselskapet ved svært langvarige avbrudd. Svært langvarige avbrudd er avbrudd som varer i mer enn 12 timer, og beløpets størrelse er kr. 600,- (over 12 timer til og med 24 timer), kr. 1400,- (over 24 timer til og med 48 timer), kr. 2700,- (over 48 timer til og med 72 timer) og kr. 1300,- (over 72 timer/sluttbruker har ved avbrudd over 72 timer krav på utbetaling på kr. 1300,- for hver ny påbegynt tjuetimers periode. Konsesjonær skal fylle ut kolonnen for Antall utbetalinger. Gjeldende satser er lagt inn i eRapp av RME. Sum utbetalinger blir kalkulert automatisk og overføres til note 14 Andre driftskostnader.

Forholdet mellom ansvarlig og berørt konsesjonær reguleres i [kontrollforskriften](#) § 9A-5 hvor det står at berørt konsesjonær kan kreve det til sluttbruker utbetalte beløp tilbake fra ansvarlig



konsesjonær. Korreksjoner som følge av avklaring av ansvarsforholdet ved avbrudd mellom berørt og ansvarlig konsesjonær registreres også i vedleggene K.1-3. Ved endelig avklaring skal berørt konsesjonær motta en innbetaling fra ansvarlig konsesjonær. Innbetalinger til berørt konsesjonær vil dermed fremkomme som en kostnadsreduksjon det enkelte år. Ansvarlig konsesjonær skal rapportere utbetalingen i samme vedlegg slik at denne inngår i sum utbetalinger for året. Utbetalinger og innbetalinger følger ordinære periodiseringsregler etter god regnskapsskikk.

I dokument 201303670-1 av 13.6.2013 orienterte NVE alle nettselskapene om rapportering av erstatninger for KILE som et nettselskap mottar ved avbrudd forårsaket av en tredjepart. Tredjepart er her en aktør som ikke utfører oppdrag på vegne av nettselskapet men for eksempel en entreprenør som utfører veiarbeid og som uaktsomt graver over en av nettselskapets kabler. I eRapp skal mottatt erstatning rapporteres som inntekt på virksomhetsområdet for Øvrig virksomhet og ikke på nettvirksomheten. Erstatning for KILE skal rapporteres som driftsinntekt under Øvrig virksomhet da slike inntekter/erstatninger hos et nettselskap ikke regnes som regulerte inntekter fra monopolvirksomheten men som et privatrettslig forhold mellom nettselskap og skadevolder. Se dokument 201303670-1 for ytterligere detaljer.

### **8.11 Vedlegg L Over-/underskudd ved deltakelse i fellesnett**

Vedlegget skal fylles ut av deltaker i fellesnett. Navn på fellesnett legges inn. 'Legg til rad' - knappen benyttes for å generere nytt fellesnett. Det skal fylles ut en separat linje for hvert enkelt fellesnett selskapet er deltaker i.

Hver deltaker skal få opplyst alle regnskapstall fra deltakelsen i fellesnettet fra operatør av fellesnettet. I vedlegg J rapporterer operatør av fellesnettet totaltallene fra fellesnettregnskapet samt fordelt pr. deltager. Vedlegg L inneholder samtidig detaljert informasjon om hvordan regnskapspostene som inngår i over-/underskudd ved deltakelse i fellesnett skal rapporteres i deltakernes årlige økonomiske/tekniske rapporteringen i eRapp. Se beskrivelsen i brukerveiledningen for vedlegg J og innhold i vedlegg J Økonomisk/teknisk rapportering fellesnett for utfyllende kommentarer om håndtering av fellesnett.

### **8.12 Vedlegg M Merkostnader knyttet til utredningsansvar og oppgaven som Kraftforsyningens distriktssjefer (KDS)**

Vedlegg M vedrørende rapportering av merkostnader knyttet til utredningsansvar i transmisjons- og regionalt distribusjonsnett skal fylles ut av nettselskaper som er pålagt utredningsansvar i regionalt distribusjonsnett. NVE har pekt ut en utredningsansvarlig per område. RME har besluttet at selskapenes kostnader knyttet til utøvelsen av dette utredningsansvaret skal holdes utenfor effektivitetsanalysene.

De utredningsansvarlige selskapene skal rapportere sine faktiske merkostnader knyttet til utredningsansvaret i vedlegg M. I rapporteringen skal det oppgis hvor merkostnadene er ført i eRapp (post 500/600/annet). Se også innhold i vedlegg M for detaljer i rapporteringen.

Vedlegg M vedrørende rapportering av merkostnader knyttet til oppgaven som Kraftforsyningens distriktssjefer (KDS) skal fylles ut av nettselskap eller andre konsesjonærer som er utpekt av NVE som KDS. Rapporterte merkostnader skal være faktiske kostnader som KDS har ved oppfyllelse av sine oppgaver i henhold til gjeldende bestemmelser.

KDS skal rapportere sine faktiske merkostnader knyttet til utredningsansvaret i vedlegg M. I rapporteringen skal det oppgis hvor merkostnadene er ført i eRapp (post 500/600/annet). Se også innhold i vedlegg M for detaljer i rapporteringen.

### 8.13 Vedlegg N Oversikt over data som benyttes i IR-beregning

Vedlegg N er en oversikt med økonomiske og tekniske data som inngår i rapporteringen i eRapp og som legges til grunn for beregning av inntektsrammen for det rapporterende selskap. Se vedlegg for detaljer.

### 8.14 Vedlegg O Rapportering av anskaffelser til nettvirksomheten

I forskrift om kontroll av nettvirksomhet (kontrollforskriften) nr. 302 av 11.03.1999 ble det innført nye bestemmelser i § 2-8 sjuende og åttende ledd gjeldende fra 1. juli 2016. I den forbindelse ble det opprettet et vedlegg O for rapportering av anskaffelser til nettvirksomheten. Denne rapporteringen gjelder alle anskaffelser av varer og tjenester til nettvirksomheten fra alle andre selskap som inngår i samme konsern som nettselskapet og alle selskap som nettselskapet har eierandeler i. Innrapportering av slike anskaffelser følger av kontrollforskriften § 2-4 Regnskapsprinsipper med referanser til regnskapsloven og at RME kan fastsette krav til ytterligere spesifikasjoner i innrapporteringen.

Vedlegg O inneholder tekst og merknader/forklaringer til hvilken informasjon som RME ønsker å motta. RME vil følge opp mottatt informasjon for blant annet å påse at de nye bestemmelsen i § 2-8 sjuende og åttende ledd er implementert hos selskapene.

Vedlegg O inneholder også en separat rapportering for de rapporterende selskapene som verken inngår i et konsern eller har eierandeler i selskaper som leverer varer/tjenester til nettvirksomheten, jamfør markeringsboksen innledningsvis i vedlegget.

### 8.15 Vedlegg P Kostnader kundehåndtering

Kostnader forbundet med abonnement, måling, avregning, kundeservice f.eks. andel av totale lønnskostnader, spesifiseres på konkurranseutsatt virksomhet og monopolvirksomhet. Dersom målere og andre kundespesifikke anlegg er aktivert og gjenstand for avskrivning, skal avskrivninger vises under avskrivninger i vedlegg P.

**Kostnader forbundet med abonnement, måling, avregning og kundeservice skal fylles ut av alle omsetningskonsesjonærer.** Kostnader skal oppgis i 1000 kr.

### 8.16 Vedlegg S Spesifisering utlandsforbindelser og systemansvar (Kun Statnett SF)

Inntekter, kostnader og bokført verdi av utenlands forbindelser splittet mellom NorNed og Norden, samt flaskehalsinntekter innenlands spesifiseres i Vedlegg S.

Kostnader for systemtjenester knyttet til systemansvaret er spesifisert i netto balanse- og effektkraft, primærreserver, tertiærreserver, spesialregulering og øvrige systemtjenester.

### 8.17 Vedlegg T Transaksjoner nettanlegg

Vedlegg T Transaksjoner nettanlegg ble innført fra og med eRapp 2018. Vedlegget skal fylles ut av nettselskap som har kjøpt og/eller solgt nettanlegg i rapporteringsåret. Informasjon som skal rapporteres er blant annet navn på nettselskap som man har kjøpt og/eller solgt nettanlegg fra/til. Det skal gis informasjon om hvilket nettnivå transaksjonene gjelder for, note/post som transaksjonene er rapportert på, transaksjonsdato, samlet kjøpesum/salgssum, overførte verdier mellom nettselskapene m.m. Se vedlegg T for ytterligere detaljer om rapporteringen. Vi gjør oppmerksom på at bestemmelsene i forskrift om kontroll av nettvirksomhet kapittel 10 «Omfordeling av årlige inntektsrammer i eget nett» må følges opp fra nettselskapene sin side i forbindelse med denne type transaksjoner.

## 8.18 Vedlegg X Klagesaker leveringskvalitet

Vedlegg X som er nytt fra eRapp 2020 gjelder innrapportering til NVE/RME av klagesaker vedrørende leveringskvalitet. Hjemmelsgrunnlaget for krav om innrapportering følger av forskrift om leveringskvalitet § 2A-11. Registrering av saker behandlet etter § 2-5 og § 2-5a samt § 5-1. Tilsyn og kontroll.

Datainnsamlingen gjelder antall henvendelser/forekomster i de ulike kategoriene per år. Opplistingen nedenfor følger av utformingen av vedlegg X i eRapp. Vedlegget er inndelt som følger:

- *Omfang klagesaker:* I denne kategorien skal det rapporteres i underkategoriene leveringspålidelighet og varsling, spenningskvalitet og annet. Henvendelser om utbetaling av USLA skal ikke inkluderes. I kategorien annet gjelder dette saker der kunden henvender seg, men det viser seg at saken gjelder andre forhold enn leveringskvalitet, eksempelvis jordfeil, emc-problematikk, etc.
- *Leveringspålidelighet og varsling:* Hvilke tiltak som eventuelt ble gjort. Dersom saken gjaldt varsling, telles det opp i kategorien varsling.
- *Spenningskvalitet:* Ingen brudd eller brudd på én eller flere parametere/bestemmelser.
- *Ved påvist brudd, hvilke parametere:* Antall saker det er påvist brudd på den enkelte parameter. Ved påvist brudd på flere parametere skal det telles opp i hver kategori.
- *Utbedringsansvar:* Hvem ble utpekt som utbedringsansvarlig.
- *Utbedringstiltak:* Hvilket tiltak ble gjort.

**OBS! Hvis vedlegget ikke er utfylt skal dette kommenteres/forklares i eget kommentarfelt.**

## 9 OVERSIKT SELSKAPSDATA

Oversikt selskapsdata/kontrollbildet viser utvalgte nøkkeltall for konsesjonæren, og framkommer direkte som et resultat av de tall som er ført i henholdsvis resultatregnskap, balanse og noter/vedlegg. **Ingenting skal fylles ut av selskapet i dette skjermbildet!** Bildet skal fungere som en kontroll på den interne konsistensen mellom de rapporterte dataene. **Eventuelle korrigeringer må foretas i selve resultatregnskapet, balansen eller i notene/vedleggene.**

Vi ber om at en spesielt merker seg følgende:

- **Årlig inntektsramme**  
Årlig inntektsramme iht. RMEs vedtak er lagt inn i rapporteringsprogrammet.
- **Sum eiendeler pr. 1.1 og pr. 31.12**  
Sum eiendeler pr. 1.1 og pr. 31.12 framkommer i balansen ved summering av Sum Omløpsmidler, Sum finansmidler og Sum driftsmidler etter fordeling. Sum eiendeler skal framkomme fordelt på de ulike virksomhetsområdene samt for sum selskap.
- **Sum Gjeld / egenkapital pr. 1.1 og pr. 31.12**  
Sum Gjeld / egenkapital pr. 1.1 og pr. 31.12 framkommer i balansen ved summering av Sum kortsiktig gjeld, Sum Langsiktig gjeld og Sum egenkapital. Sum gjeld / egenkapital skal kun framkomme for sum selskap. **Sum gjeld/ egenkapital pr. 1.1 og pr. 31.12 skal stemme overens for sum selskap.**
- **Driftsresultat**  
Driftsresultatet framkommer i resultatregnskapet, og skal vises for virksomhetsområdene samt for sum selskap. Driftsresultatet framkommer som sum driftsinntekter - sum driftskostnader. Driftsresultatet for transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett og lokalt distribusjonsnett skal være hensyntatt mer- eller mindreinntekt på overføringstjenester.
- **Årsoverskudd eller årsunderskudd**  
Årsoverskudd eller årsunderskudd framkommer i resultatregnskapet for sum selskap. Årsoverskuddet (evt. årsunderskuddet) er for sum selskap gitt ved Driftsresultat + Sum finansinntekter - Sum finanskostnader + Resultat av ekstraordinære inntekter / kostnader - Skattekostnad.
- **Totalrentabilitet**  
Totalrentabilitet framkommer som [Resultat før ekstraordinære poster + (post 811 og post 814 rentekostnader)] / Gjennomsnittlig totalkapital \* 100. Gjennomsnittlige driftsmidler er gitt ved (bokført verdi pr. 1.1 + bokført verdi pr. 31.12) / 2.
- **Egenkapitalrentabilitet**  
Egenkapitalrentabilitet fremkommer som Ordinært resultat/Egenkapital pr. 31.12\*100.
- **Interne posteringer**  
Interne posteringer i balanse skal vise 0 i kolonne for sum selskap. Dette gjelder postene 156 Fordringer, interne, ikke rentebærende og 246 Intern kortsiktig gjeld, ikke rentebærende. Eventuelle rettinger av feilføringer må gjøres i balansen.
- **Sum driftsmidler for monopolvirksomheten pr. 1.1 og pr. 31.12**  
Sum driftsmidler for monopolvirksomheten pr. 1.1 og pr. 31.12 skal i kontrollnoten framkomme for transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett, lokalt distribusjonsnett samt for sum nettvirksomhet. Sum driftsmidler framkommer i balansen fra post 110 til og med post 126 Andre unntatt post 114 Anlegg under utførelse. Gjennomsnittlige driftsmidler er gitt ved (bokført verdi pr. 1.1 + bokført verdi pr. 31.12) / 2. Gjennomsnittlige driftsmidler vises for transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett, lokalt distribusjonsnett og sum nettvirksomhet

(monopolvirksomheten).

- **Netto arbeidskapital**

Netto arbeidskapital blir beregnet som 1% tillegg på gjennomsnittlige driftsmidler. Netto arbeidskapital skal framkomme for transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett, lokalt distribusjonsnett og sum nettvirksomhet (monopolvirksomheten).

- **Avkastningsgrunnlag**

Avkastningsgrunnlaget vises som summen av gjennomsnittlige driftsmidler og beregnet netto arbeidskapital. Avkastningsgrunnlaget skal vises for transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett, lokalt distribusjonsnett og sum nettvirksomhet (monopolvirksomheten).

- **Avkastning**

Avkastningen framkommer som et prosenttall, og er gitt ved formelen (driftsresultat\*100 /avkastningsgrunnlag). Avkastningen vises for transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett, lokalt distribusjonsnett og sum nettvirksomhet (monopolvirksomheten). Avkastningen skal vise den tilbakeholdte avkastning på avkastningsgrunnlaget, dvs. etter at beregnet mer- eller mindreinntekt er hensyntatt.

- **Antall abonnementer / målepunkt**

Antall abonnementer / målepunkt vises i kontrollnoten for transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett, lokalt distribusjonsnett og sum nettvirksomhet (monopolvirksomheten). Antall abonnementer / målepunkt i transmisjonsnett spesifiseres i note 1.3 (kun Statnett SF), regionalt distribusjonsnett i note 1.4 og lokalt distribusjonsnett i note 1.5.

- **Energi levert**

Energi levert skal framkomme i MWh, og vises i kontrollnoten for transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett, lokalt distribusjonsnett og sum nettvirksomhet (monopolvirksomheten).

Energi levert fra transmisjonsnettet spesifiseres i note 1.3 (kun Statnett SF), regionalt distribusjonsnett spesifiseres i note 1.4, og energi levert fra lokalt distribusjonsnett spesifiseres i note 1.5.

- **Nettanlegg pr. 31.12 (km)**

Nettanlegg pr. 31.12 er i kontrollnoten vist for transmisjonsnett, regionalt distribusjonsnett, lokalt distribusjonsnett og sum nettvirksomhet (monopolvirksomheten). Det er totalt antall km av de ulike nettanleggene (luftledninger, jordkabler og sjøkabler) spesifisert i vedlegg H er summert pr. 31.12. Gate og veilys er ikke inkludert.

- **Kraftbalanse**

Samlet kraftsalg skal samsvare med samlet krafttilgang for konsesjonæren.

Sum kraftsalg finner man av note 1.1 og 1.2 Energisalg til sluttbrukere, note 2.1 Engros energisalg ved kraftomsetning og note 2.2 Engros energisalg ved produksjon fratrukket salg til egen omsetning.

Sum krafttilgang utgjøres av vedlegg F kraftstasjoner produksjon (Årets produksjon fratrukket eget forbruk og pumpekraft) pluss note 10.1 Energikjøp ved kraftomsetning (fratrukket internt kjøp fra produksjon) pluss note 10.2 Energikjøp ved produksjon.

Finansielle kontrakter skal ikke inngå her. Tap/gevinst ved kontrakter føres under tap/gevinst ved derivathandel i resultatskjema.

**Sum tilgang kraft skal være lik sum salg av kraft.**

## 10 FEILMELDINGER OG FEILRETTINGSRUTINER

### 10.1 Utfyllingsfeil

Det er innebygd en rekke automatiske kontroller i eRapp for å hindre at noter, vedlegg og skjema fylles ut på feil måte eller har vesentlige mangler. Ved feil eller manglende utfylling vil feltene som bør eller må endres få rød eller oransje ramme. Feil med rød farge må korrigeres før overføring. Oransje kontrollmeldinger må nødvendigvis ikke korrigeres, men viser verdier som må kommenteres ved overføring. Føres markøren over de fargede feltene får man opp kontrollmeldingen for det aktuelle feltet.

Knappen Kontrollér i toppmenyen kan benyttes i alle skjermbilder for å sjekke om automatiske kontroller feiler. Da får man listet opp eventuelle feil eller mangler i skjermbildet som fanges opp av automatiske kontroller.

Mangler eller feil kan se slik ut i skjermbildet:

13.5 Regionalnett							
13.6 Distribusjonsnett	15	15	600	7500			500
13.7 Televirksomhet							
13.8 Øvrig virksomhet							
Sum	25	25	800	13700	10		548

\* Nettselskap som i sitt finansregnskap fører pensjonskostnader (årlig estimatavvik) direkte mot egenkapitalen, kan rapportere de aktuelle pensjonskostnadene i denne kolonnen for inkludering i selskapets kostnadsgrunnlag. Rapporteringen skal kommenteres og bekreftes av selskapets revisor.

\*\* Spesifikasjon for lønns-, personal- og pensjonskostnader vedrørende utførelse av vedlikehold på egne nettanlegg.

Fordeling av sum pensjons og lønnskostnader Drift, vedlikehold og aktivert lønn	Periodisert kostnad i 1000 kr
Pensjonskostnader (inkl. føringer mot egenkapital)	
Lønn	
Arbeidsgiveravgift	
Andre ytelser til beste for lønnstaker	
Andre personellkostnader (diett penger, kurs)	
Sum pensjonskostnader og lønnskostnader	

Antall sysselsatte fordelt på kommune *	Kommune	Utførte årsverk	Antall sysselsatte
Sum		0	0

Legg til rad

## Note 13

### Post 500 Lønn og andre personalkostnader inkl. pensjon

**!** Følgende feil er funnet: ✕

- Kostnadsført vedlikehold for distribusjonsnett er ikke fylt ut.
- Sum antall utførte årsverk fordelt på virksomhetsområder skal være lik sum årsverk per kommuner i alt.  
Denne feilen må korrigeres før levering.
- Sum antall sysselsatte fordelt på virksomhetsområder skal være lik sum sysselsatte per kommuner i alt.  
Denne feilen må korrigeres før levering.
- Summen av 'Pensjons-kostnader, periodisert', 'Lønn og andre personal-kostnader, eks. pensjon periodisert' og 'Pensjons-kostnader ført mot egenkapital' må være lik 'Sum pensjonskostnader og lønnskostnader'.  
Denne feilen må korrigeres før levering.

## 10.2 Andre feil

Feil kan oppstå rett etter påloggingsforsøk til eRapp via Altinn. Feilene skyldes som oftest mangel på riktig Altinn-rolle.

Vi anbefaler på det sterkeste at man leser feilmeldingen og eventuelle veiledninger som denne henviser til. Hvis man ikke får løst problemet kan man sende en e-post til e-postadressen som vises i feilmeldingen.

I e-poster som sendes til RME må det spesifiseres organisasjonsnummer, navn og telefonnummer til personen som har fått feilen, hvilken nettleser som ble benyttet, samt beskrivelse av feilen.